

RAMBU-RAMBU ARTIKEL E-JOURNAL



Disusun oleh
Tim Jajaran I UNY

UNIVERSITAS NEGERI YOGYAKARTA
2013

RAMBU-RAMBU ARTIKEL *E-JOURNAL*

Disusun oleh Jajaran I UNY

I. Pengertian Artikel *E-Journal*

Artikel *e-journal* diartikan sebagai artikel ilmiah yang dimuat dalam media internet, yang diupload melalui situs *web* tertentu. Dalam konteks UNY, *web* yang dimaksud adalah web resmi UNY, ialah <http://journal.student.uny.ac.id>, dan penulis artikel adalah para mahasiswa, terkait dengan tugas akhirnya. Dengan demikian, artikel *e-journal* didefinisikan sebagai artikel yang disusun oleh mahasiswa UNY (S1/S2/S3) dalam rangka penyelesaian tugas akhirnya, yang diupload dalam situs khusus yang disiapkan UNY (<http://journal.student.uny.ac.id>).

II. Isi dan Cakupan Artikel *E-Journal*

Artikel *e-journal* merupakan ringkasan tulisan tugas akhir (skripsi/tesis/disertasi) mahasiswa. Untuk tulisan tugas akhir yang berasal dan atau diawali dengan penelitian, artikel *e-journal* berisi ide dasar penelitian, proses penelitian, hasil penelitian, dan makna, pemanfaatan atau pengimplementasiannya. Sementara untuk tugas tulisan akhir yang berisi hasil kajian, artikel *e-journal* berisi ide dasar materi yang dikaji, proses pengkajian hasil kajian, dan pemanfaatannya. Dengan demikian, isi dan lingkup artikel *e-journal* pada dasarnya sama dengan isi tulisan tugas akhir, yang disajikan dalam bentuk artikel (bukan laporan penelitian/kajian). Untuk mahasiswa S2 dan S3, artikel dapat berupa bagian dari tesis atau disertasi.

III. Tata Tulis dan Sistematika *E-Journal*

Sebagai artikel ilmiah, artikel *e-journal* ditulis dalam bahasa ilmiah, yang antara lain bercirikan objektif, sistematis, dan logis. Artikel *e-journal* UNY menggunakan format berikut.

A. Artikel *E-Journal* dari Hasil Penelitian

Judul

Abstrak

Pendahuluan (*Background*)

Metode Penelitian (*Research Method*)

Hasil Penelitian dan Pembahasan (*Finding and Discussion*)

Simpulan (*Conclusion*)

Daftar Pustaka.

B. Artikel *E-Journal* dari Hasil Kajian

Judul

Abstrak

Pendahuluan (*Background*)

Pembahasan (*Discussion*)*

Simpulan (*Conclusion/Recommendation*)

Daftar Pustaka.

*Untuk bidang seni disertai foto karya

Abstrak dibuat dalam dua bahasa (bahasa Indonesia dan Bahasa Inggris). Artikel *e-journal* ditulis dalam format *e-journal* yang diberlakukan di UNY. Artikel ditulis pada kertas A4, dengan spasi *at least 16pt*. Panjang artikel 6 sampai dengan 12 halaman. Selengkapannya mengenai format, (termasuk jumlah kolom, *margins*, dan *font*) diatur seperti *template* yang ada, yang dapat diunduh dari (<http://journal.student.uny.ac.id>).

IV. MEKANISME PENYUSUNAN DAN UPLOAD

Mekanisme/prosedur penyusunan dan *upload* artikel *e-journal* adalah sebagai berikut.

1. Mahasiswa menyusun artikel *e-journal*, sesuai ketentuan, di bawah bimbingan pembimbing utama skripsi/tesis/disertasi, mengikuti *template* artikel *e-journal* UNY.
2. Mahasiswa meminta persetujuan (tanda tangan) dosen pembimbing atas *print-out* artikel *online* yang telah selesai disusun.

3. Mahasiswa mengirimkan *print-out* artikel *e-journal* yang telah disetujui oleh pembimbing ke *reviewer* (penguji utama skripsi/tesis/disertasi atau yang ditunjuk oleh dewan redaksi) bersama dengan *soft-copy*nya. Untuk program S2 dan S3, review artikel dilakukan oleh dewan redaksi prodi masing-masing.
4. Mahasiswa merevisi artikel atas dasar masukan *reviewer*.
5. Mahasiswa meminta persetujuan (tanda tangan) pembimbing dan *reviewer* atas *print-out* artikel *online* yang telah direvisi.
6. Mahasiswa mengumpulkan *print-out* artikel *e-journal* yang telah ditandatangani pembimbing dan *reviewer* ke admin jurusan/prodi bersama dengan *soft-copy*nya (*soft copy* dibuat dalam bentuk *file pdf*) menggunakan *watermark* menurut *template* artikel *e-journal* yang telah ditentukan.
7. Mahasiswa meminta tanda terima penyerahan artikel *e-journal* kepada admin/staf yang ditugasi, yang akan digunakan untuk melengkapi persyaratan yudisium.
8. Admin/staf mengumpulkan seluruh artikel ke dewan redaksi *e-journal*, untuk dikemas menjadi *e-journal*.
9. Admin/staf dan atau Dewan Redaksi mengunggah *e-journal* ke laman (*web*) yang disediakan (<http://journal.student.uny.ac.id>) yang telah dikemas Dewan Redaksi.

V. Penerbitan *E-Journal*

Penerbit *e-journal* adalah prodi. Jumlah artikel untuk setiap edisi adalah 10-15. Jumlah edisi terbit per tahun sesuai dengan kebutuhan masing-masing prodi.

Nama *e-Journal* : sesuai jurusan/prodi

Misalnya: *E-Journal* Pendidikan Kimia UNY

E-Journal Kimia UNY

Penanggung Jawab : Nama Ketua Jurusan/Koord. Program Studi

Pemimpin Redaksi: Salah satu dosen yang diangkat/ditugasi oleh penanggung jawab

Anggota Redaksi : Empat orang dosen jurusan/prodi yang ditetapkan oleh penanggung jawab *e-journal*.

Staf/Teknisi : Admin Jurusan.

Reviewer : Penguji utama skripsi/tesis/disertasi atau yang ditunjuk oleh Dewan Redaksi, yang didaftar/ditulis di halaman terakhir pada setiap edisi (dalam *heading*; ucapan terima kasih/*acknowledgement*).

NB: Apabila dikehendaki, nama dosen pembimbing tugas akhir dapat dituliskan, baik sebagai dosen pembimbing atau sebagai penulis kedua dan seterusnya.

JUDUL DALAM BAHASA INDONESIA, DITULIS DENGAN HURUF *TIME NEW ROMAN* TNR-14 BOLD, MAKSIMAL 14 KATA, RATA KIRI

TITLE (ENGLISH VERSION), WRITTEN USING TNR-12 BOLD-ITALIC, 10 WORDS MAXIMUM, ALIGN LEFT

Oleh: Nama lengkap, diikuti lembaga afiliasi atau instansi, ditulis dengan huruf kecil (*lowercase*) TNR-11
Alamat korespondensi (khususnya email);

Abstrak

Abstrak berbahasa Indonesia ditulis menggunakan (TNR)-11. Jarak antarbaris 1 spasi. Abstrak berisi 100-150 kata dan hanya terdiri dari 1 paragraf, yang memuat tujuan, metode, dan hasil penelitian.

Kata kunci: 1 atau lebih kata atau frase yang penting, spesifik, atau representatif bagi artikel ini

Abstract

Abstract english version, written using Time New Roman-11, italic. Abstract contain research aim/purpose, method, and reseach results; written in 1 paragraph, single space among rows, using past tense sentences.

Keywords: one or more word(s) or phrase(s), that it's important, spesific, or representative for the article
(Khusus untuk artikel berbahasa Inggris)

PENDAHULUAN

Berisi latar belakang, rasional, dan atau urgensi penelitian. Referensi (pustaka atau penelitian relevan), perlu dicantumkan dalam bagian ini, hubungannya dengan justifikasi urgensi penelitian, pemunculan permasalahan penelitian, alternatif solusi, dan solusi yang dipilih. Cara penulisan sumber dalam teks perlu menunjukkan secara jelas nama *author* dan sitasi sumber, yang berupa tahun terbit dan halaman tempat naskah berada. Sebagai contoh adalah: hasil penelitian menunjukkan bahwa lebih dari 70% siswa tidak mampu mengenali permasalahan otentik..... (Paidi, 2008:6).

Permasalahan dan tujuan, serta kegunaan penelitian ditulis secara naratif dalam paragraf-paragraf, tidak perlu diberi subjudul khusus. Demikian pula definisi operasional, apabila dirasa perlu, juga ditulis naratif.

Pendahuluan ditulis dengan TNR-12 tegak, dengan spasi antarbaris *at least 16pt*. Tiap paragraf diawali kata yang menjorok ke dalam 5-6 digit, atau sekitar 1,2 cm dari tepi kiri tiap kolom.

METODE PENELITIAN

Berisi jenis penelitian, waktu dan tempat penelitian, target/sasaran, subjek penelitian, prosedur, instrumen dan teknik analisis data serta hal-hal lain yang berkaitan dengan cara penelitiannya. target/sasaran, subjek penelitian, prosedur, data dan instrumen, dan teknik pengumpulan data, serta teknik analisis data serta hal-hal lain yang berkaitan dengan cara penelitiannya dapat ditulis dalam sub-subbab, dengan *sub-subheading*. Sub-subjudul tidak perlu diberi notasi, namun ditulis dengan huruf kecil berawalkan huruf kapital, TNR-12 bold, rata kiri. Sebagai contoh dapat dilihat berikut.

Jenis Penelitian

Penelitian ini menggunakan pendekatan kualitatif.....

Waktu dan Tempat Penelitian

Khususnya untuk penelitian kualitatif, waktu dan tempat penelitian perlu dituliskan secara jelas (untuk penelitian kuantitatif, juga perlu).

Target/Subjek Penelitian

Target/subjek penelitian (untuk penelitian kualitatif) atau populasi-sampel (untuk penelitian kuantitatif) perlu diurai dengan jelas dalam bagian ini. Perlu juga dituliskan teknik memperoleh subjek (penelitian kualitatif) dan atau teknik samplingnya (penelitian kuantitatif).

Prosedur

Prosedur perlu dijabarkan menurut tipe penelitiannya. Bagaimana penelitian dilakukan dan data akan diperoleh, perlu diuraikan dalam bagian ini.

Untuk penelitian eksperimental, jenis rancangan (experimental design) yang digunakan sebaiknya dituliskan di bagian in.

Data, Instrumen, dan Teknik Pengumpulan Data

Macam data, bagaimana data dikumpulkan, dengan instrumen yang mana data dikumpulkan, dan bagaimana teknis pengumpulannya, perlu diuraikan secara jelas dalam bagian ini.

Teknik Analisis Data

Bagaimana memaknakan data yang diperoleh, kaitannya dengan permasalahan dan tujuan penelitian, perlu dijabarkan dengan jelas.

(Catatan: Sub-subbab bisa berbeda, menurut jenis atau pendekatan penelitian yang digunakan. Jika ada prosedur atau langkah yang sifatnya sekuensial, dapat diberi notasi (angka atau huruf) sesuai posisinya).

HASIL PENELITIAN DAN PEMBAHASAN

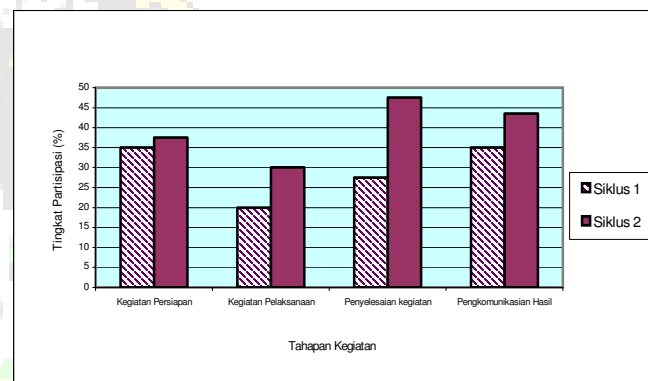
Hasil penelitian disajikan dalam bentuk grafik, tabel, atau deskriptif. Analisis dan interpretasi hasil ini diperlukan sebelum dibahas.

Tabel dituliskan di tengah atau di akhir setiap teks deskripsi hasil/perolehan penelitian. Judul Tabel ditulis dari kiri, semua kata diawali huruf besar, kecuali kata sambung. Kalau lebih dari satu baris dituliskan dalam spasi tunggal (*at least 12*). Sebagai contoh, dapat dilihat Tabel 1. berikut.

Tabel 1. Skor Kemampuan Siswa Melakukan pada Pembelajaran

No.	Aspek Penilaian	Skor
Mean		

Hasil berupa gambar, atau data yang dibuat gambar/skema/grafik/diagram/sebangsanya, pema- parannya juga mengikuti aturan yang ada; judul atau nama gambar ditaruh di bawah gambar, dari kiri, dan diberi jarak 1 spasi (*at least 12*) dari gambar. Bila lebih dari 1 baris, antarbaris diberi spasi tunggal, atau *at least 12*. Sebagai contoh, dapat dilihat pada Gambar 1. berikut.



Gambar 1. Tingkat Partisipasi Siswa dalam Kegiatan Diskusi.....

Pembahasan difokuskan pada mengaitkan data dan hasil analisisnya dengan permasalahan atau tujuan penelitian dan konteks teoretis yang lebih luas. Dapat juga pembahasan merupakan jawaban pertanyaan mengapa ditemukan fakta seperti pada data?

Pembahasan ditulis melekat dengan data yang dibahas. Pembahasab diusahakan tidak terpisah dengan data yang dibahas,

SIMPULAN DAN SARAN

Simpulan

Simpulan dapat bersifat generalisasi temuan sesuai permasalahan penelitian, dapat pula berupa rekomendatif untuk langkah selanjutnya.

Saran

Saran dapat berupa masukan bagi peneliti berikutnya, dapat pula rekomendasi implikatif dari temuan penelitian

DAFTAR PUSTAKA

Ditulis di belakang SIMPULAN DAN SARAN, dengan mengikuti gaya selingkung E-Journal, seperti tercantum dalam *Guideline* jurnal ini (yang meratifikasi APA Edisi IV).

Ditulis dalam spasi tunggal (atau *at least 12pt*), antardaftar pustaka diberi jarak 1 spasi.

Sebagian contoh cara penulisan referensi/acuan di dalam DAFTAR PUSTAKA, diberikan berikut.

a. Contoh jika berasal dari buku teks:

Gronlund, N.E. & Linn, R.L. (1990). *Measurement and evaluation in teaching*. (6th ed.). New York: Macmillan.

b. Dari buku teks yang dirangkum oleh editor

Sofian Effendi. (1982). Unsur-unsur penelitian ilmiah. Dalam Masri Singarimbun (Ed.). *Metode penelitian survei*. Jakarta: LP3ES.

c. Dari buku terjemahan

Daniel, W.W. (1980). *Statistika nonparametrik terapan*. (Terjemahan Tri Kuntjoro). Jakarta : Gramedia.

d. Dari skripsi/tesis/desertasi

Slamet Suyanto (2009). Keberhasilan sekolah dalam ujian nasional ditinjau dari organisasi belajar. *Disertasi*, tidak dipublikasikan. Universitas Negeri Jakarta.

e. Dari jurnal:

Pritchard, P.E. (1992). Studies on the bread-improving mechanism of fungal alpha-amylase. *Journal of Biological Education*, 26 (1), 14-17.

f. Dari kumpulan abstrak penelitian atau *proceeding*:

Paidi. (2008). Urgensi pengembangan kemampuan pemecahan masalah dan metakognitif siswa SMA melalui pembelajaran biologi. *Prosiding, Seminar dan Musyawarah Nasional MIPA yang diselenggarakan oleh FMIPA UNY, tanggal 30 Mei 2008*. Yogyakarta: Universitas Negeri Yogyakarta.

g. Dari internet

White, H. (2007). *Problem-based learning in introductory science across disciplines*. Diakses tanggal 27 Maret 2007 dari <http://www.udel.edu/chem/white/finalrpt.html>.

NB: Apabila dikehendaki, nama dosen pembimbing tugas akhir dapat dituliskan, baik sebagai dosen pembimbing atau sebagai penulis kedua dan seterusnya.

PENGUMUMAN

Untuk memperlancar proses seleksi dan pengelolaan serta untuk menjaga kualitas artikel dari ringkasan skripsi maka ketentuan pengumpulan artikel dari ringkasan skripsi yang akan diterbitkan pada jurnal yang dikelola jurusan P. Akuntansi FE UNY adalah sebagai berikut:

1. Mahasiswa **wajib** mengkonsultasikan dengan pembimbing skripsi mengenai ringkasan skripsi yang dijadikan artikel. Artikel yang telah dikirim melalui email (artikel.skripsi@gmail.com) merupakan artikel yang telah memperoleh review/persetujuan dari dosen pembimbing. Isi artikel bukan tanggung jawab redaktur.
2. Dokumen (soft copy) yang harus dikirim ke email adalah sebagai berikut:
 - a. Artikel hasil ringkasan skripsi (format MS office 2003 [.doc] atau MS office 2007 [.docx], font Times new roman size 12 spasi 1 dan tatacara penulisan harus sesuai dengan pedoman)
 - b. Formulir penyerahan artikel dari ringkasan skripsi (format MS office 2003 [.doc] atau MS office 2007 [.docx])
 - c. Form persetujuan/review artikel dari pembimbing (scan dan kirim dalam format PDF)

Demikian pengumuman ini dibuat agar menjadi periksa.

Mengetahui/menyetujui
Ketua Jurusan Pendidikan Akuntansi

Yogyakarta, 23 Mei 2013
Pengelola *E-Journal* P.Akuntansi

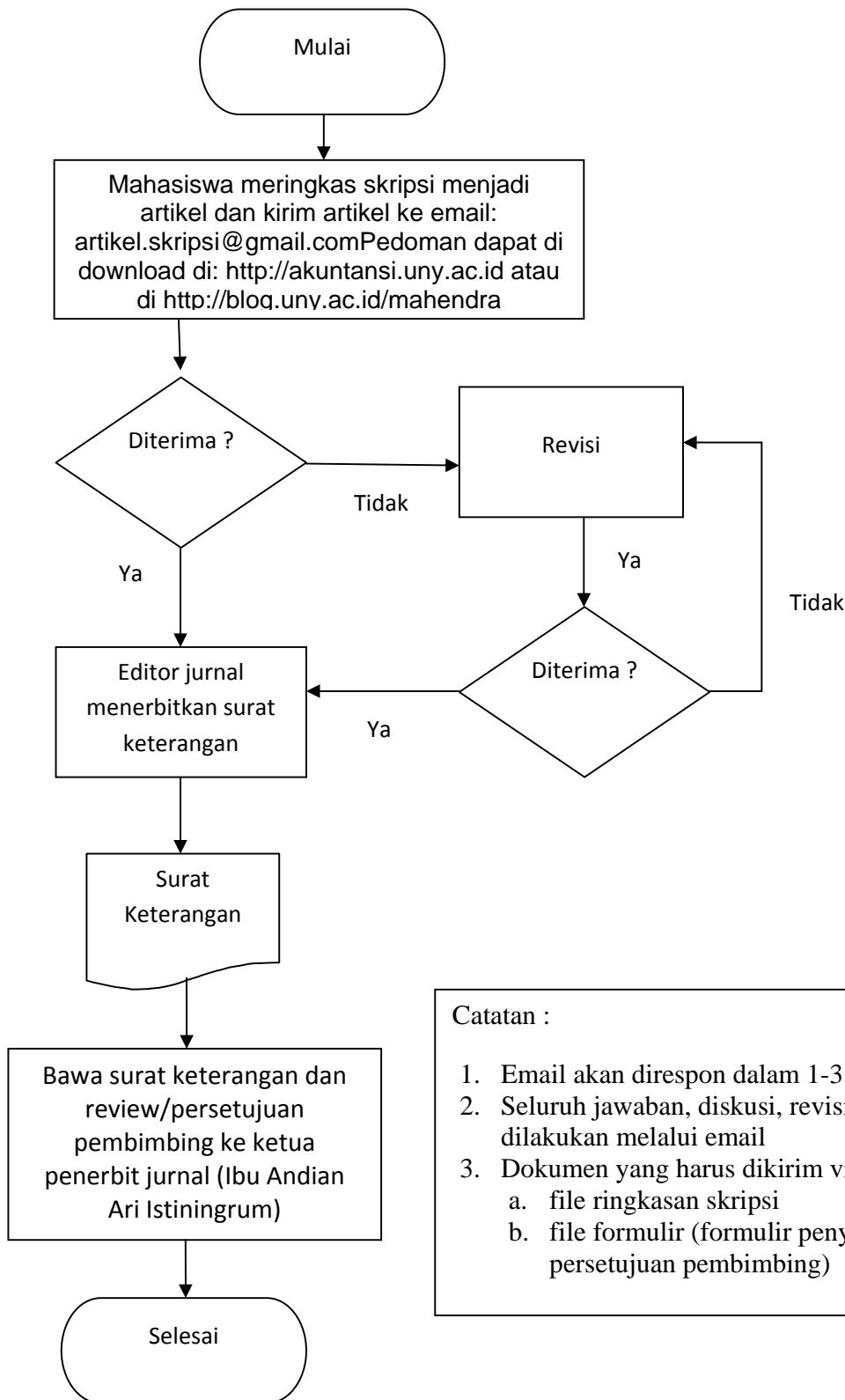
Sukirno, Ph.D
NIP 19690414 199403 1 002

Andian Ari Istiningrum, M.Com
NIP 19800902 200501 2 001

Catatan:

1. Seluruh dokumen dan contoh artikel dapat diakses di <http://akuntansi.uny.ac.id> dan <http://blog.uny.ac.id/mahendra>

ALUR PENGUMPULAN ARTIKEL DARI RINGKASAN SKRIPSI



Catatan :

1. Email akan direspon dalam 1-3 hari kerja
2. Seluruh jawaban, diskusi, revisi dan keterangan lain akan dilakukan melalui email
3. Dokumen yang harus dikirim via email adalah:
 - a. file ringkasan skripsi
 - b. file formulir (formulir penyerahan dan formulir review/persetujuan pembimbing)