



## CONTENIDO PROGRAMÁTICO INGLÉS TÉCNICO II

|                                      |                                      |
|--------------------------------------|--------------------------------------|
| <b>VICERRECTORADO:</b>               | Planificación y Desarrollo Social    |
| <b>PROGRAMA:</b>                     | Ingeniería Arquitectura y Tecnología |
| <b>SUB-PROGRAMA:</b>                 | Formación Básica                     |
| <b>CARRERA:</b>                      | TSU en Informática                   |
| <b>ÁREA DEL CONOCIMIENTO:</b>        | Formación Profesional Básica         |
| <b>PROYECTO:</b>                     |                                      |
| <b>SUB-PROYECTO:</b>                 | Inglés Técnico II                    |
| <b>PRELACIÓN:</b>                    | Ninguna                              |
| <b>CÓDIGO:</b>                       | 56023305                             |
| <b>HORAS SEMANALES:</b>              | Cuatro (04) horas Teórico/Prácticas  |
| <b>UNIDADES DE CRÉDITO :</b>         | Dos (02)                             |
| <b>SEMESTRE:</b>                     | III                                  |
| <b>CONDICIÓN:</b>                    | Obligatorio                          |
| <b>MODALIDAD DE APRENDIZAJE:</b>     | Presencial                           |
| <b>PROFESOR (ES) DISEÑADOR (ES):</b> | Prof. José G. Salas.                 |

Barinas, Junio de 1999.

## **JUSTIFICACIÓN**

Los estudiantes que cursaron el subproyecto Inglés Técnico I, han dado el paso del aprendizaje del idioma como un instrumento que le permitirá la comprensión escrita del mismo. Ante tal situación, el estudiante que curse Inglés Técnico II necesita reafirmar lo ya estudiado y ampliar los conocimientos relativos a estrategias que le permitan una comprensión total de un texto escrito en inglés.

En tal sentido, este subproyecto estará orientado principalmente al uso de estructuras gramaticales que faciliten la escritura y redacción de cartas y la implementación de técnicas de comprensión lectora de textos escritos en inglés.

El propósito de este contenido se basa en la importancia que tiene el manejo de la escritura puesto que el permitirá ponerse en contacto con personas de habla inglesa relacionadas con ámbito de trabajo y con empresas relacionadas

El contenido a leer será tomado de revistas de informática o computación, textos de enseñanza de inglés para especialistas en el área y otras informaciones tomadas en INTERNET que le permitan actualizar sus conocimientos de su campo laboral.

### **OBJETIVO GENERAL:**

Al finalizar el subproyecto, el estudiante utilizará apropiadamente las herramientas básicas de escritura y comprensión lectora de textos escritos en inglés.

## **MODULO I**

### **JUSTIFICACIÓN:**

La oración es la parte fundamental de un idioma de su análisis semántico y estructural podemos extraer información valiosa que nos facilite la comprensión del idioma. Hasta los momentos los contenidos estudiados se han centrado en componentes de oraciones simples, las cuales nos dan nociones simples de un contenido, por tal razón ahora es necesario el análisis de oraciones complejas que nos faciliten aún más la comprensión total del contenido del texto.

Ante tal situación se pretende analizar el contenido estructural (gramatical) de este tipo de oraciones pero sobre todo su contenido semántico, el cual es el que puede confundir al estudiante, para que el lector pueda interpretar correctamente el mensaje del escritor.

La oración es la parte fundamental de un idioma de su análisis semántico y estructural podemos extraer información valiosa que nos facilite la comprensión del idioma. Hasta los momentos los contenidos estudiados se han centrado en componentes de oraciones simples, las cuales nos dan nociones simples de un contenido, por tal razón ahora es necesario el análisis de oraciones compuestas que nos faciliten aún más la comprensión total del contenido del ambiente.

Muchas de las oraciones que componen un texto escrito en inglés son clasificadas como oraciones compuestas, por este motivo se hace necesario analizar toda su estructura gramatical e interpretar correctamente el mensaje enviado por el autor, intención que pretende cubrirse en este modulo de aprendizaje.

### **OBJETIVO GENERAL:**

Al finalizar el modulo, el estudiante identificará los componentes de una oración en el idioma Inglés tomando en cuenta su estructura y significado.

### **OBJETIVOS ESPECÍFICOS:**

- 1.1** Al finalizar la clase, el estudiante identificará los tipos de oraciones condicionales existentes en un texto escrito en inglés.
- 1.2** Al finalizar la clase, el estudiante traducirá correctamente oraciones condicionales de los tres tipos existentes en el idioma inglés.

**1.3** Al finalizar la clase, el estudiante completará oraciones condicionales de todos los tres tipos, tomando como referencia el contexto suministrado.

**1.4** Al finalizar la clase, identificar las partes que componen una oración compuesta en el idioma inglés.

## **ACTIVIDADES PARA EL LOGRO DE LOS OBJETIVOS:**

**1.1.1** Definir el término oración condicional.

**1.1.2** Identificar los tipos de oraciones condicionales.

**1.1.3** Explicar las estructuras de cada tipo de oración condicional.

**1.1.4** Extraer del texto dado las oraciones condicionales,

**1.1.5** Clasificar las oraciones extraídas.

**1.1.6** Traducir cada oración extraída.

**1.1.7** Suministrar oraciones condicionales extraídas de las lecturas relativas al área de informática.

**1.1.8** Traducir las oraciones dadas.

**1.2.1** Traducir las oraciones suministradas.

**1.2.2** Completar las oraciones suministradas.

**1.4.1** Explicar las características de una oración compuesta.

**1.4.2** Identificar las partes que forman una oración compuesta.

**1.4.3** Extraer y traducir de un texto oraciones compuestas.

**CONTENIDO:**

- Oraciones condicionales.
- Oraciones Compuestas.

**EVALUACIÓN:**

Valor del Modulo: 25%.

**Actividades de Evaluación:**

Trabajo Escrito: 10%.

Prueba Escrita: 15%.

**Duración:**

Cuatro Semanas: Doce (14) Horas de Clase.

Dos (2) Horas de Evaluación,

**Recursos:**

Materiales: tiza. Pizarra, borrador.

Didácticos: Lecturas, Guías.

## **MODULO II**

### **JUSTIFICACIÓN**

El texto escrito en el idioma inglés está caracterizado por la presencia de numerosas estructuras gramáticas que relacionan los componentes de la oración, ya sea como un enlace (o nexos) o como pronombre. Estas estructuras gramaticales son vitales para el entendimiento general del texto, y es necesario que el estudiante maneje con precisión que referencias y relaciones tienen con los demás componentes de la oración.

Por esta razón, en este modulo se analizaran cada una de las estructuras gramaticales que unen los componentes de una oración compleja a fin obtener una información mas precisa sobre el texto, utilizando técnicas recomendadas por los expertos.

#### **OBJETIVO GENERAL:**

Al finalizar el modulo, el estudiante extraerá información sobre el contenido semántico de un texto utilizando las técnicas recomendadas por los expertos.

#### **OBJETIVOS ESPECÍFICOS:**

**1.1** Determinar la relación existente entre los componentes de una oración.

**1.2** Extraer información relativa al contenido semántico de un texto a través de técnicas de comprensión lectora.

**1.3** Identificarlos.

#### **ACTIVIDADES PARA EL LOGRO DE LOS OBJETIVOS:**

**1.1.1** Definir el vocablo NEXO.

**1.1.2** Identificar los diferentes nexos.

**1.1.3** Identificar los nexos existentes en un texto suministrado por el profesor.

**1.1.4** Traducir las oraciones que contengan nexos.

**1.2.1** Explicar las características de una oración compuesta.

1.2.2 Identificar las partes que forman una oración compuesta.

1.2.3 Extraer y traducir de un texto oraciones compuestas.

**CONTENIDO:**

Oraciones Complejas.

Nexos.

**EVALUACION:**

Valor del Módulo: 25%.

**Actividades de Evaluación:**

Trabajo escrito: 10%.

Prueba escrita: 15%.

**DURACIÓN:**

Cuatro semanas: Doce (14) Horas de Clases.

Dos (2) Horas de Evaluación.

**Recursos:**

Materiales: tiza. Pizarra, borrador.

Didácticos: Lecturas, Guías.

## **MODULO III**

### **JUSTIFICACIÓN**

Conocer la estructura gramatical del discurso escrito en el idioma inglés es importante, pero también es muy importante saber cual es el mensaje y como está estructurado. Ante esta situación se hace necesario que el estudiante conozca que quiere decir el autor y para ello el modulo se ha diseñado para darle al alumno las herramientas que le permitan entender de manera dinámica un texto escrito en el idioma inglés.

Los expertos han diseñado una serie de técnicas de comprensión lectora, sin embargo en este modulo solo trabajaremos las mas elementales y usada a nivel profesional.

#### **OBJETIVO GENERAL**

Al finalizar el modulo, el estudiante expresará de manera escrita cual es la idea del autor usando técnicas de comprensión lectora.

#### **OBJETIVOS ESPECÍFICOS**

- 1.1** Definir el término párrafo.
- 1.2** Clasificar los párrafos de acuerdo a su contenido semántico.
- 1.3** Identificar las partes que componen un párrafo.
- 1.4** Extraer información de un texto aplicando las técnicas de comprensión lectora.

#### **ACTIVIDADES PARA EL LOGRO DE LOS OBJETIVOS:**

- 1.1.1** Investigar que es un párrafo.
- 1.1.1** Determinar el número de párrafos existentes en el texto.
  
- 1.2.1** Explicar la clasificación de los párrafos.
- 1.2.2** Identificar los tipos de párrafos existentes en el texto.



**1.3.1** Explicar los componentes semánticos del párrafo.

**1.3.2** Identificarlos en un texto.

**1.4.1** Explicar las técnicas de comprensión de lectura.

**1.4.2** Aplicar las técnicas explicadas en un texto.

## **CONTENIDO:**

El Párrafo

Idea Principal.

Ideas Secundarias.

Tipos de Párrafos

Definición

Ilustración

Descripción

Análisis:

Deductivo

Inductivo

SCANNING

SKIMMING

REFERENCIAL CONTEXTUAL.

**EVALUACION:**

Valor del Modulo: 25%.

**Actividades de Evaluación:**

Trabajo Escrito: 10%.

Prueba Escrita: 15%.

**Duración:**

Cuatro semanas: Doce (14) Horas de clases.

Dos (2) Horas de Evaluación

**Recursos:**

Materiales: tiza, pizarra, borrador.

Didácticos: Lecturas, Guías.

## **MODULO IV**

### **OBJETIVO TERMINAL:**

Al finalizar el modulo, el estudiante escribirá textos cortos en el idioma inglés apoyándose en formatos entregados por el profesor.

### **OBJETIVOS ESPECÍFICOS:**

1.- El estudiante llenará formatos de solicitud de empleo, material u otros ítems comerciales que estén redactados en el idioma inglés.

### **CONTENIDO:**

Llenado de formatos (FORM FILLING)

Formatos de: Solicitud de empleo.

Aparatos de entretenimiento.

### **ACTIVIDADES:**

1.1 Traducir los datos solicitados en las planillas suministradas por el profesor.

1.2 Llenar todos los ítems en inglés.

1.3 Buscar otras planillas escritas en inglés.

1.4 Traducir las planillas buscadas.

1.5 Llenar las planillas.

2. El estudiante identificará las partes de una carta redactada en inglés que será suministrada por el profesor.

**CONTENIDO:**

Partes de una carta.

HEADING

BODY

GREETING

CLOSING

SIGNATURE

**ACTIVIDADES:**

**3.1** Completar con verbos las cartas dadas.

**3.2** Redactar cartas escritas en inglés.

**DURACIÓN:**

**4** Semanas

**3** Semanas de clases

**1** Semana de evaluación.

**EVALUACION:**

Valor del modulo: 25%.

Trabajo escrito: 10%.

Prueba escrita: 15%.

**Recursos:**

Retro proyector.

Laminas de acetato.

Revistas.

Tiza.

Pizarrón.

## CRONOGRAMA DE EVALUACIONES

| MODULO | ACTIVIDADES     | PORCENTAJE | SEMANA          |
|--------|-----------------|------------|-----------------|
| I      | Trabajo Escrito | 10%        | 3 - 4 semanas   |
|        | Prueba Escrita  | 15%        |                 |
| II     | Trabajo Escrito | 10%        | 6 - 8 semanas   |
|        | Prueba Escrita  | 15%        |                 |
| III    | Trabajo Escrito | 10%        | 10 - 12 semanas |
|        | Prueba Escrita  | 15%        |                 |
| IV     | Trabajo Escrito | 10%        | 14 - 16 semanas |
|        | Prueba Escrita  | 15%        |                 |
|        |                 | 100        |                 |

## BIBLIOGRAFIA

English Lenguaje Services Inc, **A Practical English Grammar**, Collier- Mc Millan  
English Program, U.S.A; 1980.

Ewer and Latorre: **A Course in Basic Scientific English**,  
Longman & Green G. Ltd, U.S.S, 1969.

Thompson, A.J. and A. V. Martinet: **A Practical English Grammar**,  
Oxford University Press, England, 1980.

Walker, Tricia; **Computer Science**, Cassel, London, England, 1989.

Boeckner K and P. C. Brown; **Computing**. Oxford University  
Press, England, 1993.