

Geniale Schreib-Methode

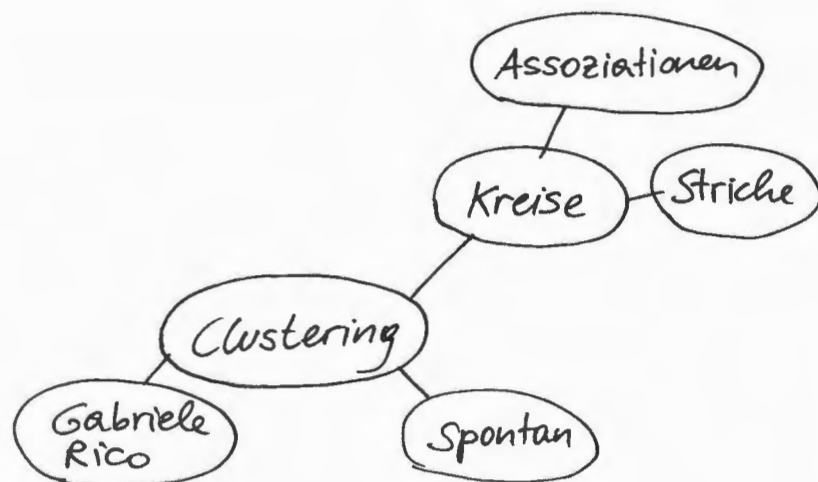
3

Clustering

Clustering ist eine Schreib- und Denkmethode – ähnlich dem Mindmapping – ohne die eine wissenschaftliche Abschlussarbeit zu schreiben, ich mir gar nicht mehr vorstellen kann. Einmal angewandt, angeeignet, angewöhnt, wirst du nicht mehr wissen, wie du je anders Ideen und Wissen rasch auf das Papier bannen hast können. Das Wichtigste an genialen Methoden wie dem Clustering ist, dass sie nur wirken, wenn du sie selbst anwendest! Also nimm Papier und Stift in die Hand und folge meiner Empfehlung.

Vorgangsweise:

1. Schreibe einen Kernbegriff in die Mitte eines leeren Blatt Papiers und umrahme ihn mit einem Kreis.
2. Schreibe nun alles, was dir zum Kernwort einfällt, auf. Umkreise jeden Aspekt und hänge ihn mit einem Verbindungsstrich an den Kern oder an andere Kreise.



So entsteht nach und nach ein Netz mit einer intuitiven Ordnung. Hänge die Kreise und Begriffe einfach dort an, wo sie für dich spontan hinpassen. Überlege nicht lange, lass locker! Nimm eine Art meditative Haltung ein und fange Assoziationen und frische Ideen ein.

3. Wenn du fertig bist, kannst du dein Cluster „auswerten“ bzw. überarbeiten. Überlege z. B., wenn du Ideen für ein größeres Textprojekt gesammelt hast, welche Teile des Clusters die wichtigsten sind und welche Aspekte des Themas du weglassen könntest.

4. Vielleicht magst du ein zweites Cluster zeichnen, in dem nur mehr Inhalte vorkommen, auf die du dich beim Schreiben konzentrieren willst. Du kannst jetzt auch eine sinnvolle Reihenfolge der Textbausteine bzw. Absätze entwickeln.

5. Verwende das Cluster als Arbeitsplan zum Schreiben. Hantle dich von Kreis zu Kreis, von Aspekt zu Aspekt. Konzentriere dich beim Ausformulieren jeweils nur auf das jeweilige Detail (siehe Kapitel 12).

Wozu?

Clustering ermöglicht dir

- Ideen rasch auf das Papier zu bannen
- dein Wissen (Gelesenes & Gedachtes) zu aktivieren und zu strukturieren
- gleichzeitig in verschiedene Richtungen zu denken
- Konzepte für Texte zu entwickeln (Inhaltsverzeichnisse für größere Projekte wie Abschlussarbeiten oder auch Konzepte für einzelne Kapitel und Absätze)
- Lesenotizen anzufertigen, die einen leichten Übergang vom Lesen ins Schreiben ermöglichen (siehe Geniale Schreib-Methode 4 und 5)
- Mitschriften, Referats- und Prüfungsvorbereitungen, Projektplanungen etc.

Material:

- Papier, am besten quer, möglichst groß (z. B. A3)
- Stifte, am besten bunte Filzstifte