

|   |   |                     |
|---|---|---------------------|
| اعتماد عمل ختم رسمي للجمعية يتم العمل به ابتداءً من تاريخ انشاؤه                              | ٥ | ختم                 |
| اعتماد انشاء مجلدات خاصة بالجمعية يتم تسميتها ووضع شعار الجمعية عليها .                       | ٦ | مجلد ( Folder )     |
| اعتماد النموذج الخاص بالشهادات التدريبية بجمعية ترتيل لتحفيظ القرآن الكريم بمنطقة مكة المكرمة | ٧ | نموذج شهادة تدريبية |
| اعتماد عمل لوحة خارجية لمقر الجمعية الرئيسي   | ٨ | لوحة خارجية للمقر   |
| اعتماد عمل رول آب ترحيبي بالمقر الرئيسي للجمعية   | ٩ | رول آب ترحيبي       |

|  |   |         |
|--|---|---------|
| مراجعة الخطوات المدرجة في " خطوات أول ١٠٠ يوم للجمعيات الأهلية الناشئة " | 1 | ملاحظات |
|--|---|---------|

|                       |               |                     |         |
|-----------------------|---------------|---------------------|---------|
| تاريخ إعداد المحاضر   | ١٤٤٣/٠١/٢٢ هـ | معد المحاضر         |         |
| تاريخ الاجتماع التالي | -----         | وقت انتهاء الاجتماع | ٢٠:٠٠ م |

