



UNIVERSIDAD
DE PIURA

REPOSITORIO INSTITUCIONAL
PIRHUA

6.1 PLANIFICAR LA GESTIÓN DEL TIEMPO

Dante Guerrero-Chanduví

Piura, 2015

FACULTAD DE INGENIERÍA

Área departamental de Ingeniería Industrial y de Sistemas



Esta obra está bajo una [licencia Creative Commons Atribución-NoComercial-SinDerivadas 2.5 Perú](#)

Repositorio institucional PIRHUA – Universidad de Piura



UNIVERSIDAD DE PIURA

6.1 Planificar la Gestión del tiempo

PROYECTOS
CLASES



6.1 PLANIFICAR LA GESTIÓN DEL TIEMPO DEL PROYECTO

Piura, 2015

Asignatura Proyectos

GESTIÓN DEL TIEMPO DEL PROYECTO



2



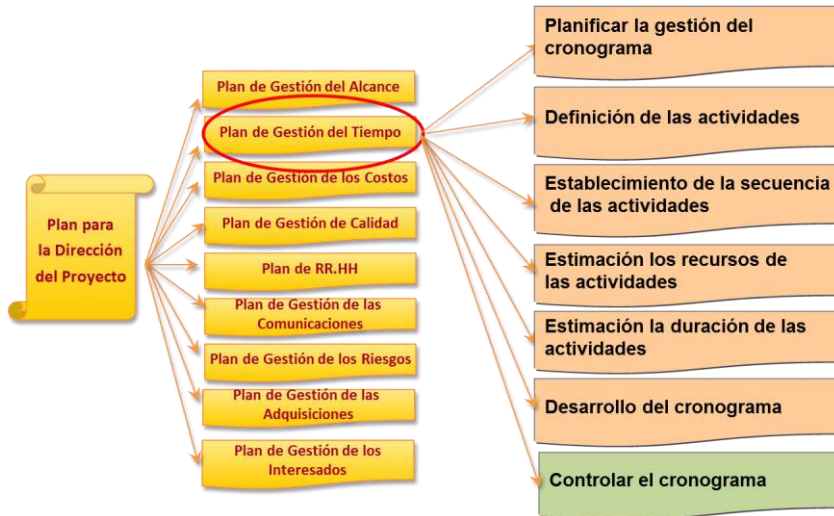
¿Por qué es importante la gestión del tiempo?

La gestión del tiempo asegura que el proyecto se lleve a cabo en los plazos previstos. Para ello se debe definir las actividades a realizar así como su duración y coordinación

GESTIÓN DEL TIEMPO DEL PROYECTO



3



GESTIÓN DEL TIEMPO DEL PROYECTO



4

Áreas de Conocimiento	Grupo de procesos de la Dirección de Proyectos				
	Grupo del Proceso de Iniciación	Grupo del Proceso de Planificación	Grupo del Proceso de Ejecución	Grupo del Proceso de Seguimiento y Control	Grupo del Proceso de Cierre
4. Gestión de la Integración del Proyecto	4.1. Desarrollar el Acta de Constitución del Proyecto 1	4.2. Desarrollar el Plan para la Dirección del Proyecto 26	4.3. Dirigir y Gestionar la Ejecución del Proyecto 27	4.4. Monitorear y Controlar el Trabajo del Proyecto 4.5. Realizar el Control Integrado de Cambios 28	4.6. Cerrar el Proyecto o Fase 29
5. Gestión del Alcance del Proyecto		5.1. Planificar la Gestión del Alcance 5.2. Recopilar Requisitos 5.3. Definir el Alcance 5.4. Crear el EDT 3		5.5. Verificar el Alcance 5.6. Controlar el Alcance	
6. Gestión del Tiempo del Proyecto		6.1. Planificar la Gestión del Cronograma. 6.2. Definir las Actividades. 6.3. Secuenciar las Actividades. 6.4. Estimar los Recursos de las Actividades. 6.5. Estimar la Duración de las Actividades. 6.6. Desarrollar el Cronograma. 4		6.7. Controlar el Cronograma. 5	

GESTIÓN DEL TIEMPO DEL PROYECTO



5

6.1 PLANIFICAR LA GESTIÓN DEL TIEMPO DEL PROYECTO

- ✓ Es el proceso de establecer las **políticas, los procedimientos y la documentación necesarios** para planificar, desarrollar, gestionar, ejecutar y controlar el cronograma del proyecto
- ✓ El beneficio clave de este proceso es que proporciona **guía y dirección** sobre cómo se gestionará el cronograma del proyecto a lo largo del mismo.
- ✓ El plan de gestión del cronograma es un componente del plan para la dirección del proyecto.
- ✓ El plan de gestión del cronograma define la forma en que se informará sobre las **contingencias relativas al cronograma** y la forma en que se evaluarán las mismas

Grupo de procesos de planificación y competencias

GESTIÓN DEL TIEMPO DEL PROYECTO



6

6.1 PLANIFICAR LA GESTIÓN DEL TIEMPO DEL PROYECTO



Grupo de procesos de planificación y competencias

GESTIÓN DEL TIEMPO DEL PROYECTO



7

6.1 PLANIFICAR LA GESTIÓN DEL TIEMPO DEL PROYECTO

A. Plan para la Dirección del Proyecto

Entradas

Línea base del alcance. (EDT/WBS) que se utilizan para definir las actividades, estimar la duración y gestionar el cronograma. Otra información relacionada a decisiones de costos, riesgo y comunicaciones.

B. Acta de Constitución del Proyecto

Cronograma de hitos y los requisitos de aprobación del proyecto.

C. Factores Ambientales de la Empresa

La cultura y la estructura de la organización, la disponibilidad de recursos y habilidades, el software de gestión de proyectos, información comercial de dominio público.

Grupo de procesos de planificación y competencias

GESTIÓN DEL TIEMPO DEL PROYECTO



8

6.1 PLANIFICAR LA GESTIÓN DEL TIEMPO DEL PROYECTO

D. Activos de los Procesos de la Organización

Entradas

- Las herramientas de monitoreo e información que se van a utilizar;
- La información histórica;
- Las herramientas de control del cronograma;
- Las políticas, procedimientos y guías existentes, tanto formales como informales;
- Las plantillas;
- Las guías para el cierre del proyecto;
- Los procedimientos de control de cambios, y
- Los procedimientos de control de riesgos,

Grupo de procesos de planificación y competencias

GESTIÓN DEL TIEMPO DEL PROYECTO



9

6.1 PLANIFICAR LA GESTIÓN DEL TIEMPO DEL PROYECTO

Herramientas y Técnicas

A. Técnicas Analíticas

Puede involucrar la selección de opciones estratégicas para la estimación y la planificación del proyecto, tales como: metodología de planificación, herramientas y técnicas de planificación, enfoques de estimación, formatos y software de gestión de proyectos.

Grupo de procesos de planificación y competencias

GESTIÓN DEL TIEMPO DEL PROYECTO



10

6.1 PLANIFICAR LA GESTIÓN DEL TIEMPO DEL PROYECTO

Salidas

A. Plan de Gestión del Cronograma

- Desarrollo del modelo de programación del proyecto (metodologías y herramientas)
- Nivel de exactitud para estimaciones.
- Unidades de medida para estimaciones.
- Umbrales de control para tomar acciones.
- Reglas para la medición del desempeño (Valor ganado, Desviación porcentual)
- Formatos de los informes.
- Descripciones de los procesos de gestión del cronograma.

Grupo de procesos de planificación y competencias