



## Formulario de solicitud de obras de mantenimiento

**1. Nombre del dueño de la propiedad** (persona física o jurídica)

No. Identificación

En caso de que el dueño registral de la finca sea una persona jurídica (sociedad anónima) se debe aportar copia de la personería jurídica indicando el representante legal de la sociedad

**2. Nombre del solicitante** (persona física o jurídica)

No. Identificación

**3. Dirección exacta del solicitante**

No. teléfono

En caso de que el solicitante no sea el mismo propietario de la finca, se deberá aportar una carta poder autenticada mediante la cual se legitime al solicitante a llevar a cabo el trámite

Si el solicitante es el representante legal de una sociedad, deberá aportar la personería jurídica de la misma, demostrando dicha representación

**4. Ubicación del terreno**

Distrito

No. Plano de catastro

Dirección exacta:

**5. Inscripción en el Registro Nacional**

No. Finca (matrícula)

Frente a calle pública (m)

Área del terreno (m<sup>2</sup>)

**6. Descripción de la obra de mantenimiento solicitada**

Limpieza de terreno de capa vegetal o de vegetación

Cambio de cubierta de techo.

Instalación de verjas, rejas, cortinas de acero o mallas perimetrales no estructurales

Acabados de pisos, puertas, ventanería y de cielo raso.

Reparación de repellos y de revestimientos.

Reparaciones de fontanería.

Reparaciones eléctricas (sustitución de luminarias, de toma corrientes y de apagadores).

Levantamiento de paredes livianas tipo muro seco, para conformar divisiones en oficinas.

Remodelación de módulos o cubículos.

Cambio de enchape y losa sanitaria en los baños o servicios sanitarios.

Junto con la solicitud se debe aportar un presupuesto detallado de la obra debe usarse un modelo de presupuesto similar al que se muestra en el dorso de este formulario

Ver requisitos para la licencia de mantenimiento al dorso de este formulario

Si la obra que pretende construir no se encuentra en el listado anterior, debe solicitar el formulario de "Obra general" en la Ventanilla única de la DDU

Área a intervenir  m<sup>2</sup>

Costo presupuestado para la obra  colones

Duración estimada de las obras  días naturales

**7. Firma de solicitante y propietario**

Firma solicitante

No. de identificación

Firma propietario registral de la propiedad

No. identificación

**8. Uso exclusivo de la Ventanilla Única**

**8.1. Funcionario que recibe la información**

Nombre funcionario

No. cédula

Firma

Día

Mes

Año

Fecha de recibido

## Ejemplo de presupuesto detallado

### 1. Costos Directos

#### 1.1. Materiales

Descripción	Cantidad	Unidad (m2, m, Kg, etc.)	Costo Unitario (colones)	Sub Total (colones)

#### 1.2. Mano de obra

<b>Sub total</b>	
------------------	--

### 2. Costos Indirectos

Descripción	% sobre costos directos	Sub Total (colones)
Transportes y acarreos		
Imprevistos		
Cargas Sociales		
Póliza de riesgos del trabajo		
Utilidad del contratista		
Costos administrativos		

COSTO TOTAL DE LA OBRA (en números)		colones
COSTO TOTAL DE LA OBRA (en letras)		

### Requisitos que deben aportarse para el trámite

Cuando el Inmueble este declarado de valor patrimonial: visto Bueno del Centro Cultura y Patrimonio del MCJD

Formulario de solicitud debidamente firmado

Para la construcción de aceras

Alineamientos según corresponda:

- Municipalidad: cuando enfrente a vías locales
- MOPT: cuando enfrente a vías nacionales
- INCOFER: cuando el inmueble se vea afectado por servidumbre de de línea de ferrocarril