**АГЕНТСКИЙ ДОГОВОР КУРЬЕРСКИХ УСЛУГ № А-0001**

г. Москва 18 Апреля 2018 г.

ООО «КС ИНТЕГРАЛ», именуемое в дальнейшем «Агент», в лице Генерального директора Воронина Александра Юрьевича, действующего на основании Устава, с одной стороны, и ООО «КС ИНТЕГРАЛ», именуемое в дальнейшем «Принципал», в лице Генерального директора Воронин Александр Юрьевич, действующего на основании Устава, с другой стороны, совместно именуемые «Стороны», а в отдельности "Сторона", заключили настоящий Агентский Договор о нижеследующем:

1. **Термины**
	1. **«Договор»** - настоящий Агентский Договор и все Приложения к нему, составляющие неотъемлемую часть.
	2. **«Личный кабинет»** - персонализированная и защищенная паролем Принципала страница в сети Интернет,

расположенная на веб-сайте Агента и предназначенная для оформления Заявок и иных действий,

оговоренных данным Договором, далее ЛК.

* 1. **«Заявка»** - поручение Принципала, оформленное, в соответствии с Регламентом, на совершение Агентом

определенных действий, оговоренных в Договоре.

* 1. **«Регламент»** - документ, в котором отражены условия исполнения обязательств Агента и Принципала, и

являющийся неотъемлемой частью Договора.

* 1. **«Заказ»** - совокупность товаров или документов, указанных в Заявке и подлежащих передаче Получателю, в

соответствии с заключенным договором розничной купли-продажи товара дистанционным способом между

 Получателем и Принципалом.

* 1. **«Стандартная доставка»** - доставка на следующий день после исполнения Заявки на Забор.
	2. **«Экспресс-доставка» -** доставка в день оформления Заявки на Забор.
	3. **«Забрать у Получателя» -** Заявка оформляется для доставки товара или документов от Получателя к

Принципалу.

* 1. **«Забор стандартный» -** Заявка оформляется для выезда курьера за Заказами, запланированными к

исполнению на следующий день.

* 1. **«Экспресс-забор» -** Заявка оформляется для выезда курьера за Заказами, запланированными к

исполнению этим же днем.

* 1. **«Забор от Поставщика» -** Заявка оформляется для выезда курьера на адрес Поставщика Принципала за

Товаром.

* 1. **«Двойная доставка» -** доставка Заказа, с повторным выездом на адрес.
	2. **«Крупногабаритный Заказ» -** Заказ, сумма сторон которого превышает 170 см., далее КГЗ.
	3. **«Товар» -** различного рода товары, включая сопровождающие документы, принадлежащие Принципалу и

переданные им Агенту для передачи их Получателю, указанному Принципалом в Заявке.

* 1. **«Получатель» -** третье лицо, являющееся потребителем из числа неограниченного круга физических и

юридических лиц, находящихся на территории Российской Федерации, с которыми у Принципала заключен

 договор розничной купли-продажи товара дистанционным способом.

* 1. **«Стоимость Заказа» -** стоимость, включающая в себя стоимость товара и затрат на доставку, указываемая

Принципалом в Заявке.

* 1. **«Объявленная ценность» -** общая стоимость Заказа, определяемая и указываемая Принципалом в Заявке,

устанавливающая размер ответственности Агента перед Принципалом в случае утраты/порчи данного Заказа.

* 1. **«Партнер доставки» -** сторонняя организация, привлекаемая Агентом, по поручению Принципала, для

доставки и/или выдачи Заказа Получателю.

* 1. **«Пункт выдачи Заказа» -** место выдачи Заказа получателю, далее ПВЗ.
	2. **«Тарифы» -** документ, в котором определены: стоимость доставки, порядок расчета вознаграждения Агента,

стоимость выдачи Заказа в ПВЗ и иные цены, в рамках поручений Принципала, выполняемых Агентом, в

 рамках исполнения данного Договора. Тарифы прописываются в Приложениях 2,3,4 и являются

 неотъемлемой частью Агентского Договора.

1. Предмет Договора
	1. По настоящему Агентскому Договору Агент обязуется за вознаграждение оказывать услуги по доставке и

 вручению Заказов, и совершать по поручению Принципала от своего имени и за счет Принципала

 юридические и иные действия, определенные в настоящем Договоре, в порядке, предусмотренном

 Регламентом, связанные с доставкой Заказов Принципала, а Принципал уплачивает предусмотренное

 настоящим Договором вознаграждение и оплачивает оказанные услуги.

* 1. Поручения Принципала выполняются и услуги оказываются на основании Заявок.
	2. Право собственности на товар сохраняется у Принципала или иного лица, которому принадлежит товар, до

 момента передачи его Получателю, и к Агенту не переходит.

* 1. Агент, в целях исполнения поручения и оказания услуг по Договору, вправе привлекать третьих лиц, при этом оставаясь ответственным за действия таких третьих лиц перед Принципалом.
1. Порядок исполнения поручения
	1. Агент исполняет поручение Принципала и оказывает услуги по утвержденным правилам, указанным в

 Регламенте.

* 1. Принципал передает, а Агент принимает Заказ для осуществления действий, указанных в пункте 2.1.

 Договора, в соответствии с Заявкой Принципала

* 1. Каждый заказ должен быть промаркирован и упакован в соответствии с Регламентом.
	2. Прием Заказов от Принципала осуществляется в соответствии с Заявкой Принципала, уполномоченным лицом Агента. Факт передачи Заказа подтверждается сформированным в ЛК Актом приема-передачи,

 подписанным Сторонами.

* 1. В случае частичного или полного отказа Получателя от Заказа в момент доставки, а также если Заказ не

 востребован Получателем, Агент возвращает Заказ на свой склад.

* 1. Возвращенный Получателем Заказ Принципал обязан своими силами и за свой счёт забрать со склада Агента не позднее 7 (семи) календарных дней с даты поступления Заказа на склад Агента.
	2. Возвращенный Получателем Заказ может быть передан силами Агента Принципалу по Тарифам и условиям, отраженным в Договоре и Регламенте.
1. **Права и обязанности Сторон**
	1. **Агент обязан:**
		1. Принимать от Принципала Заявки и надлежащим образом выполнять их в порядке и сроки, установленные

Регламентом.

* + 1. Осуществлять доставку Заказов и выдачу Заказов в ПВЗ, согласно Тарифам.
		2. Осуществлять прием денежных средств от Получателей, в счет оплаты, по обязательствам, возникшим между Принципалом и Получателем.
		3. Производить перечисления денежных средств, полученных за Заказы Принципала, на расчетный счет Принципала на условиях, указанных в Договоре.
		4. Обеспечить сохранность Заказа, при этом риск случайной гибели, утраты или случайного повреждения Заказов переходит от Принципала к Агенту с момента подписания Акта приема-передачи. В случае порчи или утраты Заказа, компенсировать Принципалу стоимость Заказа, согласно пунктам 6.4-6.8 Договора.
		5. Удовлетворить обоснованные претензии Принципала в течение 10 (десяти) календарных дней со дня получения претензии.
		6. Принимать Заказы от Принципала на условиях Договора и Регламента.
	1. **Агент имеет право:**
		1. Привлекать «Партнеров доставки» для исполнения поручения Принципала и оказания услуг по Договору. Условия доставки через «Партнеров доставки» размещаются на веб-сайте Агента.
		2. В целях исполнения Договора Агент вправе вступать в договорные отношения с третьими лицами.
		3. Требовать от Принципала возмещения всех документально подтвержденных расходов, связанных с исполнением поручения Принципала.
		4. Требовать от Принципала предоставления необходимой информации и надлежаще оформленных документов, необходимых для исполнения обязательств по Договору.
		5. В случае несоблюдения Принципалом требований по упаковке и маркировке Заказов, изложенных в Регламенте, самостоятельно произвести переупаковку и маркировку Заказа, в соответствии с Тарифами.
		6. В случае, если Принципал не забирает или не принимает невостребованные заказы в течение 30 (тридцати) дней после отправки уведомления по электронной почте, Агент вправе утилизировать такие заказы, при этом Агент не несет ответственности перед Принципалом за такие Заказы.
		7. Агент в праве не осуществлять доставку на территории: аэропортов, вокзалов, выставочных центров, музеев, заповедников, парков, таких как: Коломенское, Царицыно, Сокольники, ВДНХ, ВВЦ, ЦПКиО, Зарядье, а также в офисные и бизнес-центры, не оборудованные гостевыми местами для парковки. Доставка отправлений на территорию подобных объектов, осуществляется по заранее подготовленному пропуску для въезда или до проходной данного объекта.
	2. **Принципал обязан:**
		1. Соблюдать требования и правила, содержащиеся в Договоре, в Регламенте, в Приложениях к Договору, в том числе размещенных в ЛК и на веб-сайте Агента.
		2. Подавать Заявку строго в соответствии с Регламентом.
		3. В день подачи Заявки доставить Заказ Агенту на склад, либо подготовить Заказы для его Забора Агентом.
		4. Информацию о Заказе и его объявленной ценности предоставлять Агенту только в электронном виде, а при передаче Заказа подтверждать эту стоимость Актом приема-передачи.
		5. Предоставлять Агенту всю необходимую для исполнения его обязанностей информацию о Получателе.
		6. Доводить до сведения Получателей следующие данные: сведения об Агенте или Партнере по доставке, как лице, осуществляющем доставку Заказа, возможность передачи персональных данных Получателей Агенту и/или Партнеру доставки для осуществления доставки Заказов.
		7. Получать согласие Получателей на получение коротких текстовых сообщений, связанных с выполнением поручений Принципала.
		8. Своевременно выплачивать Агенту причитающиеся ему, согласно Договору, денежные средства, включая вознаграждение и возмещение расходов, понесенных Агентом в интересах Принципала.
		9. Сообщать Агенту о своем несогласии с качеством исполнения Заявки, не позднее 5(пяти) рабочих дней от даты исполнения поручения, посредством направления Агенту претензии, согласно правилам раздела 11.4 Договора. В противном случае поручение считается выполненным в соответствии с требованиями Принципала.
		10. Незамедлительно принять у Агента по акту возврата возвращаемые Заказы.
		11. По запросу Агента предоставить ему необходимые сертификаты на товар, подлежащий обязательной сертификации, в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, а также иные документы на товар, наличие которых необходимо в соответствии с законодательством Российской Федерации.
		12. Не передавать Агенту для доставки и/или выдачи Заказы, требующие особых условий хранения и транспортировки, для обеспечения которых у Агента отсутствуют необходимые возможности, если это противоречит действующему законодательству РФ или, для доставки которых Агент должен иметь специальную лицензию.
	3. **Принципал имеет право:**
		1. Требовать от Агента исполнения им условий Договора надлежащим образом.
		2. Запрашивать у Агента информацию о состоянии исполнения Заявки.
		3. Реализовать иные права, предоставленные ему Договором и действующим законодательством Российской Федерации.
1. **Порядок расчетов**
	1. Размер вознаграждения и иных выплат Принципалом Агенту определяется в соответствии с Договором и

 правилами расчетов, указанными в Тарифах.

* 1. Стоимость услуг и агентское вознаграждение не облагаются НДС в связи с применением Агентом упрощенной системы налогообложения.
	2. По истечению календарного месяца (не позднее 5-го числа следующего месяца) Агент предоставляет Принципалу Отчет Агента. В отчет Агента включаются только доставленные или отмененные Заказы, если при этом денежные средства, полученные за такие Заказы, уже поступили Агенту.
	3. Утверждение Принципалом Отчета Агента означает, что Принципал согласен с содержанием Отчета Агента и поручение Принципала считается выполненным, в соответствии с требованиями Принципала, — и Принципал обязан выплатить Агенту вознаграждение и возместить понесенные расходы в установленном порядке. Отчет Агента должен быть утвержден Принципалом в течение 3 (трёх) рабочих дней с момента получения.
	4. При несогласии Принципала с содержанием Отчета Агента Принципал обязан уведомить Агента способом,

 указанным в пункте 11.4 настоящего договора, в течение 3 (трёх) рабочих дней после получения отчета

 Агента. К претензии должны быть приложены документы, подтверждающие возражения Принципала. При

 отсутствии документов претензия считается немотивированной и не подлежит рассмотрению.

* 1. По истечению календарного месяца (не позднее 5-ого числа следующего месяца) Агент предоставляет Принципалу Акт оказания услуг.
	2. Если по истечении 5(пяти) рабочих дней с момента получения Акта оказания услуг Принципал не вернул

 Агенту подписанный Акт оказания услуг и не предоставил мотивированный отказ от подписания Акта, услуги

 считаются оказанными Агентом и принятыми Принципалом.

* 1. Вознаграждение Агента, стоимость услуг и возмещение понесенных Агентом расходов, по общему правилу, удерживается Агентом из денежных средств, полученных Агентом от Получателей и/или Партнеров доставки. В случае недостаточности денежных средств из которых производится удержание вознаграждения Агента и возмещения понесенных расходов Агент выставляет Принципалу счет на оплату.
	2. При выставлении Агентом счетов Принципал обязан выплатить вознаграждение Агенту и/или возместить

 понесенные Агентом расходы в течение 5 (пяти) банковских дней от даты выставления счета. Датой

 оплаты считается дата поступления денежных средств на расчетный счет Агента.

* 1. Счет на оплату услуг Агента выставляется 2 раза в месяц.
	2. При неоплате счета в установленный срок, Агент имеет право:
* приостановить выполнение доставок Заказов Принципала без предварительных письменных уведомлений,
* удерживать отправления Принципала, в обеспечение оплаты, причитающейся Агенту,
* произвести односторонний зачет из любых денежных средств Принципала, по любым денежным обязательствам Принципала перед Агентом.
* начислить пени в размере 0,3 % от суммы задолженности за каждый день просрочки.
	1. Принятые денежные средства от Получателей и/или Партнеров доставки за Заказы, за вычетом

 вознаграждения Агента и стоимости услуг по доставке, подлежащих уплате Принципалу Агентом,

 перечисляются Агентом путем банковского перевода безналичных денежных средств на расчетный счет

 Принципала каждый понедельник, среду, пятницу текущего месяца. Моментом исполнения Агентом

 своей обязанности по передаче Принципалу причитающихся последнему денежных средств является дата

 их списания с банковского расчетного счета Агента.

* 1. Принятые денежные средства от Получателей и/или Партнеров доставки за Заказы, за вычетом

вознаграждения Агента и стоимости услуг по доставке, подлежащих уплате Принципалу Агентом, в размере менее 10000 (десяти тысяч) рублей перечисляются Агентом 1 (один) раз в 14 (четырнадцать) календарных дней.

* 1. Агент вправе в одностороннем порядке изменять размер вознаграждения в сторону увеличения, о чем

 Принципал уведомляется за 10 (десять) календарных дней по средством электронной связи.

1. Ответственность сторон
	1. Стороны несут ответственность за выполнение своих обязательств по настоящему Договору в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.
	2. Агент не несет ответственности в случае, если неисполнение или ненадлежащие исполнение Договора

 произошло по вине Принципала, либо Получателя.

* 1. Агент не несет ответственности за невозможность вручения Заказа, в связи с отсутствием Получателя по

 адресу, указанному Принципалом в Заявке, а также за невозможность связаться с Получателем по телефону,

 указанному в Заявке.

* 1. Агент не несет ответственности перед Получателем за комплектацию и упаковку Заказа Принципалом.
	2. Договорные отношения между Принципалом и Агентом основываются на принципе, согласно которому

ответственность Агента однозначно ограничивается реальным ущербом в случае утраты либо причинения

ущерба Заказу в ходе доставки.

* 1. Любые иные виды убытков или ущерба Агентом не возмещаются (включая упущенную выгоду, процентный

доход и деловую перспективу), вне зависимости от того, является ли подобный ущерб и убытки прямыми или косвенными.

* 1. Материальная ответственность Агента за утрату или повреждения Заказов ограничивается Объявленной

 ценностью получаемых для доставки Заказов.

* 1. Объявленная ценность Заказов указывается в Заявке.
	2. Агент несет материальную ответственность в размере не более чем 50 000 (Пятьдесят тысяч) рублей за

 каждое отправление, независимо от указанной Принципалом в Заявке Объявленной ценности.

* 1. Материальная ответственность Агента возникает с момента получения Заказа от Принципала, что подтверждается Актом приема-передачи.
	2. Право подписи документов на получение Заказов предоставляется сотрудникам Агента, имеющих доверенность, оформленную в установленном законодательством порядке.
	3. Материальная ответственность Агента прекращается в момент возврата Принципалу не доставленных Заказов, либо Заказов, от принятия которых Получатели отказались.
	4. Факт возврата подтверждается подписью уполномоченных на то сотрудников Принципала в Акте возврата корреспонденции.
	5. Материальная ответственность Агента не распространяется на отправления, содержащие запрещенные законодательством предметы и вещества.
	6. Материальная ответственность Агента не распространяется на отправления, содержимое которых не соответствует сопроводительным документам в случаях, когда повреждение содержимого или утеря возникли вследствие такого несоответствия.
	7. Материальная ответственность Агента не распространяется на отправления, в отношении которых Принципалом не соблюдены требования п. 4.3.12 настоящего Договора.
	8. Агент несет ответственность за задержку перечислений Принципалу денежных средств, причитающихся последнему по настоящему Договору, в размере 0,1 % от суммы задолженности за каждый день просрочки. Моментом истечения срока является среда каждой календарной недели, следующей после отчетной. В случае, когда на указанный день недели приходится общегосударственный выходной день, моментом истечения срока перечисления денежных средств является первый после указанного выше дня рабочий день.
	9. Принципал несет ответственность за передачу Агенту для исполнения тем своих обязательств по настоящему Договору Заказов, содержащих запрещенные к пересылке или к свободному обращению предметы, вещества и документы.
	10. Принципал несет ответственность за соответствие переданных им Агенту Заказов сопроводительным документам.
	11. Принципал полностью берет на себя ответственность за взаимодействие с Получателем в части возврата и обмена Товара, входящего в Заказ, и расчетов, в случае возврата Товара, а также за предоставление информации о Товаре, его потребительских свойствах и условиях доставки.
	12. Принципал несет ответственность за соблюдение, со своей стороны, требований действующего законодательства, регулирующего отношения Принципала и Получателя в сфере розничной торговли, в частности, за соблюдение требований Закона РФ «О защите прав потребителей», Федерального закона «О персональных данных».
1. Форс-мажор
	1. Стороны освобождаются от ответственности за частичное или полное неисполнение обязательств по

 настоящему Договору, если такое неисполнение явилось следствием общепризнанных форс-мажорных

 обстоятельств (непреодолимой силы).

* 1. Свидетельство, выданное уполномоченным компетентным органом, является достаточным подтверждением

 наличия и продолжительности действия форс-мажорных обстоятельств (непреодолимой силы).

 Свидетельства, выданные учреждениями Торгово-Промышленной Палаты Российской Федерации,

 признаются Сторонами в качестве бесспорного подтверждения факта действия форс-мажорных

 обстоятельств

 (непреодолимой силы).

* 1. Сторона, которая не исполнила и не может исполнить своё обязательство в установленные Договором сроки, должна передать извещение другой стороне о препятствии к исполнению такого обязательства, вне

 зависимости от наличия или отсутствия свидетельств, выданных в установленном законом или настоящим

 Договором порядке.

1. Срок действия
	1. Настоящий Договор вступает в силу с момента подписания его сторонами, и действует в течение 1 (одного)

 года после его подписания.

* 1. Срок действия настоящего Договора продлевается автоматически на новый срок, если ни одна из сторон не позднее, чем за 15 (пятнадцать) дней до завершения срока действия Договора письменно не заявит о своем намерении расторгнуть Договор.
1. Изменение и расторжение Договора
	1. Изменение условий Договора или его расторжение допускается по взаимному соглашению сторон и

 оформляется в виде дополнительных соглашений, являющихся неотъемлемой частью настоящего

 Договора.

* 1. Сторона, намеревающаяся расторгнуть настоящий Договор, должна уведомить другую сторону о расторжении

 Договора не позднее, чем за 15 (пятнадцать) дней до предполагаемой даты расторжения, а Договор будет

 считаться соответственно расторгнутым при условии, что к моменту такого прекращения Договора Стороны

 произведут окончательные взаиморасчеты, о чем Стороны составят соответствующий Акт сверки.

* 1. В случае, если в течение 30 (тридцати) календарных дней периода действия Договора Принципал не передает

 Агенту Заказы для доставки Получателю, то Агент вправе расторгнуть Договор в одностороннем порядке в

 любой момент времени без предварительного уведомления об этом Принципала.

* 1. Необходимым условием прекращения действия Договора является осуществление всех взаимных расчетов Сторон.
1. Разрешение споров
	1. Стороны договариваются разрешать все споры и разногласия, возникающие из исполнения настоящего Договора, путём переговоров и консультаций.
	2. В случаях, когда споры и разногласия не могут быть урегулированы путём переговоров и консультаций, они подлежат рассмотрению в Арбитражном суде г. Москвы в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.
	3. Претензии по качеству доставки, стоимости доставки, в том числе и по срокам исполнения поручения, могут быть предъявлены Принципалом Агенту не позднее 5(пяти) рабочих дней от даты исполнения поручения, посредством направления Агенту претензии, согласно правилам раздела 11.4 Договора. В противном случае поручение считается выполненным, в соответствии с требованиями Принципала.
	4. После истечения указанного срока претензии не предъявляются Принципалом, а предъявленные с нарушением данного условия претензии не рассматриваются Агентом.
	5. Акты приема-передачи, Отчёты Агента и Акты возврата корреспонденции с подписью Принципала или его

 доверенного лица, хранятся у Агента в течение 1 (одного) календарного месяца с момента формирования

 Отчета Агента или Акта возврата корреспонденции. После истечения указанного срока претензии Агенту не

 принимаются.

* 1. К претензии Принципала об утрате, недостаче, порче или повреждении Заказа должны быть приложены

 документы, подтверждающие заявленные требования. Претензии о выплате неустойки, в связи с

 нарушением срока доставки Заказа не принимаются.

* 1. Агент обязан рассмотреть претензию и уведомить Принципала об удовлетворении или отклонении

 претензии в течение 10 (десяти) рабочих дней со дня ее получения, а также обязан предпринять все

 зависящие от него меры для урегулирования претензии в интересах Сторон.

* 1. При частичном удовлетворении или отклонении Агентом претензии, в уведомлении Принципалу должны

 быть указаны основания принятого решения. В этом случае представленные вместе с претензией

 документы

 возвращаются Принципалу.

* 1. В случае признания Агентом претензии и принятия решения о выплате возмещения Принципалу, Агент

 осуществляет выплату возмещения Принципалу в срок не позднее 10 (десяти) календарных дней со дня

 признания претензии.

1. Заключительные положения
	1. Настоящий Договор составлен на русском языке в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую

 силу.

* 1. Все устные переговоры и переписка между Сторонами, имевшие место до подписания Договора, теряют

 силу со дня его подписания.

* 1. Условия Договора конфиденциальны и не подлежат разглашению.
	2. Все запросы, уведомления, претензии, извещения и сообщения (в том числе и предоставление

 соответствующей информации) Принципала, при исполнении Договора или в связи с ним, должны быть в

 письменной форме и переданы Агенту одним из следующих способов:

• регистрируемым (заказным, ценным) почтовым отправлением с описью вложений и с уведомлением о

 вручении;

• нарочным (в том числе курьерской службой) под расписку о вручении;

• электронной почтой (сообщением) путем пересылки отсканированной копии соответствующего запроса

 (уведомления, извещения и пр.).

* 1. Все дополнения и изменения настоящего Договора составляются в письменном виде, подписываются

 уполномоченными представителями сторон, и являются неотъемлемыми частями настоящего Договора.

* 1. Во всём остальном, не предусмотренным настоящим Договором, Стороны руководствуются действующим

 законодательством и обычаями деловой практики того вида деятельности, в рамках которой

 осуществляется исполнение настоящего Договора.

1. **Прочее**
	1. Договор составлен в двух экземплярах и находится по одному экземпляру у каждой из сторон.
	2. Приложения к настоящему Договору являются его неотъемлемой частью.
	3. Стороны признают юридическую силу документов, составленных на основании и во исполнение

 настоящего Договора, переданных по факсу или по электронной почте. В случае возникновения спора

 Стороны допускают использование в качестве доказательств документы, которыми они обменялись по

 факсу или по электронной почте.

* 1. Приложения, являющиеся неотъемлемой частью Договора:

 Приложение №1. Регламент.

 Приложение №2. Тарифы Москва, МО.

 Приложение №3. Тарифы из Москвы в Санкт-Петербург и ЛО.

 Приложение №4. Партнерская доставка.

1. Адреса и реквизиты сторон

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| *Наименование* | *АГЕНТ* | *ПРИНЦИПАЛ* |
| **Наименование** | **ООО «КС ИНТЕГРАЛ»** | **ООО «КС ИНТЕГРАЛ»** |
| **Юридический адрес** | 115088, г.Москва, Южнопортовая ул., д.7,стр.2 | 115088, г.Москва, Южнопортовая ул., д.7,стр.2 |
| **Фактический адрес** | Москва, Южнопортовая ул., д.7,стр.2 | Южнопортовая ул., д.7,стр.2 |
| **ИНН** | 9723046074 | 9723046074 |
| **КПП** | 772301001 | 772301001 |
| **ОГРН** | 1187746418640 | 1187746418640 |
| **Расчетный счет** | 40702810000000285909 | 40702810000000285909 |
| **Банк** | ПАО «ПРОМСВЯЗЬБАНК» | ПАО «ПРОМСВЯЗЬБАНК»  |
| **Корреспондентский счет** | 30101810400000000555 | 30101810400000000555 |
| **БИК** | 044525555 | 044525555 |
| **E-mail** | info24@integraldos.ru | info24@integraldos.ru |
| **Телефон** | +74951501331 | +74951501331 |
| **Сайт** | www. integraldos.ru |  |
| **Генеральный директор** | Воронин Александр Юрьевич | Воронин А.Ю. |
|  |  |

Подпись\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ М.П. Подпись\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ М.П.