



คู่มือการใช้งาน

ระบบลงทะเบียนออนไลน์ (Pawano Enrollment V.4)

สำหรับนักเรียน

จัดทำโดย
บริษัท กาวาโน่ ซอฟต์แวร์ โซลูชั่น จำกัด



สารบัญ

บทนำ.....	1
หน้าหลัก.....	2
สำหรับนักเรียน.....	4
1. การเข้าสู่ระบบ.....	5
2. การลงทะเบียนกิจกรรม.....	6
3. การตั้งค่าการใช้งาน และการแสดงผลเพิ่มเติม.....	8

บทนำ

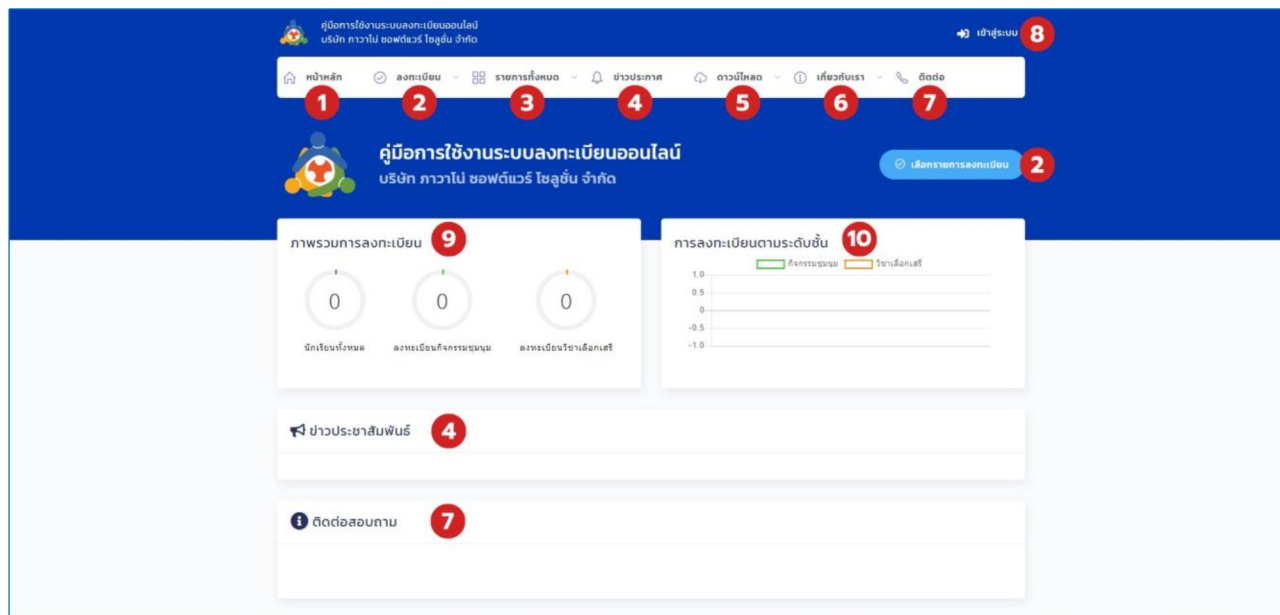
ระบบลงทะเบียนออนไลน์ (Pawano Enrollment V.4) คือระบบที่ได้รับการพัฒนาโดย บริษัท ภาวาโน ซอฟต์แวร์ โซลูชั่น จำกัด เพื่ออำนวยความสะดวกในการบริหารจัดการการจัดกิจกรรมต่างๆ ของสถานศึกษา ระบบจัดเก็บข้อมูลในรูปแบบฐานข้อมูล จึงสะดวกต่อการจัดการและคัดกรองข้อมูลการลงทะเบียนได้อย่างหลากหลาย ทั้งยังมีความทันสมัย ปลอดภัย รองรับการใช้งานผ่านเว็บเบราว์เซอร์ในทุกอุปกรณ์ ไม่ว่าจะเป็นคอมพิวเตอร์ โทรศัพท์มือถือ และอื่นๆ ทางสถานศึกษาสามารถจัดการข้อมูลต่างๆ ผ่านทางหน้าเว็บไซต์ได้โดยตรง ช่วยเพิ่มประสิทธิภาพในการลงทะเบียน ลดระยะเวลา ลดความซ้ำซ้อน ลดขั้นตอนที่ยุ่งยาก รวมถึงข้อผิดพลาดที่อาจเกิดขึ้นในช่วงเวลาของการลงทะเบียน ด้วยคุณสมบัติข้างต้น ระบบลงทะเบียนออนไลน์นี้จะช่วยให้การลงทะเบียนกิจกรรมภายในสถานศึกษาทั้งหมดเป็นเรื่องง่าย สะดวก รวดเร็ว ดำเนินการโดยทีมงานคุณภาพ ดูแลครอบคลุมทุกกระบวนการเป็นอย่างดี



คู่มือการใช้งาน หน้าหลัก

หน้าหลัก

หน้าหลักของระบบลงทะเบียนออนไลน์ มีฟังก์ชันการใช้งาน และการแสดงผล ดังต่อไปนี้



- หมายเลข 1 **หน้าหลัก** คลิกเพื่อกลับมาที่การแสดงผลหน้าหลัก
- หมายเลข 2 **ลงทะเบียน/เลือกรายการลงทะเบียน** คลิกเพื่อเลือกลงทะเบียนกิจกรรม
- หมายเลข 3 **รายการทั้งหมด** แสดงรายการกิจกรรมทั้งหมดที่ทางโรงเรียนเปิดรับลงทะเบียน
- หมายเลข 4 **ข่าวประกาศ/ข่าวประชาสัมพันธ์** สามารถติดตามข่าวสารการเปิดรับลงทะเบียน หรือรายละเอียดกิจกรรมต่างๆ ภายในโรงเรียนได้ทันที (ตามที่โรงเรียนกำหนด)
- หมายเลข 5 **ดาวน์โหลด** สามารถดาวน์โหลดเอกสารต่างๆ ที่ทางโรงเรียนเปิดให้ดาวน์โหลดได้ทันที (ตามที่โรงเรียนกำหนด)
- หมายเลข 6 **เกี่ยวกับเรา** แสดงประวัติความเป็นมาของโรงเรียน หรือรายละเอียดอื่นๆ (ตามที่โรงเรียนกำหนด)
- หมายเลข 7 **ติดต่อ/ติดต่อสอบถาม** แสดงรายละเอียดการติดต่อทางโรงเรียน หรือครูผู้ดูแลระบบ (ตามที่โรงเรียนกำหนด)
- หมายเลข 8 **เข้าสู่ระบบ** คลิกเพื่อเข้าสู่ระบบ
- หมายเลข 9 **ภาพรวมการลงทะเบียน** แสดงจำนวนนักเรียนทั้งหมดที่มีสิทธิ์ลงทะเบียนกิจกรรม และจำนวนนักเรียนที่ลงทะเบียนกิจกรรมแล้ว
- หมายเลข 10 **การลงทะเบียนตามระดับชั้น** แสดงจำนวนนักเรียนที่ลงทะเบียนกิจกรรมแต่ละหัวข้อ แยกตามระดับชั้น

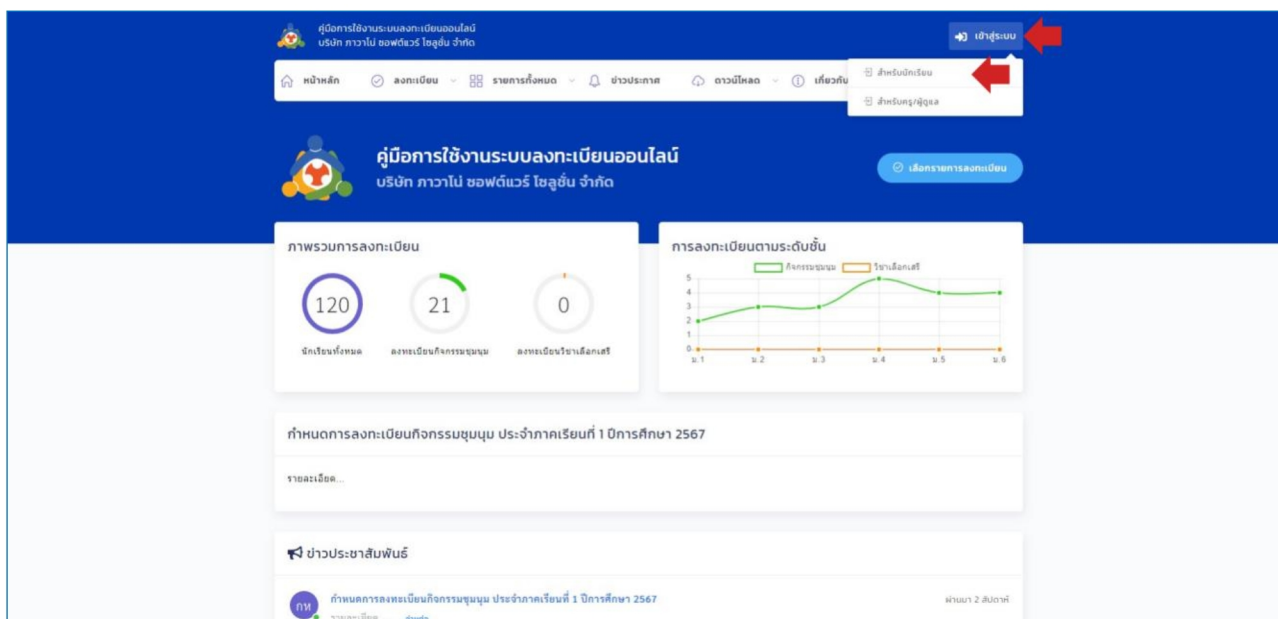


คู่มือการใช้งาน สำหรับนักเรียน

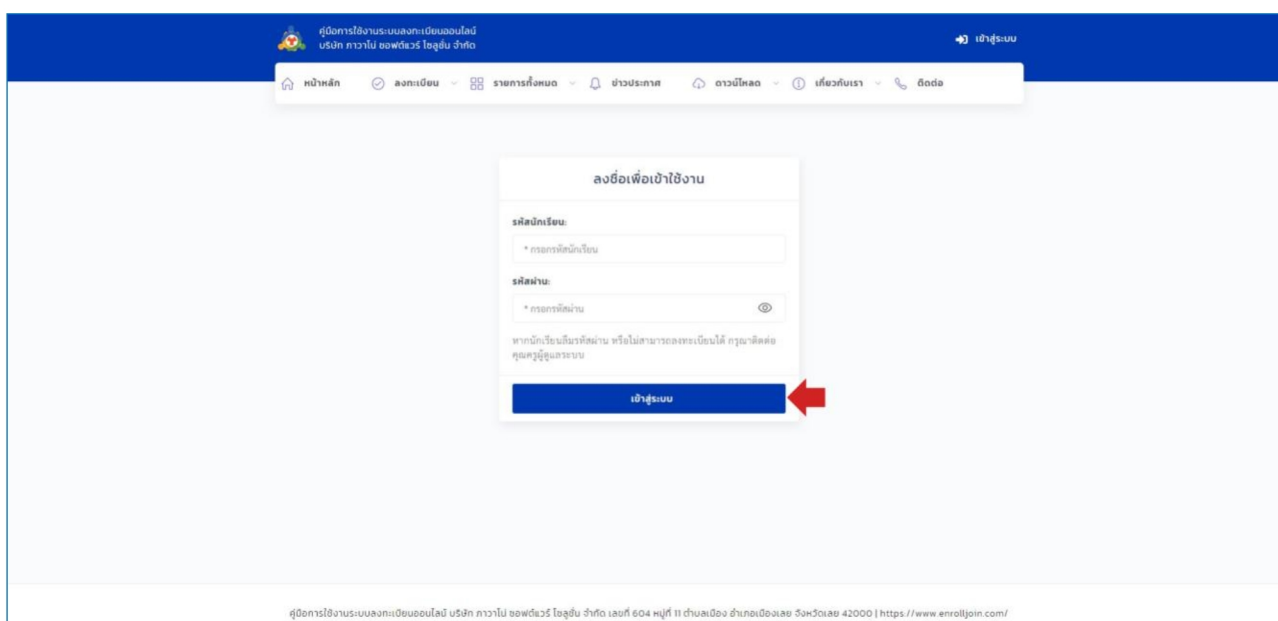
สำหรับนักเรียน

นักเรียน สามารถเข้าดูรายละเอียดข้อมูลรายการลงทะเบียน ดูภาพรวมการลงทะเบียน ข่าวประชาสัมพันธ์ ดาวน์โหลดเอกสาร และเลือกลงทะเบียนกิจกรรมที่เปิดรับได้ทั้งหมด ผ่านหน้าระบบลงทะเบียนออนไลน์ประจำโรงเรียนของคุณ

1. เข้าสู่ระบบ สำหรับห้องนักเรียน เพื่อเริ่มต้นใช้งาน

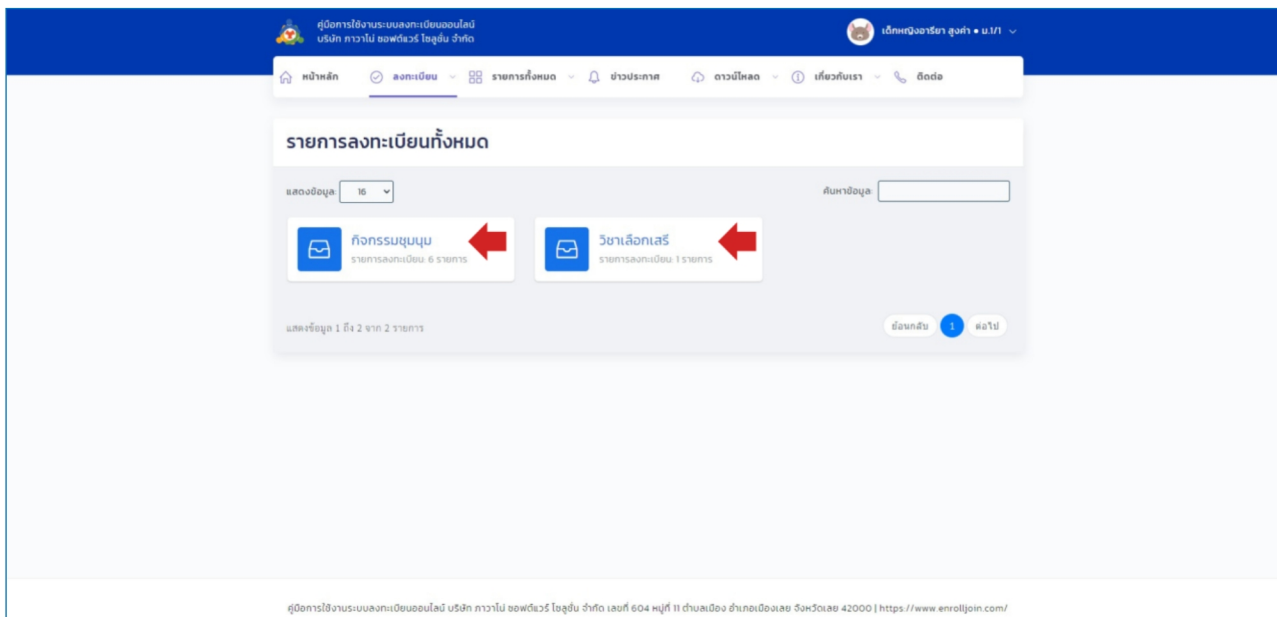


1.1 คลิกที่หัวข้อ “เข้าสู่ระบบ” จากนั้นเลือก “สำหรับนักเรียน”



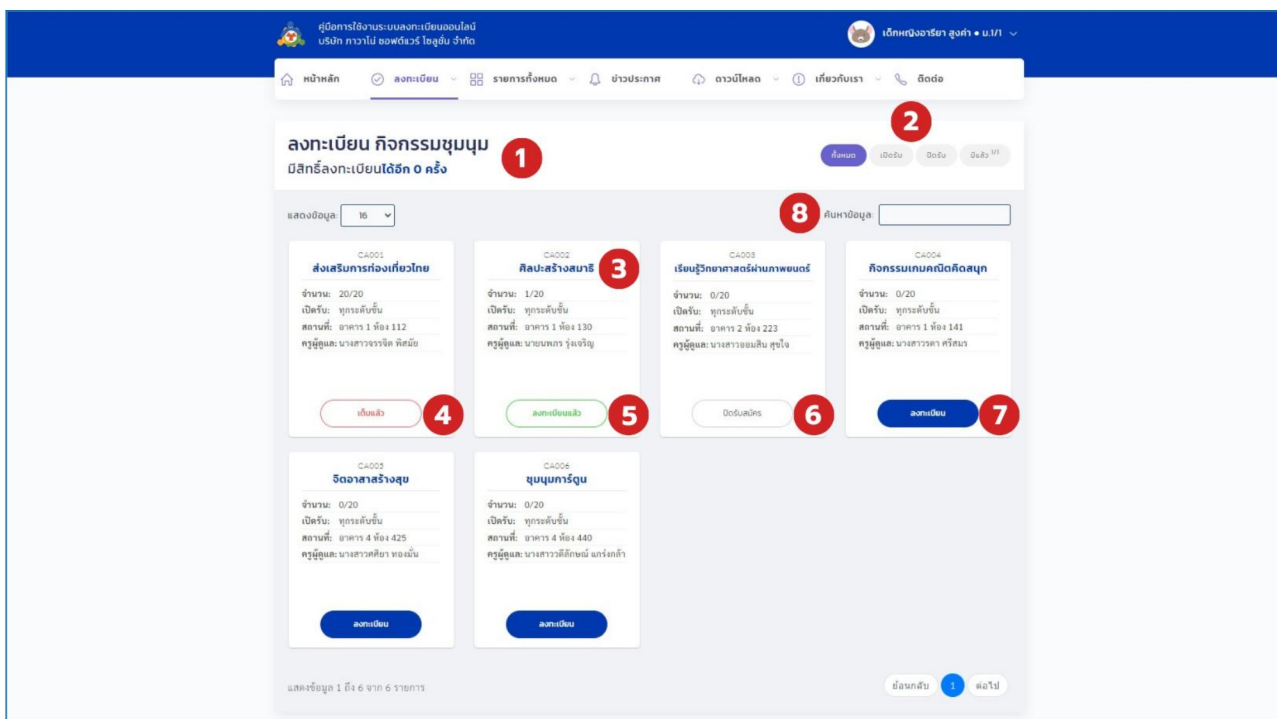
1.2 กรอก รหัสนักเรียน และ รหัสผ่าน จากนั้นคลิก “เข้าสู่ระบบ” จะสามารถเลือกลงทะเบียนกิจกรรม ในระบบลงทะเบียนออนไลน์ประจำโรงเรียนของคุณได้

2. การลงทะเบียนกิจกรรม



2.1 การแสดงผลหน้าหลัก หัวข้อรายการลงทะเบียน

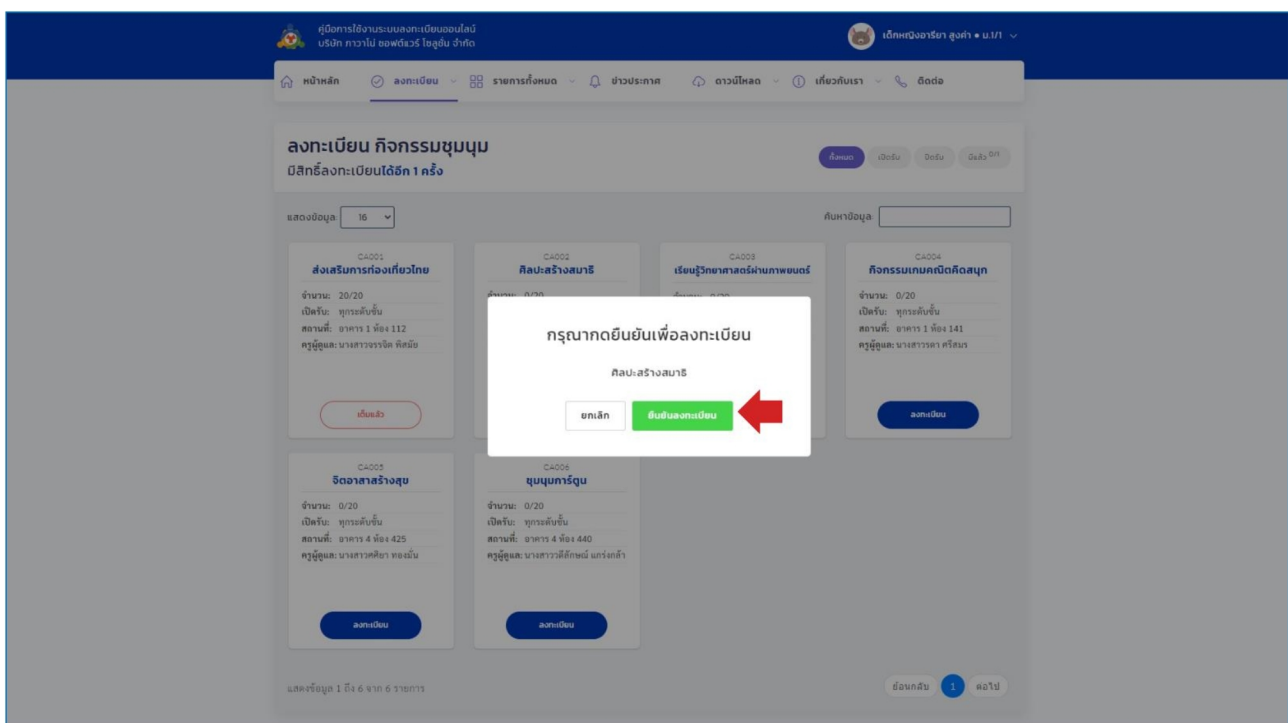
- แสดงผลหัวข้อรายการลงทะเบียนที่เปิดรับ สามารถเลือกหัวข้อที่ต้องการเพื่อทำการลงทะเบียนในขั้นตอนต่อไป



2.1.1 การแสดงผล รายการลงทะเบียน

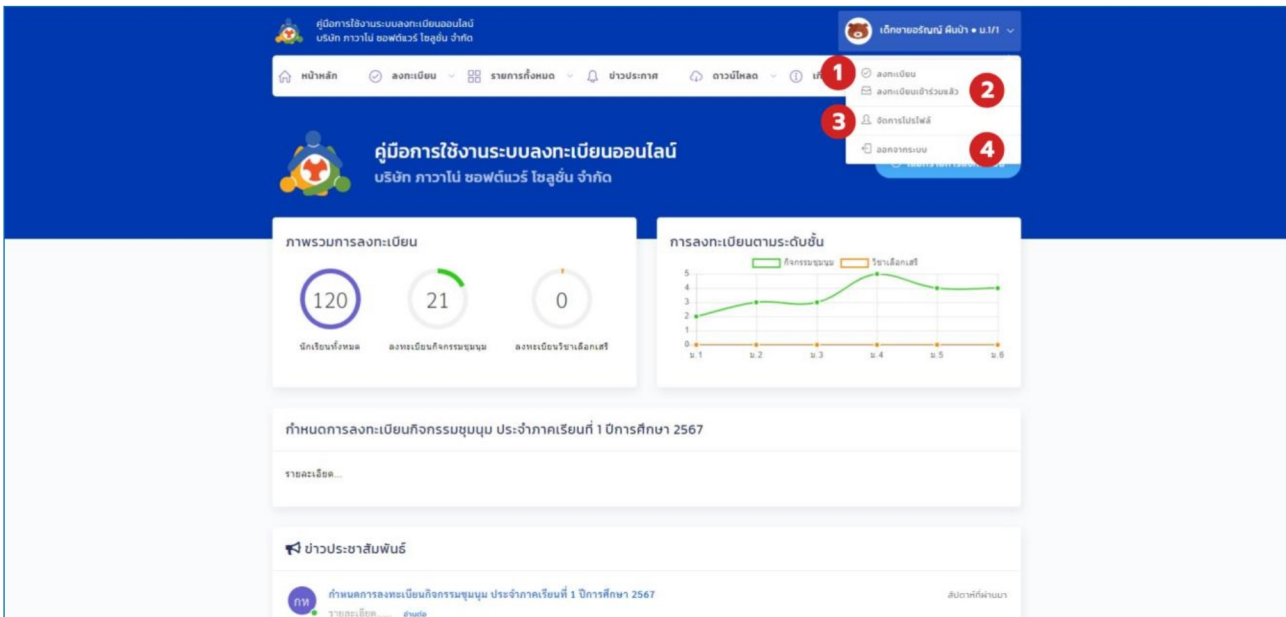
- หมายเลข 1 แสดงหัวข้อรายการลงทะเบียน และจำนวนสิทธิ์ที่คุณสามารถเลือกลงทะเบียนได้
- หมายเลข 2 สามารถเลือกการแสดงผลรายการลงทะเบียน ได้แก่ ทั้งหมด เปิดรับ ปิดรับ และมีแล้ว

- หมายเลข 3 คลิกเพื่อเข้าสู่ข้อมูลรายการลงทะเบียน และแสดงข้อมูล ได้แก่ ชื่อรายการลงทะเบียน จำนวนที่เปิดรับ สิทธิการลงทะเบียน สถานที่จัด และครูที่ปรึกษากิจกรรม
- หมายเลข 4 เต็มแล้ว คือรายการลงทะเบียนที่มีผู้ลงทะเบียนเต็มจำนวนแล้ว ไม่สามารถเลือกลงทะเบียนได้
- หมายเลข 5 ลงทะเบียนแล้ว คือรายการลงทะเบียน ที่คุณได้ลงทะเบียนไว้แล้ว
- หมายเลข 6 ปิดรับสมัคร คือรายการลงทะเบียนที่ปิดรับสมัครในขณะนั้น ไม่สามารถเลือกลงทะเบียนได้
- หมายเลข 7 ลงทะเบียน คลิกเพื่อเลือกลงทะเบียน รายการลงทะเบียนที่ต้องการ
- หมายเลข 8 ค้นหาข้อมูล พิมพ์ข้อความรายละเอียดต่างๆ ที่ต้องการค้นหาได้ที่นี้



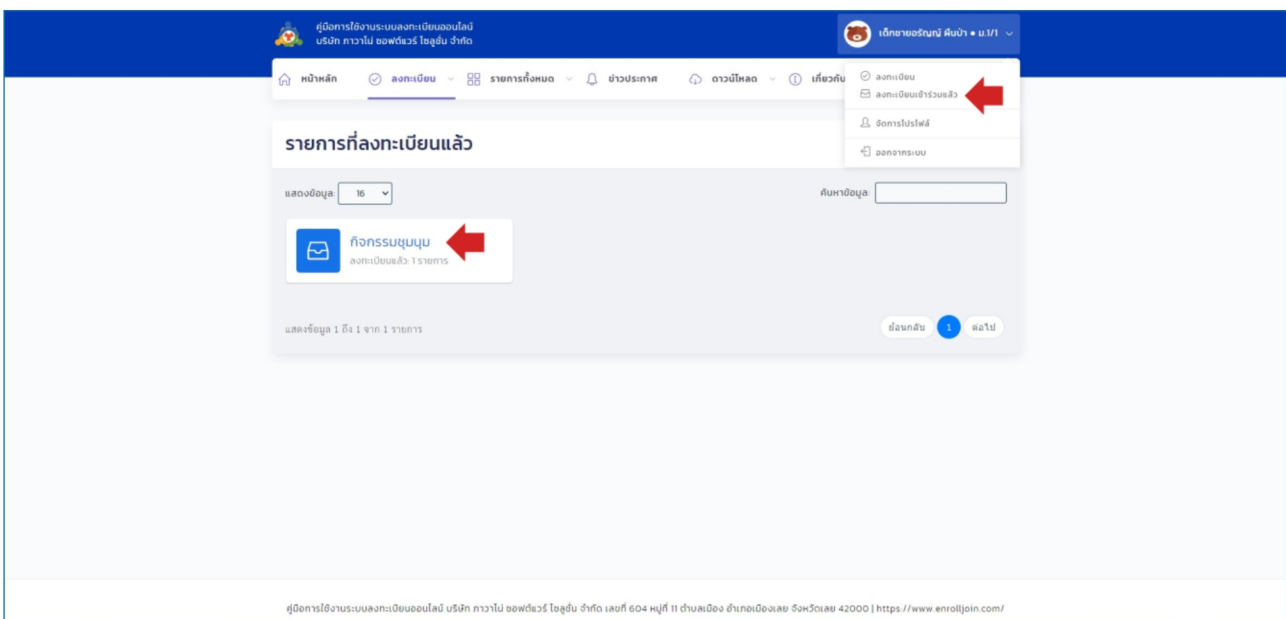
- 2.1.1.1 เลือกลงทะเบียน รายการลงทะเบียนที่ต้องการ จากนั้นคลิก “ยืนยันลงทะเบียน”
- โปรดตรวจสอบข้อมูลอย่างละเอียดก่อนยืนยันการลงทะเบียน เนื่องจากหากยืนยันเรียบร้อยแล้วอาจจะไม่สามารถยกเลิก เพื่อเลือกลงทะเบียนใหม่ได้ (ตามที่โรงเรียนกำหนด)

3. การตั้งค่าการใช้งาน และการแสดงผลเพิ่มเติม



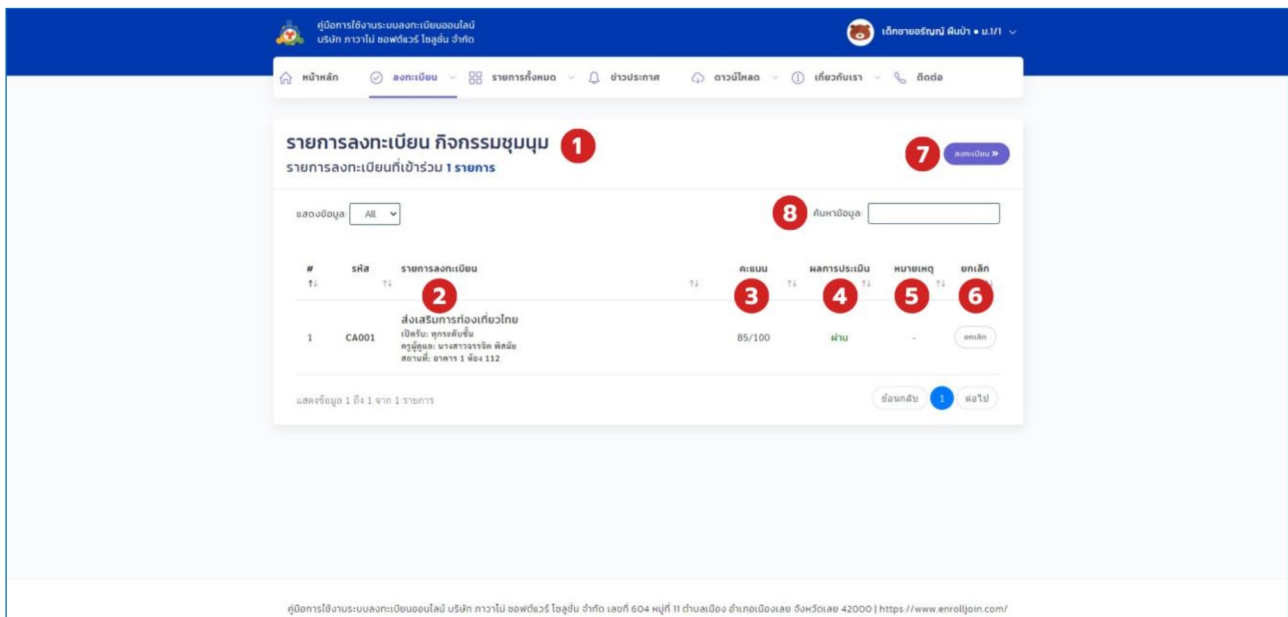
3.1 การตรวจสอบรายละเอียดการลงทะเบียน และจัดการข้อมูลบัญชี

- คลิกที่ชื่อบัญชีของคุณ จะสามารถตรวจสอบรายละเอียดการลงทะเบียน และจัดการข้อมูลบัญชีได้
- หมายเลข 1 ลงทะเบียน คลิกเพื่อเลือกลงทะเบียน
- หมายเลข 2 ลงทะเบียนเข้าร่วมแล้ว คลิกเพื่อเข้าดูรายละเอียด รายการลงทะเบียนที่คุณลงทะเบียนไว้
- หมายเลข 3 จัดการโปรไฟล์ คลิกเพื่อจัดการข้อมูลบัญชี
- หมายเลข 4 ออกจากระบบ คลิกเพื่อออกจากระบบ



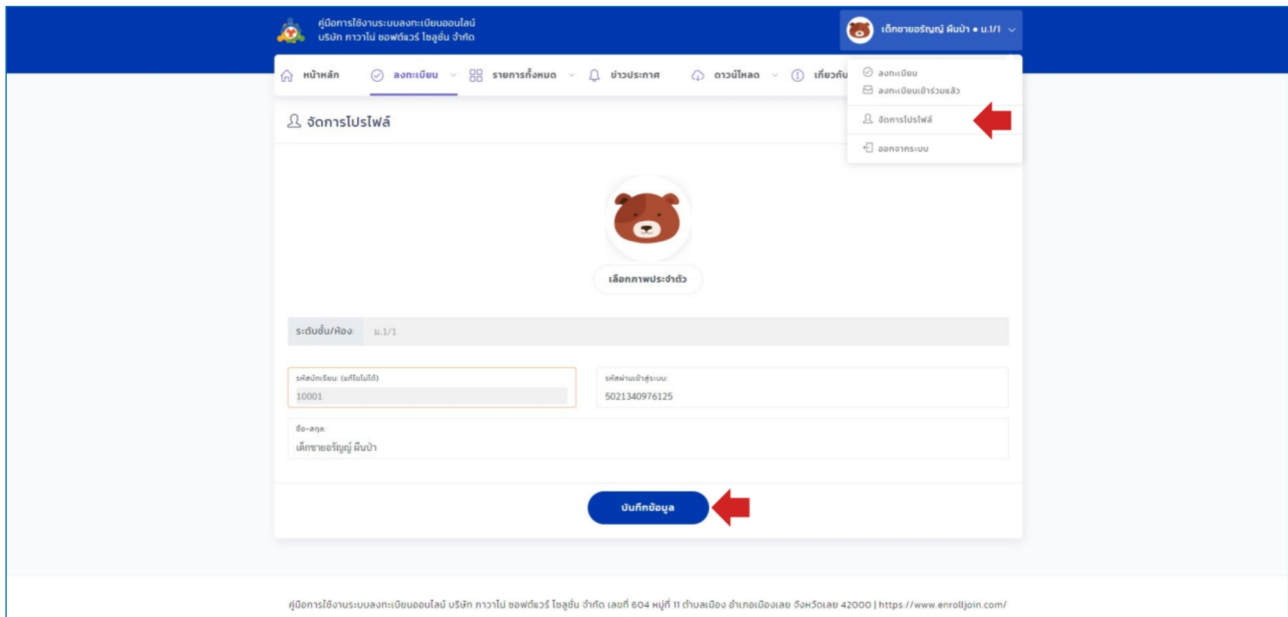
3.1.1 การตรวจสอบรายละเอียดการลงทะเบียน

- คลิกที่หัวข้อ “ลงทะเบียนเข้าร่วมแล้ว” จากนั้นเลือก หัวข้อรายการลงทะเบียนที่ต้องการดูรายละเอียด



3.1.1.1 การแสดงผล รายละเอียดการลงทะเบียน

- หมายเลข 1 แสดงหัวข้อรายการลงทะเบียน และจำนวนรายการที่คุณลงทะเบียนแล้ว
- หมายเลข 2 คลิกเพื่อดูข้อมูลรายการลงทะเบียน และแสดงข้อมูล ได้แก่ รหัส ชื่อรายการลงทะเบียน สิทธิการลงทะเบียน ครูที่ปรึกษากิจกรรม และสถานที่จัด
- หมายเลข 3 **คะแนน** แสดงคะแนนการประเมิน
- หมายเลข 4 **ผลการประเมิน** แสดงผลการประเมิน ผ่าน/ไม่ผ่าน
- หมายเลข 5 **หมายเหตุ** แสดงรายละเอียดการประเมินเพิ่มเติม
- หมายเลข 6 **ยกเลิก** คลิกเพื่อยกเลิกการลงทะเบียนกิจกรรม (ตามที่โรงเรียนกำหนด)
- หมายเลข 7 **ลงทะเบียน** คลิกเพื่อเข้าสู่หน้าเลือกรายการลงทะเบียน
- หมายเลข 8 **ค้นหาข้อมูล** พิมพ์ข้อความรายละเอียดต่างๆ ที่ต้องการค้นหาได้ที่นี้



3.1.2 การจัดการข้อมูลบัญชี

- คลิกที่หัวข้อ “จัดการโปรไฟล์” เพื่อเข้าสู่หน้าจัดการข้อมูลบัญชี
- สามารถแก้ไขรายละเอียดแต่ละหัวข้อตามที่ต้องการ จากนั้นคลิก “บันทึกข้อมูล”

จัดจำหน่ายโดย
บริษัท ภาวาน์ ซอฟต์แวร์ โซลูชั่น จำกัด



www.enrolljoin.com