**BAB IV**

**PENUTUP**

1. **KESIMPULAN**
2. **Manfaat Praktik Industri**

Setelah melakukan Praktik Industri Praktikan merasa mendapatkan manfaat yang Praktikan peroleh sebagai berikut :

1. Praktikan telah mengenal dan mengerti tentang sistem kerja yang digunakan dalam perusahan.
2. Praktikan merasa mendapatkan tambaahan pengalaman dalam menghadapi setiap masalah kerja yang Praktikan hadapi, terutama setelah mendapatkan tugas.
3. Praktikan telah mendapatkan pengalaman mengenai troubleshooting PC, minimal dalam hal penggunaan PC untuk keperluan perkantoran maupun pribadi.
4. Praktikan telah mengetahui sistem kerja yang di terapkan di Mahkota Komputer.
5. Praktikan telah mendapatkan kesempatam untuk menerapkan dan mengembangkan ilmu yang telah Praktikan dapatkan di sekolah.
6. **Informasi Yang Diperoleh Dari Praktik Industri**

Dari pelaksanaan Praktik industri beberapa informasi yang dapat Praktikan peroleh adalah sebagai berikut :

1. Pentingnya penerapan ilmu yang didapatkan di sekolah dengan pelaksanaan praktik di dinia kerja yang sesungguhnya.
2. Pentingnya hak cipta karya manusia dengan memakai software yang berlisensi.
3. Pentingnya menghargai rekan dalam industri.
4. Pentingnya membedakan mana kerja dan mana bersantai di perusahaan.
5. Keamanan di suatu perusahaan menjadi penting karena menyangkut banyak nyawa manusia.
6. Sopan santun kepada atasan sangatlah mutlak dilakukan.
7. **KRITIK DAN SARAN**
8. **Kritik dan Saran untuk Sekolah**

Setelah melakukan Praktik Industri, beberapa kritik dan saran yang perlu praktikan sampaikan untuk sekolah adalah sebagai berikut :

1. **Kritik**
2. Komunikasi antara pihak sekolah dengan pihak industri yang dirasa kurang dan jarang, sehingga pihak industri kurang mendapatkan informasi mengenai prestasi dan kompetensi siswa.
3. Kurang tersedianya daftar nama dan alamat industri yang masih bisa ditempati untuk Praktik Industri, dari pihak sekolah, sehingga siswa terlalu repot untuk mencarinya.
4. **Saran**
5. Apabila memungkinkan, pihak sekolah bisa selalu mengawasi Praktikan maupunsiswa yang melakukan Praktik Industri di tempat industri lain.
6. Disarankan untuk menjalin komunikasi yang lebih dekat dengan pihak industri sehingga siswa lebih terpromosikan kepada pihak industri.
7. Untuk mempermudah mencari tempat Praktik Industri, disarankan untuk dibuatkan buku/daftar nama dan alamat industri bagi siswa sesuai bidang keahliannya. Alternatif lainnya, diharapkan pihak sekolah dapat menempatkan siswa calon Praktikan untuk ditempatkan di tempat industri yang sesuai dengan bidang keahliannya

**DAFTAR PUSTAKA**

* <http://heru1745.multiply.com>
* <http://carasetting.com/cara-menginstall-microsoft-office-2007-windows-7-vista-dan-xp/>
* <http://ikidriverku.blogspot.com/2010/01/driver-driver-komplet.html>
* <http://laksamana-embun.blogspot.com/2010/04/menginstal-microsoft-office-2007.html>
* <http://tips-komputer.com/tips-lengkap-cara-instal-windows-xp-beserta-gambar.html>