



جمعية تحفيظ
القرآن بالمزاحمية

الجمعية الخيرية لتحفيظ القرآن الكريم بمحافظة المزاحمية
رقم التسجيل في وزارة الموارد البشرية والتنمية الاجتماعية (3361)

الخطة التشغيلية

لعام 2023 م

بطاقة الخطة الاستراتيجية بجمعية مبین ٢٠٢٣م - ٢٠٢٥م

المجال	م	الهدف الاستراتيجي	ت	تفصيله	المستهدف			
					٢٠٢٥	٢٠٢٤	٢٠٢٣	٢٠٢٣
المستفيدون	١	تحسين الصورة الذهنية وتحقيق الأثر المجتمعي	١-١	تنفيذ عدد ٩ برامج (تشاركية مجتمعية)	٣	٣	٣	٣
			٢-١	رفع مستوى الرضى عن أداء الجمعية داخليا وخارجيا بنسبة ٨٠%	٣٠%	٣٠%	٢٠%	٢٠%
			٣-١	إيجاد بيئة تربوية وإدارية متميزة وإقامة ٢٨ برنامج نوعي	٨	٨	٨	٨
			٤-١	تفعيل وسائل التواصل الاجتماعي والجانب الإعلامي بمعدل ١٥٠ ظهور سنويا	١٥٠	١٥٠	١٥٠	١٥٠
	٢	توسيع نطاق عمل الجمعية	٥-١	التواصل المستمر مع الجهات ذات العلاقة ٣٠ جهة	١٠	١٠	١٠	١٠
			٦-١	زيادة عدد فرص التطوع الى ٥٠ فرصة	٢٠	٢٠	١٠	١٠
			١-٢	إقامة عدد ٣٠ برنامج للمستهدفين	١٠	١٠	١٠	١٠
			٢-٢	زيادة نسبة عدد الطلاب والطالبات ١٠% كل عام	١٠%	١٠%	١٠%	١٠%
المالي	٣	تحسين إدارة أموال الجمعية	٣-٢	زيادة فتح حفاقات ومجمعات ودور نسائية بنسبة ٢٥% كل عام	٢٥%	٢٥%	٢٥%	٢٥%
			١-٣	تنظيم الوضع المالي (مستحقات وحوافر) بنسبة ١٠٠%	٥٠%	٥٠%	٥٠%	٥٠%
			٢-٣	ضبط التقارير والقوائم المالية بنسبة ١٠٠%	١٠٠%	١٠٠%	١٠٠%	١٠٠%
			١-٤	زيادة مصادر الدخل الثابتة بنسبة ٣٠%	١٠%	١٠%	١٠%	١٠%
	٤	تحقيق الاستدامة المالية	٢-٤	تحقيق موارد مالية بمعدل ٣ مليون	٣٠%	٣٠%	٣٠%	٣٠%
			١-٥	تطوير النواحي والسياسات والإجراءات كل ستة أشهر	٢	٢	٢	٢
			٢-٥	متابعة مؤشرات أداء الخطط التشغيلية كل ثلاثة أشهر	٤	٤	٤	٤
			٣-٥	الحصول على اعتماد الأيزو في النظم الإدارية والجودة - والتميز الداخلي	١	١	١	١
العمليات الداخلية	٦	تحسين العملية التعليمية	١-٦	تحقيق الكفاءة الداخلية في الشؤون التعليمية بنسبة ٩٠%	٣٠%	٣٠%	٣٠%	٣٠%
			٢-٦	زيادة عدد الخاتمين (٣٠ حافظ وحافظة)	١٠	١٠	١٠	١٠
			٣-٦	رفع نسبة المجتازين للاختبارات إلى ٩٠%	٣٠%	٣٠%	٣٠%	٣٠%
			٤-٦	رفع مستوى التقدم في الفروع إلى ١٠% كل عام	١٠%	١٠%	١٠%	١٠%
	٧	تطوير كفاءة الموظفين وتحقيق انتمائهم	٥-٦	زيادة عدد حاصلين على مراكز متقدمة في المسابقات المحلية (٢٠ مركز)	٨	٧	٥	٥
			١-٧	رفع مستوى كفاءة منسوبي الجمعية بنسبة ٦٠%	٢٠%	٢٠%	٢٠%	٢٠%
			٢-٧	رفع المستوى التقني في أعمال الجمعية بنسبة ٧٥%	٢٥%	٢٥%	٢٥%	٢٥%
			٣-٧	نشر ثقافة التخطيط على جميع المستويات والأقسام بنسبة ١٠٠%	٥٠%	٣٠%	٢٠%	٢٠%
التعلم والنمو	٨	تحسين وزيادة عدد برامج ومشاريع الجمعية	٣-٧	زيادة نسبة السعودة في الجمعية بنسبة ٣٠%	١٠%	١٠%	١٠%	١٠%
			١-٨	تحديد وحصر احتياجات أقسام الجمعية كل ستة أشهر	٢	٢	٢	٢
			٢-٨	تطوير المشاريع والبرامج الحالية كل ثلاثة أشهر	٤	٤	٤	٤



خطة مجلس الإدارة للعام ٢٠٢٣م

المسؤول المتابع	مؤشر التتبع				القراءة	الإجراءات والوسائل	الهدف التنفيذي	م
	الربع ٤	الربع ٣	الربع ٢	الربع ١				
المدير التنفيذي	٢	٢	٢		٦	اشراك أعضاء متعاونين جدد في مجلس الإدارة، (من ذوي العلاقات والواجهات) لتحديد أسماؤهم لاحقاً	توسيع قاعدة العلاقات	١
المدير التنفيذي	١	١	١	١	٤	تفعيل الاجتماعات الشهرية - مناقشة التقارير المالية وخاصة تقرير المراجع القانوني	متابعة انجازات الخطة التشغيلية والإطلاع على التقارير المالية	٢
المدير التنفيذي	٤	٤	٤	٤	١٦	إعداد قاعدة بيانات لأسماء التجار والدااعمين والجهات ذات العلاقة، وإعداد جدول خطابات وزيارات لهم	المشاركة في جلب الدعم المالي	٣
المدير التنفيذي					مستمر	زيارات ميدانية لأنشطة الجمعية - حضور المناسبات التي تخص جمعيتنا ، أو تخص الغير لتمثيل الجمعية فيها بالحضور	المساهمة في دعم وتطوير الجمعية	٤
المدير التنفيذي						تكوين لجنة استثمار ممن لديهم الخبرة في هذا المجال ، ولا يشترط أن تكون ضمن أعضاء مجلس الإدارة	تنمية استثمارات الجمعية	٥
المدير التنفيذي		١		١	٢	تفعيل اجتماعاتها وعرض تقاريرها	تفعيل دور الجمعية العمومية	٦
المدير التنفيذي	٢	٢	٢	٢	٨	- قنوات فضائية - تجار ووجهاء - مؤسسات وشركات مانحة	إيجاد داعمين وراعين لأنشطة وبرامج الجمعية	٧
المدير التنفيذي					مستمر	- إعداد وإقرار لوائح تنظيمية مختلفة لتسيير العمل . - بناء الخطط الاستراتيجية والتشغيلية	وضع الاستراتيجية والسياسات والخطط والإجراءات التي تحقق أهداف الجمعية وترتقي بها	٨
المدير التنفيذي						- تحديد أبرز المخاطر والتحديات - وضع الحلول المناسبة - احتمالية خفض أنشطة وبرامج الجمعية	وضع سياسة لإدارة المخاطر التي قد تواجهها الجمعية	٩
المدير التنفيذي	١	١	١	١	٤	تقارير فصلية	مراجعة وتقويم عمل الإدارة التنفيذية	١٠
المدير التنفيذي	١	١	١	١	٤	- الدخول في شركات استثمارية مع الغير - عمل مشاريع استثمارية مستقلة	إشراك مستشارين جدد ومستثمرين من ذوي الخبرات والكفاءة ، في المشاريع الاستثمارية التي تخص الجمعية	١١



خطة التنفيذية لإدارة الشؤون التعليمية (بنات) للعام ٢٠٢٣ م

تاريخ الاجاز	تاريخ البداية	التكلفة	المسؤولية	مؤشر التتبع			مؤشر البرنامج	البرنامج	الارتباط	الهدف التنفيذي	م	
				الربع ٣	الربع ٢	الربع ١						
١٢/٣١	١/١	٢٥٠٠٠٠	الشؤون المالية	%٣٠	%٣٥	%٣٥	عدد المعلمات	رواتب المعلمات	٦ / ع	تحقيق الرضا لدى العاملين وتأهيلهم	١	
		%٣٠		%٣٥	%٣٥	عدد المديرات	رواتب مديرات الدور					
		%٤٠		%٣٠	%٣٠	الإداريات	رواتب الإداريات					
		%٤٠		%٣٠	%٣٠	عدد السائقين والعاملات	عدد النقل والنظافة					
		١٠٠٠	%٤٠	%٣٠	عدد اللقاءات والورش	لقاءات وورش عمل تطويرية	٧ / ت					
		٣٥٤٠٠	%٤٠	%٣٠	عدد المتقدمات	مكافآت الأجزاء						
١٢/٣١	١/١	٣٠٠٠	الإشراف النسائي	%٤٠	%٣٠	%٣٠	الدرجات المعيارية	جائزة التميز الدور	٦/ع	تخريج الحفظة والمنافسة في المسابقات	٣	
		٢٠٠٠	الإشراف النسائي	%٤٠	%٣٠	%٣٠	عدد أشهر العمل	برنامج مبین (بنات)				
		٥٠٠٠	الإشراف النسائي	%٣٤	%٣٣	%٣٣	عدد المشاركات	برنامج مسابقة أمير الرياض				
		٧٠٠٠	الإشراف النسائي	%٥٠	%٥٠	%٥٠	عدد الخاتمات	اختبارات الخاتمات				
		٩٠٠٠	الإشراف النسائي	%٤٠	%٣٠	%٣٠	عدد أيام الهمة	يوم الهمة				١/س
		١٥٠٠٠	الإشراف النسائي	%١٠٠	-	-	عدد الدورات	الدورة الصيفية				
١٢/٣١	٤/٣٠	١٥٠٠٠	الإشراف النسائي	%١٠٠	%٣٠	%٣٠	عدد التصفيات	مسابقة مبین النسائية	١/س	رفع مستوى وجودة المخرجات	٤	
		١٠٠٠٠	الإشراف النسائي	%٤٠	%٣٠	%٣٠	عدد الحفلات	الحفلات الختامية والاستضافات				
١٢/٣١	١/١	—	الإشراف النسائي	%٥٠	%٥٠	%١٠	عدد الفرض	فتح فرص التطوع	٨/ت	إبراز الجهود والمناشط	٥	
١٢/٣١	١/١	—	الإشراف النسائي	١	١	٢	عدد البرامج	تفعيل برامج للمستهدفين	٢/س	زيادة الحفلات والبرامج	٦	
١٢/٣١	١/١	—	الإشراف النسائي	٥	٥	١٠	عدد الطالبات	زيادة عدد الطالبات				
١٢/٣١	١/١	—	الإشراف النسائي	١	١	٣	عدد الحفلات	زيادة عدد الحفلات				
٥٦٩٤٠٠ الإجمالي				عبد الله الشهري			المدير التنفيذي	الدور السنائية	الإدارة			



خطة الشؤون الإدارية والخدمات المساندة للعام ٢٠٢٣م

تاريخ الانجاز	تاريخ البداية	الميزانية	المسؤولية	مؤشر التبع				مؤشر البرنامج	البرامج	الارتباط	المهدف التنفيذي	م
				الربع ٤	الربع ٣	الربع ٢	الربع ١					
١٢/٣٠	٤/١		الشؤون الإدارية	١		١		مستمر	تفعيل المؤشرات والسياسات وتطويرها	١-٥/ع	تطوير اللوائح والسياسات	١
١٢/٣٠	١/١	٢٠٠٠	الشؤون الإدارية	١	١	١		٤	متابعة مؤشرات أداء الخطط التشغيلية	٢-٥/ع	رفع كفاءة الأداء	٢
				١				٢	تقييم الأداء الوظيفي	١-٧/ت		
				١	١	١	١	٤	دورات مهارة للموظفين	٢-٧/ت		
١٢/٣٠	١/١	٣٥٠٠ ٣٥٠٠	الشؤون الإدارية والعلاقات	١	١	١	١	مستمر	تفعيل الجانب التقني	٢-١/س	تحسين بيئة العمل	٤
								مستمر	زيارة الأقسام ومتابعة احتياجاتها	١-٨/ت		
١٢/٣٠	١/١	١٠٠٠ ٠	مسؤول الصيانة					مستمر	تحسين الصيانة	١/س	تفعيل الصيانة والحركة وجدولتهما	٥
									صيانة مرافق الجمعية	٥/ع		
١٢/٣٠	٤/١		مساعد الشؤون الإدارية والمالية	١		١		٢	متابعة خطة سير النقل	٦-١/س	تفعيل مجالات العمل التطوعي	٦
									متابعة صيانة الأوقاف			
١٢/٣٠	١/١		مساعد الشؤون الإدارية والمالية					مستمر	فتح المشاركة للمتطوعين لممارسة العمل التطوعي	١-٥/ع	تفعيل البلاغات والشكاوى	٧
٢١٠٠٠			الاجمالي						تفعيل لائحة استقبال الشكاوى		مدير الإدارة / عمر الكثيري	





خطة العلاقات العامة وتنمية الموارد للعام ٢٠٢٣ م

م	الهدف التنفيذي	الارتباط	البرنامج	مؤشر البرنامج	القراءة	مؤشر التتبع				المسؤولية	التكلفة	تاريخ البداية	تاريخ الإنجاز
١	توطيد العلاقات وتحسين الصورة الذهنية	١/س	زيارة أو دعوة الشخصيات والجهات	عدد الزيارات	١٢	٣	٣	٣	٣	العلاقات العامة	١٠٠٠٠	١/١	١٢/٣٠
			المشاركة في المناسبات العامة في المحافظة	عدد المشاركات	٤	١	١	١	١				
			الشراكات مع الجهات الرسمية والأهلية	عدد الشراكات	٤	١	١	١	١				
			تنظيم مسابقات إعلامية	عدد المسابقات	٢	١	١	١	١				
			تقديم الهدايا والدروع وطاقات التهنئة	عدد الهدايا	١٢	٣	٣	٣	٣				
٢	تحقيق المسؤولية الاجتماعية	١/س	استقطاب متطوعين للمساهمة الأنشطة	عدد المتطوعين	٨	٢	٢	٢	٢	العلاقات العامة	١٠٠٠	١/١	١٢/٣٠
٣	تنظيم حفلات ولقاءات الجمعية	١/س	إعداد المكان وتنظيم الدعوات وال فقرات	عدد الحفلات واللقاءات	٣	١	١	١	١	العلاقات العامة	٥٠٠٠	١/١	١٢/٣٠
٤	تعزيز روح الانتماء والترابط بين الأفراد	١/س	مشاركة العاملين في مناسباتهم	عدد المناسبات	٦	١	١	٢	٢	العلاقات العامة	٣٠٠٠	١/١	١٢/٣٠
٥	زيادة قيمة الدعم السنوي	٤/م	الدعم المباشر والمكاتب الإعلامية	قيمة الدعم	٤٥ ألف	٥	١٠	١٠	٢٠	الموارد المالية	٣٠٠٠	١/١	١٢/٣٠
			زيادة الاستقطاعات	عدد المستقطعين	١٠	١	٣	٣					
			زيادة المشتركين في خدمة التبرع بالرسائل	عدد المشتركين	٥٠	١٠	١٠	١٥					
٦	الحفاظة على الداعمين الحاليين	١/س	التقارير والتواصل	عدد التقارير	٨	٢	٢	٢	٢	العلاقات العامة	٢٠٠٠	١/١	١٢/٣٠
٧	تقليل الأعباء المالية على الجمعية	٨/ت	الرعايات	عدد الرعايات	٣	٠	١	٢	٠	العلاقات العامة		١/١	١٢/٣٠
٨	تنمية إيرادات الأوقاف	٤/م	التسويق للأوقاف	إيرادات الأوقاف	١٠٠ ألف	١٠	١٠	٧٠	١٠	الموارد المالية	١١٠٠٠	١/١	١٢/٣٠
مدير الإدارة		محي العتيبي		المدير التنفيذي		عبد الله الشهري				الإجمالي		٣٥٠٠٠	





خطة إدارة الإعلام للعام ٢٠٢٣ م

تاريخ الإجازة	تاريخ البداية	التكلفة	مؤشر التتبع				القراءة	مؤشر البرنامج	البرنامج	الارتباط	الهدف التنفيذي	م
			الربع ٤	الربع ٣	الربع ٢	الربع ١						
١٢/٣٠	١/١	٧٠٠٠	٢٠	٢٠	٢٠	٢٠	٨٠	الأنشطة الموثقة	التوثيق والتصوير والمونتاج	١/س	إبراز دور الجمعية	١
١٢/٣٠	١/١		٤٠	٤٠	٤٠	٤٠	١٦٠	عدد المواد	تجهيز ونشر المواد الإعلامية			
١٢/٣٠	١/١		٢٥	٢٥	٢٥	٢٥	١٠٠	عدد المنشورات	نشر أخبار الجمعية عبر الوسائل الإعلامية			
١٢/٣٠	١/١		٣	٣	٣	٣	١٢	عدد الهدايا	تقديم الهدايا والدرع وطاقات التهمة			
١٢/٣٠	١/١						مستمر	تقرير	إدارة الموقع			
١٢/٣٠	١/١						مستمر	تقرير	إدارة محتوى تويتر			
١٢/٣٠	١/١						مستمر	تقرير	التواصل مع التنمية			
١٢/٣٠	١/١						مستمر	تقرير	تحديث المنهج وبرامجه			
١٢/٣٠	١/١	٣٠٠٠	٢	٢	١	١	٦	عدد الأنشطة	الترويج للأنشطة الناجحة	٨/ت	إبراز البرامج النوعية	٢
١٢/٣٠	١/١		٢	٢	١	١	٦	عدد البرامج	برامج التميز . الحائزين . الأجازات			
١٢/٣٠	١/١	٣٠٠٠	٢	٢	٢	٢	٨	الإيرادات المالية	تفعيل دور الحملات الاعلانية	٤/م	إبراز برامج تنمية الموارد	٣
١٢/٣٠	١/١		١٠	٢٠	١٠	١٠	٥٠	تقرير	الرفع للجهات المانحة			
١٢/٣٠	١/١		٢٠	٢٥	٢٥	٢٥	٩٠	تقرير	الرفع للشركات	١/س	إبراز جهود المانحط	٤
١٢/٣٠	١/١	٢٠٠٠	٥	٥	٥	٥	٢٠	عدد البررات والنشرات	نشر البررات في الجمعيات والدور			
١٢/٣٠	١/١	٢٠٠٠٠				%١٠٠٠	١٠	شراء المعدات	توفير معدات القسم	٨/ت	تجهيز القسم	٥
٣٥٠٠٠			عبد الله الشهرياني					المدير التنفيذي	محي العتيبي		مدير الإدارة	



خطة الشؤون المالية للعام ٢٠٢٣ م

تاريخ الإنجاز	تاريخ البداية	التكلفة	المسؤولية	مؤشر التبع				القراءة	مؤشر البرنامج	البرنامج	رقم البرنامج	الهدف التنفيذي
				الربع ٤	الربع ٣	الربع ٢	الربع ١					
٣٠/١٢/٢٠٢٣	١/١/٢٠٢٣	٤٢١٠٠٠	المالية	٣	٣	٣	٣	١٢	كشف المكافآت ومسير الرواتب	صرف مكافآت العاملين في الإدارة نهاية كل شهر ميلادي والمكتب الاشرافي الدور	١,١	تنظيم وصرف المكافآت والأجور
٣٠/١٢/٢٠٢٣	١/٥/٢٠٢٣	٢٤٠٠٠	الشؤون المالية		١			١	كشف بالمستحقات	صرف مستحقات الموظفين والمعلمين (السنوية)	٢,١	
-	-	-	التقنية			١		١	أرشفة ملفات الجمعية	أرشفة الملفات	٣,١	حوسبة الأعمال في الجمعية
٣٠/١٢/٢٠٢٣	١/١/٢٠٢٣	٣٠٠٠٠	المالية والتقنية			١		١	تقييم البرنامج	تفعيل برنامج محاسبي جديد	٤,١	
٢٥/٦/٢٠٢٣	٢٥/٦/٢٠٢٢	٥٧٥٠	الإعلام		١			١	تقييم البرنامج	تنشيط المنبر الإلكتروني للجمعية	٥,١	
-	-									سداد فواتير الكهرباء والمياه والهاتف والبريد	٦,١	
-	-									الأدوات المكتبية	٧,١	
-	-									الأبوك والمظاريف الرسمية	٨,١	
-	-	٦٠٠٠٠	الشؤون المالية							رسوم الغرفة التجارية	٩,١	توفير الاحتياجات والمصروفات الأساسية للجمعية (عملة مصروفات الجمعية)
-	-									رسوم التأمينات	١٠,١	
-	-									الضيافة والنظافة	١١,١	
-	-									متابعة طلبات الشراء	١٢,١	
-	-									صيانة المقر	١٣,١	
٣٠/١٢/٢٠٢٣	١/١/٢٠٢٣	-	الشؤون المالية	١				١	التحديث	تحديث حسابات الجمعية لدى البنوك	١٤,١	تنظيم الحسابات البنكية
		-		٣	٣	٣	٣	١٢	الكتشفات (شهرى)	تزويد قسم المحاسبة بكتشفات الحسابات	١٥,١	
		-		١			١	٢	أرقام الحسابات الجديدة	فتح حسابات بنكية جديدة (عند الحاجة) أربع حسابات	١٦,١	



جرد العهد والأصول الثابتة	١٧,١	الجرد الشهري للعهدة النقدية لجميع الأقسام والأشخاص	السجلات				٨	٢	٢	٢	٢	الشؤون المالية	٥٠٠٠	٣١/١٢/٢٠٢٢	٦٢٨٢٥٠	عبدالله سعيد الشهراني	المدير التنفيذي	عبدالحسن مبارك القحطاني	مدير الإدارة
	١٨,١	ضبط تسجيل الحسابات					١٢	٣	٣	٣									
	١٩,١	تطبيق النماذج المحاسبية					مستمر												
	٢٠,١	جرد جميع ممتلكات الجمعية وتحديد مكان الاستخدام بدقة					١												
الإقامات ومكتب العمل والتأمينات الطبية	٢١,١	رسوم مكتب العمل والإقامات (٧ افراد)				١	١						٧٢٥٠٠	١/١٢/٢٠٢٣	٣٠/١٢/٢٠٢٣				
	٢٢,١	تجديد التأمين الطبي للمكفولين					١						١٠٠٠٠	١/١٢/٢٠٢٣	٣٠/١٢/٢٠٢٣				





خطة الشؤون الإدارية والخدمات المساندة للعام ٢٠٢٣م

م	الهدف التنفيذي	الارتباط	البرامج	مؤشر البرنامج	مؤشر التبع	المسؤولية	الميزانية	تاريخ البداية	تاريخ الانجاز
١	تطوير اللوائح والسياسات	١-٥/ع	تفعيل اللوائح والسياسات وتطويرها	تقرير متابعة	مستمر	الشؤون الإدارية	٤/١	١٢/٣٠	
٢	رفع كفاءة الأداء	٢-٥/ع	متابعة مؤشرات أداء الخطط التشغيلية	تقرير	٤	الشؤون الإدارية	٢٠٠٠	١/١	١٢/٣٠
		١-٧/ت	تقييم الأداء الوظيفي	تقرير	٢				
			دورات مهارة للموظفين	تقرير	٤				
		٢-٧/ت	تفعيل الجانب التقني	تقرير	مستمر				
٤	تحسين بيئة العمل	٢-١/س	زيارة الأقسام ومتابعة احتياجاتها	زيارة فصلية لكل قسم	٤	الشؤون الإدارية	٣٥٠٠	١/١	١٢/٣٠
		١-٨/ت	تحسين الضيافة	توفير مستلزمات الضيافة	مستمر	الشؤون الإدارية والعلاقات	٣٥٠٠	١/١	١٢/٣٠
٥	تفعيل الصيانة والحركة وجدولتهما	١/س	صيانة مرافق الجمعية	تقرير	مستمر	مسؤول الصيانة	١٠٠٠	١/١	١٢/٣٠
		٥/ع	متابعة خطة سير النقل	تقرير			٠		
			متابعة صيانة الأوقاف	تقرير					
٦	تفعيل مجالات العمل التطوعي	٦-١/س	فتح المشاركة للتطوعين لممارسة العمل التطوعي	تقرير	٢	مساعد الشؤون الإدارية والمالية		٤/١	١٢/٣٠
٧	تفعيل البلاغات والشكاوى	١-٥/ع	تفعيل لائحة استقبال الشكاوى	اعتماد	مستمر	مساعد الشؤون الإدارية والمالية		١/١	١٢/٣٠
المدير التنفيذي / عبد الله الشهرياني									
المدير الإداري / عمر الكثيري									
٢١٠٠٠									





خطة الإدارة التنفيذية والجودة للعام ٢٠٢٣م

المدير التنفيذي		عبد الله بن سعيد الشهراني											
الهدف التنفيذي	الارتباط	البرنامج	مؤشر البرنامج	القراءة	مؤشر التتبع				المسؤولية	التكلفة	تاريخ البداية	تاريخ الإنجاز	
					الربع ١	الربع ٢	الربع ٣	الربع ٤					
١ استكمال عمل الحوكمة ومرفقاتها	١٥/ع	رفع النواحي والسياسات	عدد النواحي	١٥					مكتب المدير التنفيذي	٠	١/١/٢٠٢٣	٣٠/١١/٢٠٢٣	
		تطوير النواحي وتحديثها	عدد النواحي	مستمر					مكتب المدير التنفيذي	٠	١/١/٢٠٢٣	٣٠/١١/٢٠٢٣	
٢ استقرار القيادات في الجمعية	٧/س	برامج اجتماعية فصلية للقيادات	عدد البرامج	٤	١	١	١	١	مكتب المدير التنفيذي	١٠٠٠٠	١/١/٢٠٢٣	٣٠/١١/٢٠٢٣	
		تكريم القيادات المتميزة	عدد المكرمين	٦	٠	٠	٣	٣	مكتب المدير التنفيذي		١/١/٢٠٢٣	٣٠/١١/٢٠٢٣	
		استقطاب قيادات الصف الأول	عدد القيادات المستقطبة	٣	١	١	١	٠	مكتب المدير التنفيذي		١/١/٢٠٢٣	٣٠/١١/٢٠٢٣	
		تكوين لجان مساندة وتطويرية	عدد اللجان	٤	١	١	١	١	مكتب المدير التنفيذي		١/١/٢٠٢٣	٣٠/١١/٢٠٢٣	
٣ تحسين أداء الجمعية	٢٠٨/ت	الإشراف على تصميم نماذج معايير للبرامج النوعية	عدد البرامج التي أعد لها معايير	٦	٠	٠	٣	٣	التخطيط والجودة	٠	١/١/٢٠٢٣	٣٠/١١/٢٠٢٣	
		الإشراف على بناء وتحسين برامج نوعية جديدة	عدد البرامج النوعية الجديدة	١	٠	٠	١	٠	التخطيط والجودة	٠	١/١/٢٠٢٣	٣٠/١١/٢٠٢٣	
	٥/ع	الإشراف على معايير الجودة للإدارات وقطاعاتها	عدد برامج الجودة المطبقة	مستمر	٠	٠	٠	٠	التخطيط والجودة	٠	١/١/٢٠٢٣	٣٠/١١/٢٠٢٣	
		٧/ت	دورات تدريبية وتطويرية للموظفين حسب الاحتياج	عدد الدورات التدريبية	٢	٠	١	٠	١	التخطيط والجودة	٠	١/١/٢٠٢٣	٣٠/١١/٢٠٢٣
٤ تحسين الضبط المالي وتوسع الموارد المالية	٣ / م ٤ / م	ضبط التقارير والقوائم	عدد التقارير	مستمر					مكتب المدير التنفيذي	٠	١/١/٢٠٢٣	٣٠/١١/٢٠٢٣	
		تفعيل الحملات	عدد الحملات والبرامج	مستمر					التتبعي		١/١/٢٠٢٣	٣٠/١١/٢٠٢٣	
٥ تفعيل سرعة التجاوب مع المستجندات	٥ / ع	بند الطوارئ	عدد المعالجات	مستمر					مكتب المدير التنفيذي	٠	١/١/٢٠٢٣	٣٠/١١/٢٠٢٣	
٦ التخطيط	٥ / ع	رفع التقارير	عدد التقارير	٤					مكتب المدير التنفيذي		٣٠/٣/٢٠٢٣	٣٠/١٢/٢٠٢٣	
		وضع الخطط التنفيذية للإدارات	إنجاز الخطط	٥	١	١	١	٥	مكتب المدير التنفيذي		١/١/٢٠٢٣	٣٠/١١/٢٠٢٣	
الجموع													١٠٠٠٠





الخطة التنفيذية لإدارة الشؤون التعليمية بين للعام ٢٠٢٣ م

تاريخ الانجاز	تاريخ البداية	التكلفة	المسؤولية	مؤشر التبع			مؤشر البرنامج	البرامج	الارتباط	الهدف التنفيذي	م																																																																																	
				الربع ٣	الربع ٢	الربع ١																																																																																						
١٢/٣١	١/١	٣٤٨٠٠٠	الشؤون المالية	%٣٠	%٣٥	%٣٥	عدد المعلمين	رواتب المعلمين	٦/ع	تحقيق الرضا لدى العاملين وتأهيلهم	١																																																																																	
		%٣٠		%٣٥	%٣٥	عدد المدراء	رواتب مدراء الجمعيات																																																																																					
		%٤٠		%٣٠	%٣٠	الإداريين	رواتب الإداريين																																																																																					
		٣٠٠٠	الشؤون التعليمية	%٤٠	%٣٠	%٣٠	عدد اللقاءات والورش	لقاءات وورش عملية تطويرية	٧/ت																																																																																			
		٧٠٨٠٠		الشؤون التعليمية	%٤٠	%٣٠	%٣٠	عدد المتقدمين				مكافآت الأجزاء																																																																																
		٦٠٠٠			الشؤون التعليمية	%٤٠	%٣٠	%٣٠				الدرجات المعيارية	جائزة التميز للمجموعات																																																																															
١٢/٣١	١/١	٨٢٨٠٠	مشرف البرنامج	%٤٠		%٣٠	%٣٠	عدد أشهر العمل	برنامج مبین	٦/ع	تخريج الحفظة والمنافسة في المسابقات	٣																																																																																
٦/٣	٢/١٢	٥٠٠٠	مشرف المسابقات	-	%٥٠	%٥٠	عدد المشاركين	برنامج مسابقة أمير الرياض																																																																																				
٣/١٦	١/١	٥٠٠٠	مشرف المسابقات	-	-	%١٠٠	عدد المشاركين	برنامج مسابقة الملك سلمان																																																																																				
١٢/٣١	٦/١	١٧٥٠٠	لجنة الخاتمين	%٥٠	%٥٠	-	عدد الخاتمين	اختبارات الخاتمين	١١/٣١				١/١	١٥٠٠٠	الشؤون التعليمية	%٣٠	%٣٥	%٣٥	عدد أيام المهمة	يوم المهمة	١/س	رفع مستوى وجودة المخرجات	٤	٦/١	٤/٣٠	٢٤٩٥٠	مشرف المسابقات	-	%١٠٠	-	عدد المسابقات	مسابقة مبین الكبرى	٢/١٦	٢/٥	٥٠٠٠	مشرف المسابقات	-	-	%١٠٠	عدد المسابقات	مسابقة جود	١٢/٣١	١/١	-	الشؤون التعليمية	١	١	٣	عدد الفرض	فتح فرص التطوع	٨/ت	إبراز الجهود والمناشط	٥	١٢/٣١	١/١	-	الشؤون التعليمية	٢	٢	٦	عدد البرامج	تنفيذ برامج للمتطوعين	٢/س	زيادة الحلقات والبرامج	٦	١٢/٣١	١/١	-	الشؤون التعليمية	١٠	١٠	٤٠	عدد الطلاب	زيادة عدد الطلاب	١٢/٣١	١/١	-	الشؤون التعليمية	٢	٢	٧	عدد الحلقات	زيادة عدد الحلقات	٦٩٠٠٥٠			الاجمالي	المدير التنفيذي / عبدالله الشهري			الشؤون التعليمية	
١١/٣١	١/١	١٥٠٠٠	الشؤون التعليمية	%٣٠	%٣٥	%٣٥	عدد أيام المهمة	يوم المهمة	١/س	رفع مستوى وجودة المخرجات	٤																																																																																	
٦/١	٤/٣٠	٢٤٩٥٠	مشرف المسابقات	-	%١٠٠	-	عدد المسابقات	مسابقة مبین الكبرى																																																																																				
٢/١٦	٢/٥	٥٠٠٠	مشرف المسابقات	-	-	%١٠٠	عدد المسابقات	مسابقة جود				١٢/٣١	١/١	-	الشؤون التعليمية	١	١	٣	عدد الفرض	فتح فرص التطوع	٨/ت	إبراز الجهود والمناشط	٥	١٢/٣١	١/١	-	الشؤون التعليمية	٢	٢	٦	عدد البرامج	تنفيذ برامج للمتطوعين	٢/س	زيادة الحلقات والبرامج	٦	١٢/٣١	١/١	-	الشؤون التعليمية	١٠	١٠	٤٠	عدد الطلاب	زيادة عدد الطلاب	١٢/٣١	١/١	-	الشؤون التعليمية	٢	٢	٧	عدد الحلقات	زيادة عدد الحلقات	٦٩٠٠٥٠			الاجمالي	المدير التنفيذي / عبدالله الشهري			الشؤون التعليمية				الإدارة																											
١٢/٣١	١/١	-	الشؤون التعليمية	١	١	٣	عدد الفرض	فتح فرص التطوع	٨/ت	إبراز الجهود والمناشط	٥																																																																																	
١٢/٣١	١/١	-	الشؤون التعليمية	٢	٢	٦	عدد البرامج	تنفيذ برامج للمتطوعين	٢/س	زيادة الحلقات والبرامج	٦																																																																																	
١٢/٣١	١/١	-	الشؤون التعليمية	١٠	١٠	٤٠	عدد الطلاب	زيادة عدد الطلاب																																																																																				
١٢/٣١	١/١	-	الشؤون التعليمية	٢	٢	٧	عدد الحلقات	زيادة عدد الحلقات				٦٩٠٠٥٠			الاجمالي	المدير التنفيذي / عبدالله الشهري			الشؤون التعليمية				الإدارة																																																																					
٦٩٠٠٥٠			الاجمالي	المدير التنفيذي / عبدالله الشهري			الشؤون التعليمية				الإدارة																																																																																	