

SCUOLA DELL'INFANZIA
"SAN BENEDETTO"
Via San Benedetto, 35/b – Siena

Ai signori genitori.

Si sta avvicinando la data d'apertura della Scuola dell'infanzia e affinché il prossimo anno possa aprirsi nel modo migliore, Vi comunichiamo le modalità per l'inizio della Scuola:

1. **ORARIO:** 7,30 apertura – 16,00 chiusura. Funziona dal lunedì al Venerdì, offrendo ai genitori la possibilità di ritirare i propri bambini durante l'intero arco della giornata. Prima di pranzo alle ore 12,00 e subito dopo dalle ore 13:00 in poi. La scuola organizza un servizio extra – scolastico dalle ore 16,00 alle ore 17,30. Tale servizio funzionerà dal mese di ottobre in poi. Si avverte comunque, che chiunque volesse fare uso di tale servizio, per motivi organizzativi dovrà avvertire il personale entro il giorno precedente. I bambini che verranno ritirati dalle ore 16:01 in poi, quindi, saranno sempre e comunque considerati fruitori di tale servizio.
2. La quota mensile deve essere pagata alla Direttrice entro i primi cinque giorni del mese. Il primo mese la quota è integrata dall'iscrizione. Chi frequenta meno di cinque giorni di ogni mese, deve pagare soltanto la quota di gestione. La quota di gestione mensile riguarda l'intero anno scolastico che va da settembre a luglio. Si ricorda inoltre, che in caso di ritiro del bambino dalla struttura scolastica, la quota di iscrizione non sarà in alcun caso restituita.
3. In caso di malattia dei bambini è necessario il certificato medico, superati i cinque giorni di assenza.
4. I genitori sono pregati di scrivere per intero il nome e il cognome del proprio figlio su tutti gli effetti personali. Inoltre, per il pranzo, ogni bambino deve portare una confezione da 100 tovaglioli di carta doppio velo, per i bambini del nido si richiedono una confezione di bavaglini di carta.
5. Occorre portare, in carta semplice, i seguenti certificati: nascita, vaccinazioni, stato di famiglia (solo per i nuovi arrivi).
6. Durante l'anno scolastico la scuola, in occasione di particolari ricorrenze, organizza eventi straordinari per i quali sarà richiesto un contributo che essendo di difficile quantificazione nel suo specifico, sarà da considerarsi di natura forfetaria.
7. Si ricorda ai Signori Genitori che il giardino della scuola non è un giardino pubblico. Per la sicurezza di tutti siete rigorosamente pregati, quando ritirate i vostri bambini, di non sostare nel giardino. Sembra superfluo ricordarlo: chiudere sempre la porta d'ingresso.
8. I genitori che necessitano di un colloquio possono farlo durante le ore scolastiche, avvisando precedentemente le insegnanti, mentre con la direttrice, per problematiche di particolare rilevanza riguardanti la struttura o l'organizzazione della scuola, lo potranno fare nel giorno Lunedì con il seguente orario 9.30/10.30.
9. I bambini potranno uscire con persone occasionali(non esplicitamente scritte sul foglio degli autorizzati) solo dietro presentazione di autorizzazione scritta da parte dei genitori.
10. Eventuali comunicazioni scolastiche saranno affisse in bacheca.
11. Il personale docente e non docente non è autorizzato a somministrare agli alunni farmaci di qualsiasi genere; Fanno eccezione a questa regola i farmaci previsti tramite certificato medico presentato dai genitori al Dirigente Scolastico.

Distinti Saluti

La Direttrice Sonia Solfanelli

Siena li _____

Firma
