



جمعية إكرام الطعام برابغ
FOOD APPRECIATION SOCIETY IN RABIGH

المملكة العربية السعودية
جمعية إكرام الطعام
مسجلة بالمركز الوطني للتنمية القطاع غير الربحي
برقم (1000732100)

سياسة مصفوفة الصلاحيات بين مجلس الإدارة والادارة التنفيذية

لجمعية إكرام الطعام برابغ ترخيص رقم

(١٠٠٠٧٣٢١٠٠) بتاريخ ١٤٤٦/٨/٢٦ هـ



مقدمة :

إن سياسة مصفوفة الصلاحيات بين مجلس الادارة والادارة التنفيذية تعد مطلباً أساسياً من متطلبات ضوابط الرقابة الداخلية في الجمعية حيث أنها تعمل على تحديد المسؤوليات والصلاحيات لشاغلي الوظائف الادارية التنفيذية العليا لاعتماد القرارات والمعاملات في الجمعية والتي من شأنها أن تعزز من ضبط وحوكمة مسارات تدفق المعاملات والاجراءات لتتمنع مخاطر الفساد والاحتيال .

النطاق :

تحد هذه السياسة المسؤوليات العامة على كافة العاملين ومن لهم علاقات تعاقدية وتطوعية في الجمعية ويستثنى من ذلك من تصدر لهم سياسات وظيفية خاصة وفقاً للأنظمة .

البيان :

أولاً: مصفوفة صلاحيات مجلس الادارة :

اعتماد التوجيهات الاساسية والاهداف الرئيسية للجمعية والاشراف على تنفيذها .

اعتماد الانظمة واللوائح والضوابط للرقابة الداخلية والاشراف عليها وما يتبع ذلك من تحديد للمهام والاختصاصات والواجبات والمسؤوليات بين المستويات الوظيفية المختلفة .

وضع نظام للحوكمة خاص بالجمعية والاشراف العام عليه ومراقبة مدى فعاليته وتعديله إن تعدت الحاجة بما لا يتعارض مع ما تقرره جهة الاشراف على الجمعية .

وضع واعتماد سياسة مكتوبة تنظم العلاقة مع اصحاب المصالح من أجل حمايتهم وحفظ حقوقهم .



وضع واعتماد سياسة لتفويض وتنفيذ الأعمال المنوطة بالإدارة التنفيذية .

وضع واعتماد السياسات والاجراءات التي تضمن التزام الجمعية للأنظمة واللوائح والتزامها بالافصاح عن المعلومات الجوهرية لأصحاب المصالح مع الجمعية .

اعتماد السياسات الداخلية المتعلقة بعمل الجمعية وتطويرها .

تحديد الصلاحيات والاختصاصات والمسؤوليات التي يتم تفويضها للإدارة التنفيذية وإجراءات اتخاذ القرار ومدة التفويض كما يحدد المجلس الموضوعات التي يحتفظ بصلاحيه البت فيها .

وضع موجبات ومعايير عامة للاستثمارات .

إدارة الاستثمارات والانشطة العقارية للجمعية .

تحديد التصور العام للمخاطر التي تواجه الجمعية .

مراجعة وتقييم أداء الرئيس / المدير التنفيذي وتوفير الدعم له .

الاعتمادات المالية والتوقيعات على أوامر الصرف والشيكات .

البت في التعيين والفصل لشاغلي الوظائف الادارة العليا .

اقرار واعتماد الهيكل التنظيمي والتعديلات الطارئة عليه .

ثانياً : مصفوفة صلاحيات الادارة التنفيذية :

القيادة المثلى لفريق العمل من خلال معايير مرحلية متطورة .



ربط الأهداف بالاستراتيجيات والخطط والتقييم الدوري .

رفع تقارير دورية لمجلس الإدارة بشأن ممارساتها للمصالحات الفوضه بها .

رفع التقارير المالية ومشروع الموازنة التقديرية لاعتماده .

رفع التقويم الوظيفي للعاملين لاعتماده .

اصدار التعاميم والتعليمات الخاصة بسير العمل .

التوصية في تعيين للوظائف الشاغرة لاعتماده .

رفع تقرير بإنهاء العقود الوظيفية للمجلس .

ثالثاً : الواجبات تجاه الرؤساء التواصل بين أعضاء المجلس والادارة التنفيذية :

يتم توجيه الدعوة لعقد اجتماع من قبل رئيس المجلس أو أحد اللجان الفرعية عن المجلس .

عدم الغاء او تأجيل الاجتماعات المجدولة الا بعد التنسيق والتشاور مع رئيس المجلس او اللجنة

لرئيس المجلس أن يدعو لاجتماع طارئ غير مجدول متى رأى ضرورة ذلك أو بناءً على طلب من اعضاء المجلس .

ان يتم التنسيق بين رئيس المجلس وأمين الصندوق والاعضاء والرئيس التنفيذي عند وضع جدول اعمال الاجتماع .

يتوجب على الادارة التنفيذية تزويد مجلس الادارة بتقرير شهري يتضمن ادائها .



أمين مجلس الادارة هو جهة التواصل مع اعضاء مجلس الادارة في الامور المتعلقة بشؤون مجلس الادارة وفي حال غيابه يقوم مقامه مفوض من الادارة التنفيذية ممن لهم علاقة وخبرة بأعمال المجلس بموجب توجيه من المدير التنفيذي بالقيام بالمهمة الى حين عودة أمين المجلس .

لأعضاء مجلس الادارة واللجان التواصل مع المدير التنفيذي والمدير المالي أو أي من أعضاء الادارة التنفيذية عند الحاجة لذلك .

المسؤوليات :

تطبق هذه السياسة ضمن أنشطة الجمعية وعلى جميع العاملين والمنتسبين الذين يعملون تحت إدارة وإشراف الجمعية والإطلاع على الانظمة المتعلقة بعملهم على هذه السياسة والامام بها والتوقيع عليها والالتزام بما ورد فيها من أحكام عند اداء واجباتهم ومسؤولياتهم الوظيفية وعلى الادارة التنفيذية تزويد جميع الادارات والاقسام بنسخة منها .

إعتماد مجلس الإدارة

تم إعتماد سياسة مصفوفة الصلاحيات بين مجلس الإدارة والادارة التنفيذية بجمعية اكرام الطعام برابغ في محضر اجتماع مجلس الإدارة بجلسته رقم ٣ المنعقدة بتاريخ ٢٠٢٥/٠٧/٠٨ م ، وعليه جرى الاعتماد

