



نموذج طلب تسهيل مهمة باحث في مرافق وزارة الصحة

التاريخ: 201.../..../.....

الرقم:

المحترم،،،

السيد الدكتور/ ناصر أبو شعبان

مدير عام تنمية القوى البشرية

أرجو التكرم بالموافقة علي تسهيل مهمتي في (جمع البيانات , جمع عينات , تعبئة استبانات) الخاصة بالبحث الذي أقوم به في مرافق وزارة الصحة.

الاسم: رقم الهوية: تاريخ الميلاد:

العنوان:

رقم الهاتف/ الجوال: البريد الالكتروني:

مكان العمل: المهنة:

المؤسسة المشرفة علي البحث:

عنوان البحث:

الهدف من البحث:

مكان تطبيق البحث:

الفئة المستهدفة:

التوقيع

.....

المرفقات:

1. خطاب من الجهة المشرفة على البحث
2. تعهد والتزام
3. السيرة الذاتية
4. صورة شخصية
5. خطة البحث



التاريخ:...../...../201...

تعهد و التزام

أنا الموقع أدناه الباحث /ة/.....

أتعهد بالالتزام بالتعليمات التالية:

1. الحفاظ علي سرية المعلومات و البيانات التي سأتعامل معها وعدم إفشاء بيانات المرضى التي احصل عليها.
2. اتباع الطرق العلمية والعملية السليمة وحسب الأنظمة المتبعة في مرافق الوزارة فيما يتعلق بالعينات المأخوذة من مرافق الوزارة ودون ادنى مسؤولية على الوزارة .
3. عدم التعامل المباشر مع المرضى فيما يتعلق بأخذ العينات.
4. التقيد بالأنظمة والقوانين التي تنظم العمل داخل الوزارة .
5. الحصول علي إقرار ملخص البحث من الوزارة قبل نشره .
6. عدم البدء بجمع عينات أو معلومات إلا بعد موافقة الوزارة (الإدارة العامة لتنمية القوى البشرية) .
7. يحق لوزارة الصحة الاستفادة من نتائج البحث.
8. الوزارة غير مسئولة عن أي أضرار نفسية أو جسمية تلحق بالعينة التي يجري عليها البحث.
9. تزويد الإدارة العامة لتنمية القوى البشرية بنسخة ورقية عن البحث و إلكترونية عن ملخص البحث.
10. أخذ الموافقة المستنيرة حسب الاصول من العينة التي ستشارك في البحث.
11. الالتزام بأخلاقيات البحث العلمي .

اسم الباحث:.....

ختم المؤسسة

توقيعه:.....

.....

للاستعمال الرسمي

.....
.....
.....

دائرة البحث الصحي

☐ أوافق علي إجراء البحث في مؤسسات وزارة الصحة

☐ لا أوافق علي إجراء البحث في مؤسسات وزارة الصحة

ملاحظات:.....

د. ناصر رأفت أبو شعبان

مدير عام تنمية القوى البشرية