

الرقم :
التاريخ :
المرفقات :



المملكة العربية السعودية
وزارة الموارد البشرية والتنمية الاجتماعية
الجمعية الخيرية لتحفيظ القرآن الكريم بمحافظة سراة عبيدة

جمعية روح
لتحفيظ القرآن
بسراة عبيدة
KORAN ASSOCIATION HOLY QURAN MEMORIZATION AT SARAT GHARBIA
تأسست عام ١٤٢٢ هـ.

لائحة صلاحيات قسم الإشراف والاختبارات

للجمعية الخيرية لتحفيظ القرآن الكريم بمحافظة

سراة عبيدة

تحديث عام ١٤٤٥ هـ - ٢٠٢٤ م

حسابات الجمعية

مصرف الراجحي SA 5880000249608010123330
حساب المشاريع SA 2980000249608010399914
البنك الأهلي SA 6310000043449684000102
بنك البلاد SA 8915000999117782960004

@qrooh3

info@thfezsrat.org.sa
http://thfezsrat.org.sa

منطقة عسير - سراة عبيدة - الطريق العام
هاتف: 017 2592004
فاكس: 017 2592005
صندوق بريد: 140 الرمز البريدي: 61914

أحكام عامة وتعريف

- ١- تسري أحكام هذه اللائحة على جميع أقسام الجمعية وما يتبعها من مكاتب مستقبلاً.
- ٢- يقصد بالعبارات والألفاظ التالية وإنما وردت في هذه الآلية المعاني الموضحة أمام كل منها على النحو التالي:
 - (أ) المركز : المركز الوطني لتنمية القطاع غير الربحي .
 - (ب) النظام: تنظيم المركز الوطني لتنمية القطاع غير الربحي الصادر بقرار مجلس الوزراء رقم (٦١٨) وتاريخ ١٠/٢٠/١٤٤٢ هـ .
 - (ج) اللائحة التنفيذية للنظام: اللائحة التنفيذية لنظام الجمعيات والمؤسسات الأهلية الصادرة بقرار مجلس إدارة المركز الوطني لتنمية القطاع غير الربحي رقم (ت٢٠٢٣/٢/م) وتاريخ ١/٤/٢٠٢٣ م
 - (د) الجمعية: الجمعية الخيرية لتحفيظ القرآن الكريم بمحافظة سراة عبيدة.
 - (هـ) المجلس: مجلس إدارة الجمعية الخيرية لتحفيظ القرآن الكريم بمحافظة سراة عبيدة .
 - (و) الرئيس: رئيس مجلس الإدارة للجمعية الخيرية لتحفيظ القرآن الكريم بمحافظة سراة عبيدة .
 - (ز) المدير التنفيذي: المدير التنفيذي للجمعية الخيرية لتحفيظ القرآن الكريم بمحافظة سراة عبيدة.
 - (ح) الإدارة: إدارة الجمعية الخيرية لتحفيظ القرآن الكريم بمحافظة سراة عبيدة.
- ٣- تطبق أنظمة المركز الوطني لتنمية القطاع غير الربحي ولوائحه ذات العلاقة والقرارات الوزارية الصادرة تنفيذاً لها كل في بابه وكذلك اللائحة الأساسية للجمعية و المعتمدة من المركز الوطني لتنمية القطاع غير الربحي وقرارات مجلس إدارة الجمعية فيما لم يرد بشأنه نص فيما سبق أو لم يرد بشأنه نص في هذه الآلية.

صفحة ٢ من ٥



جمعية روح

لتحفيظ القرآن

بسرارة عبيدة

ROOH ASSOCIATION HOLY QURAN MEMORIZATION AT SARAT OBAIDA

تأسست عام ١٤٢٢ هـ

المملكة العربية السعودية

وزارة الموارد البشرية والتنمية الاجتماعية

الجمعية الخيرية لتحفيظ القرآن الكريم بمحافظة سراة عبيدة

الرقم :
التاريخ : / /
المرفقات :

مهام قسم الإشراف والاختبارات

- ١- العمل من خلال منظومة الإدارة الحديثة و تدريب جميع العاملين بالقسم عليها وعدم قبول أية تعاملات من خارجها .
- ٢- دراسة جدوى فتح الحلقات و المجمعات القرآنية الخاصة بالبنين أو إغلاقها ومن ثم إعداد تقرير بذلك لمدير الجمعية لاتخاذ اللازم.
- ٣- متابعة سير العملية التعليمية في الحلقات و المجمعات القرآنية الخاصة بالبنين ، وذلك بمتابعة المعلم وتنفيذه للخطة التعليمية المقررة من القسم والعمل على رفع مستوى الحلقات و المجمعات القرآنية الخاصة بالبنين وتذليل الصعوبات التي تعترض سير هذه العملية .
- ٤- دراسة احتياجات القسم وما يخص الحلقات و المجمعات القرآنية الخاصة بالبنين وغيرها وتأمينها وإدخالها ضمن عهد القسم .
- ٥- الإشراف على جميع الحلقات و المجمعات القرآنية الخاصة بالبنين التابعة للقسم .
- ٦- جدولة برامج زيارات عمل المشرفين التعليميين على الحلقات و المجمعات القرآنية الخاصة بالبنين ومتابعة تنفيذ الجدول .
- ٧- جدولة زيارات متابعي الدوام ومتابعة تنفيذ ما يطلب منهم .
- ٨- إجراء المقابلة للمتقدمين للتعليم في الحلقات و المجمعات القرآنية الخاصة بالبنين من معلمين ومساعدين .
- ٩- تقديم وإعداد خطة القسم وعرضها على المجلس التنفيذي .
- ١٠- تحديد مواعيد الاختبارات في البدء والانتهاج عبر منظومة الإدارة الحديثة .

صفحة ٣ من ٥

حسابات الجمعية

مصرف الراجحي SA 5880000249608010123330
حساب المشاريع SA 2980000249608010399914
البنك الأهلي SA 6310000043449684000102
بنك البلاد SA 8915000999117782960004

@qrooh3

info@thfezsrat.org.sa
http://thfezsrat.org.sa

منطقة عسير - سراة عبيدة - الطريق العام
هاتف : 017 2592004
فاكس : 017 2592005
صندوق بريد : 140 الرمز البريدي 61914

- ١١- الاستعلام عنهم عن طريق الملفات والحاسب الألي عبر المنظومة قبل اجراء الاختبارات .
- ١٢- تحديد مواعيد اختبار الطلبة المرفوعة أسماؤهم عبر المنظومة والتنسيق مع المعلمين المختبرين وتهيئة كشوف الاختبار الخاصة بذلك .
- ١٣- الإشراف على سير الاختبارات اليومية .
- ١٤- طباعة الشهادات وتصديرها وإرفاقها مع أوراق الاختبار الخاصة بها .
- ١٥- إعداد تقارير لنتائج كل حلقة مع مسيرات صرف مكافآت الطلاب و معلميههم .
- ١٦- استلام مبالغ مكافآت المرحليات وتسليمها للطلاب من خلال مسيرات صرف المكافآت .
- ١٧- إعداد تقرير فصلي عن نتائج اختبارات الحلقات ، وإعطاء صورة لأقسام الجمعية .
- ١٨- إعداد التقويم السنوي للحلقات المشاركة في الاختبارات والرفع بها لإدارة الجمعية .
- ١٩- التنسيق مع الأقسام الأخرى بالجمعية بشأن الأعمال المشتركة وما تقتضيه مصلحة العمل .
- ٢٠- تقديم المقترحات الخاصة بقسم الإشراف والاختبارات .
- ٢١- تحديد مواعيد اختبارات الحفاظ السنوية والرفع بالنتائج لمدير الجمعية .
- ٢٢- إعداد تقرير سنوي عن برنامج الاختبارات ومدى جدوى لجان الاختبارات .

صفحة ٤ من ٥

حسابات الجمعية

مصرف الراجحي SA 5880000249608010123330
حساب المشاريع SA 2980000249608010399914
البنك الأهلي SA 6310000043449684000102
بنك البلاد SA 8915000999117782960004

@qrooh3

info@thfezsrar.org.sa
http://thfezsrar.org.sa

منطقة عسير - سراة عبيدة - الطريق العام
هاتف : 017 2592004
فاكس : 017 2592005
سندوق بريد : 140 الرمز البريدي : 61914

الرقم :
التاريخ : / /
المرفقات :

الاعتماد

اعتمد مجلس إدارة الجمعية هذه السياسة في الاجتماع رقم (١٤٤٥/٨) في دورته (الثالثة) في
١٤٤٥/٨/٢٤ الموافق ٢٠٢٤/٣/٥، وتحل محل أي سياسات أخرى سابقة في هذا الصدد .

توقيعات أعضاء مجلس الإدارة بالاعتماد

م	الاسم	الصفة	التوقيع
١	ظافر بن جابر بن درويش آل سالم	رئيساً	
٢	عبدا لله محمد سالم آل مصلح	نائب رئيس المجلس	
٣	سعيد بن علي بن دليه آل مشعل	عضواً ومديراً مالياً	
٤	أ. د. / محمد سعيد زايد آل عايض	عضواً	
٥	خالد علي مصور آل قير	عضواً	
٦	حسين بن مشبب بن مبارك آل جعثم	عضواً	
٧	عبد السلام بن صالح بن محمد آل مفرح	عضواً	



صفحة ٥ من ٥

حسابات الجمعية

مصرف الراجحي SA 5880000249608010123330
حساب المشاريع SA 2980000249608010399914
البنك الأهلي SA 6310000043449684000102
بنك البلاد SA 8915000999117782960004

@qrooh3

info@thfezsrat.org.sa
http://thfezsrat.org.sa

منطقة عسير - سراة عبيدة - الطريق العام
هاتف : 017 2592004
فاكس : 017 2592005
صندوق بريد : 140 الرمز البريدي 61914