Список документов контрагента для заключения Договора

1. Свидетельство о государственной регистрации (ОГРН / ОГРНИП)
2. Свидетельство о постановке на налоговый учет (ИНН)
3. Устав 1,2 и последняя страница
4. Протокол избрания директора
5. Документ, подтверждающий полномочия лица, подписывающего договор
6. Приказ о назначении уполномоченных лиц, подписывающих сч.фактуры

Все копии заверяются печатью и подписью уполномоченного лица, документы на двух и более листах прошиваются и скрепляются подписью и печатью.

С Уважением,

Генеральный директор