



المملكة العربية السعودية
الجمعية الخيرية لتحفيظ القرآن الكريم
في محافظة ضمد
تحت إشراف المركز الوطني لتنمية القطاع غير الربحي
ترخيص رقم (٣٣٦٤)

لائحة صلاحيات مجلس الإدارة والصلاحيات الممنوحة للمجلس

SA 8115000999300001820007 الحساب العام (البلاد)

SA 2910000044354185000101 الحساب العام (الأهلي)

SA 6330400108095130410011 الحساب العام (العمري)

SA 9180000119608010000808 الحساب العام (الراجحي)

SA 6280000518608010518566 حساب الزكاة (الراجحي)

qurandamad@outlook.sa

محافظة ضمد - ص.ب. (٢٤) الرمز البريدي، (٤٥٩١٣)
هاتف: ٠١٧٣١٣٠٧٠٤ - جوال: ٠٥٥٩٨٩٨٧١٩ - ٠٥٣٣٦٤٣٧٦
جوال الجمعية (للنساء): ٠٥٥٤٣٣٦٦٧١

qoraandamad





المملكة العربية السعودية
الجمعية الخيرية لتحفيظ القرآن الكريم
في محافظة ضمد
تحت إشراف المركز الوطني لتنمية القطاع غير الربحي
ترخيص رقم (٣٣٦٤)

الرقم :
التاريخ :
المرفقات :
الموضوع :

المحتويات

١. مقدمة
٢. النطاق
٣. البيان
- أولاً : صلاحيات مجلس الإدارة
- ثانياً: صلاحيات الإدارة التنفيذية
- ثالثاً: الواجبات تجاه الرؤساء (التواصل بين أعضاء المجلس والإدارة التنفيذية)
٤. المسؤوليات
٥. نموذج اعتماد

محافظة ضمد - ص.ب. (٢٤) الرمز البريدي، (٤٥٩١٣)
هاتف، ٠١٧٣١٣٠٧٠٤ - جوال، ٠٥٥٩٨٩٨٧١٩ - ٠٥٣٣٦٤٣٧٦
جوال الجمعية (للنساء)، ٠٥٥٤٣٣٦٦٧١

qoraandamad



SA 8115000999300001820007 الحساب العام (البلاد)

SA 2910000044354185000101 الحساب العام (الأهلي)

SA 6330400108095130410011 الحساب العام (العمري)

SA 9180000119608010000808 الحساب العام (الراجحي)

SA 6280000518608010518566 حساب الزكاة (الراجحي)

qurandamad@outlook.sa



مقدمة

إن لائحة صلاحيات مجلس الإدارة والإدارة التنفيذية تعد مطلباً أساسياً من متطلبات ضوابط الرقابة الداخلية في الجمعية حيث أنها تعمل على تحديد المسؤوليات والصلاحيات لشاغلي الوظائف الإدارية التنفيذية العليا لاعتماد القرارات والمعاملات في الجمعية، والتي من شأنها أن تعزز من ضبط وحوكمة مسارات تدفق المعاملات والإجراءات، لئلا تمنع مخاطر الفساد والاحتيال.

النطاق

تحدد هذه السياسة المسؤوليات العامة على كافة العاملين ومن لهم علاقات تعاقدية وتطوعية في الجمعية، ويستثنى من ذلك من تصدر لهم سياسات وظيفية خاصة وفقاً للأنظمة.

البيان

أولاً : صلاحيات مجلس الإدارة:

اعتماد التوجيهات الأساسية والأهداف الرئيسية للجمعية والإشراف على تنفيذها.
اعتماد الأنظمة واللوائح والضوابط للرقابة الداخلية والإشراف عليها، وما يتبع ذلك من تحديد للمهام والاختصاصات والواجبات والمسؤوليات بين المستويات الوظيفية المختلفة.
وضع نظام للحوكمة خاص بالجمعية والإشراف العام عليه ومراقبة مدى فاعليته وتعديله إن دعت الحاجة، بما لا يتعارض مع ما تقرره جهة الاشراف على الجمعية.
وضع واعتماد سياسة مكتوبة تنظم العلاقة مع أصحاب المصالح من أجل حمايتهم وحفظ حقوقهم.
وضع واعتماد سياسة لتفويض وتنفيذ الأعمال المنوطة بالإدارة التنفيذية.



المملكة العربية السعودية
الجمعية الخيرية لتحفيظ القرآن الكريم
في محافظة ضمد
تحت إشراف المركز الوطني لتنمية القطاع غير الربحي
ترخيص رقم (٣٣٦٤)

الرقم :
التاريخ :
المرفقات :
الموضوع :

وضع واعتماد السياسات والإجراءات التي تضمن التزام الجمعية بالأنظمة واللوائح والتزامها بالإفصاح عن المعلومات الجوهرية لأصحاب المصالح مع الجمعية.

اعتماد السياسات الداخلية المتعلقة بعمل الجمعية وتطويرها.

تحديد الصلاحيات والاختصاصات والمسؤوليات التي يتم تفويضها للإدارة التنفيذية، وإجراءات اتخاذ القرار ومدة التفويض. كما يحدد المجلس الموضوعات التي يحتفظ بصلاحيه البت فيها.

وضع موجهاً ومعايير عامة للاستثمارات.

إدارة الاستثمارات والأنشطة العقارية للجمعية.

تحديد التصور العام للمخاطر التي تواجه الجمعية.

مراجعة وتقييم أداء الرئيس/المدير التنفيذي وتوفير الدعم له.

الاعتمادات المالية والتوقيعات على أوامر الصرف والشيكات.

البت في التعيين والفصل لشاغلي الوظائف الإدارية العليا.

إقرار واعتماد الهيكل التنظيمي والتعديلات الطارئة عليه.

ثانياً: صلاحيات الإدارة التنفيذية

القيادة المثلى لفريق العمل من خلال معايير مرحلية متطورة.

ربط الأهداف بالاستراتيجيات والخطط والتقييم الدوري.

رفع تقارير دورية لمجلس الإدارة بشأن ممارستها للصلاحيات المفوضة بها.

رفع التقارير المالية ومشروع الموازنة التقديرية لاعتماده.

رفع التقييم الوظيفي للعاملين لاعتماده.

إصدار التعاميم والتعليمات الخاصة بسير العمل.

محافظة ضمد - ص.ب. (٢٤) الرمز البريدي، (٤٥٩١٣)
هاتف: ٠١٧٣١٣٠٧٠٤ - جوال: ٠٥٥٩٨٩٨٧١٩ - ٠٥٣٣٦٤٣٧٦
جوال الجمعية (للنساء): ٠٥٤٣٣٦٦٧١

qoraandamad

SA 8115000999300001820007

الحساب العام (البلاد)

SA 9180000119608010000808

الحساب العام (الراجحي)

SA 2910000044354185000101

الحساب العام (الأهلي)

SA 6280000518608010518566

حساب الركة (الراجحي)

SA 6330400108095130410011

الحساب العام (الغربي)

qurandamad@outlook.sa





التوصية في التعيين للوظائف الشاغرة لاعتمادها.

رفع تقرير بإنهاء العقود الوظيفية لمجلس الإدارة.

ثالثاً: الواجبات تجاه الرؤساء والتواصل بين أعضاء المجلس والإدارة التنفيذية:

يتم توجيه الدعوة لعقد اجتماع من قبل رئيس المجلس أو أحد اللجان الفرعية عن المجلس.

عدم إلغاء أو تأجيل الاجتماعات المجدولة إلا بعد التنسيق والتشاور مع رئيس المجلس أو رئيس اللجنة.

لرئيس المجلس أن يدعو لاجتماع طارئ غير مجدول متى رأى ضرورة ذلك، أو بناءً على طلب من أعضاء المجلس.

أن يتم التنسيق بين رئيس المجلس وأمين السر والأعضاء والرئيس التنفيذي عند وضع جدول أعمال الاجتماع.

يتوجب على الإدارة التنفيذية تزويد مجلس الإدارة بتقرير شهري يتضمن أدائها.

أمين مجلس الإدارة هو جهة التواصل مع أعضاء مجلس الإدارة في الأمور المتعلقة بشؤون مجلس الإدارة،

وفي حال غيابه يقوم مقامه مفوض من الإدارة التنفيذية ممن لهم علاقة وخبرة بأعمال المجلس بموجب

توجيه من المدير التنفيذي بالقيام بالمهمة إلى حين عودة أمين المجلس.

لأعضاء مجلس الإدارة واللجان التواصل مع المدير التنفيذي والمدير المالي أو أي من أعضاء الإدارة

التنفيذية عند الحاجة لذلك.

الرقم :
التاريخ :
المرفقات :
الموضوع :



المملكة العربية السعودية
الجمعية الخيرية لتحفيظ القرآن الكريم
في محافظة ضمد
تحت إشراف المركز الوطني لتنمية القطاع غير الربحي
ترخيص رقم (٣٣٦٤)

المسؤوليات

تطبق هذه اللائحة ضمن أنشطة الجمعية وعلى جميع العاملين والمنتسبين الذين يعملون تحت إدارة وإشراف الجمعية والاطلاع على الأنظمة المتعلقة بعملهم وعلى هذه السياسة والإلمام بها والتوقيع عليها، والالتزام بما ورد فيها من أحكام عند أداء واجباتهم ومسؤولياتهم الوظيفية . وعلى الإدارة التنفيذية تزويد جميع الإدارات والأقسام بنسخة منها.

تم اعتماد لائحة صلاحيات مجلس الإدارة والصلاحيات الممنوحة للمجلس
باجتماع مجلس الإدارة في جلسته الخامسة
المنعقد بتاريخ ٩ / ٢ / ١٤٤٦ هـ الموافق : ١٣ / ٨ / ٢٠٢٤ م



SA 811500999300001820007 (الحساب العام (البلاد)
SA 2910000044354185000101 (الحساب العام (الأهلي)
SA 6330400108095130410011 (الحساب العام (العربي)

SA 9180000119608010000808 (الحساب العام (الراجحي)
SA 6280000518608010518566 (حساب الشركة (الراجحي)
✉ qurandamad@outlook.sa

محافظة ضمد - ص.ب. (٢٤) الرمز البريدي، (٤٥٩١٣)
هاتف: ٠١٧٣١٣٠٧٠٤ - جوال: ٠٥٥٩٨٩٨٧١٩ - ٠٥٣٣٦٤٣٧٦
جوال الجمعية (للنساء): ٠٥٥٤٣٣٦٦٧١

f t i s y qoraandamad