



سياسة الصرف على البرامج والأنشطة

يعتبر سند الصرف هو المستند النظامي الذي يجيز لأمناء الصناديق دفع النقود أو يجيز سحب النقود من البنك بموجب الشيكات المسحوبة على الجمعية وبحسب الإجراءات المعتمدة

١/ يتم سداد مصاريف الجمعية - سواء للبرامج والأنشطة أو للمصاريف العامة والإدارية -

بموجب سندات صرف بإحدى الطرقت التالية

١/ نقداً من عهدة النشاط أو من عهدة المصروفات النثرية على ألا يتجاوز السقف المحدد للصرف النقدي ١٠,٠٠٠ ريال

٢/ بشيك على إحدى البنوك المتعامل معها لأكثر من ١٠,٠٠٠ ريال

٣/ حواله بنكية

٢/ يتم التأكد من استكمال المعاملة لجميع مسوغات الصرف وإرفاق المستندات الدالة على ذلك وإكمال التوقيعات عليها من الموظفين المختصين واعتماد الصرف من اللجنة التنفيذية طبقاً للإجراءات المعتمدة تتم عملية الصرف على البرامج والأنشطة في الجمعية في ضوء متطلبات الخطة التشغيلية وموازنتها أو لرغبة من المانح من خلال تعبئة نموذج طلب الصرف على النشاط وينبغي أن يحتوي نموذج طلب الصرف على الأجزاء التالية

١/ بيانات الإدارة أو القسم المعني بطلب الصرف

٢/ بيانات البرنامج أو النشاط أو البند المراد الصرف له

٣/ تحديد رقم البند أو البرنامج في موازنة العام في حال تم اعتماده فيها والرصيد المعتمد

٤/ توقيع الإدارة الطالبة للصرف

٥/ اعتماد صاحب الصلاحية

٦/ توقيع مدير الشؤون المالية والإدارية بما يفيد توفر الرصيد من خلال الموازنة أو من خلال وجود تبرع ودعم للبرنامج



٧/ تتم المناقلة من بند لآخر بموافقة خطية من الإدارة المالية (وتلزم الإدارة بتوضيح الأسباب ومدى الحاجة إلى تعويض مبلغ المناقلة بالنسبة إلى الإدارة التي سحب منها المبلغ حتى لا يترتب عليها عجز مالي فيما بعد

١/ في حال عدم توفر رصيد للصرف على برنامج ونشاط ما يتم اعداد نموذج طلب مناقلة بين بنود الموازنة واعتماده من قبل المخول بالصلاحيه وبعد اتمام عملية المناقلة يتم اجراء عملية الصرف بموجب سند صرف

٢/ يحتوي نموذج طلب المناقلة بين بنود الموازنة على البيانات التالية

١/ البند / البرنامج المراد النقل اليه

٢/ البند / البرنامج المراد النقل منه

٣/ موافقة مجلس الادارة على اجراء المناقلة بعد تأكيد إدارة الشؤون المالية والإدارية على توفر رصيد في البند المراد النقل منه

٤/ تحديد نوعية المناقلة هل هي نقل نهائي أم نقل مؤقت لحين وصول منح له .

الرقم / /
التاريخ / /
المشروعات /



المملكة العربية السعودية
جمعية الدعوة والإرشاد وتوعية الجاليات بالمشوة
مسجلة بوزارة العمل والتنمية الاجتماعية برقم ٣٠٣٨
تحت إشراف مركز التنمية الاجتماعية بالباحة

الاسم	صفته	التوقيع
عبدالعزیز محمد العمري	رئيس مجلس الادارة	
د. جمعان معيض العمري	نائب رئيس مجلس الادارة	
يحيى سعيد العمري	المدير المالي	
عبدالرحمن علي العمري	عضواً	
محمد علي العمري	عضواً	
محمد احمد الغامدي	عضواً	
حسام موالا العمري	عضواً	
مشرف ابراهيم العمري	عضواً	
علي ابراهيم العمري	عضواً	