



Comisión Curricular de la Carrera de TSU en Informática UNELLEZ

## CONTENIDO PROGRAMÁTICO CONTABILIDAD GENERAL

<b>VICERRECTORADO:</b>	Planificación y Desarrollo Social
<b>PROGRAMA:</b>	Complementación
<b>SUB-PROGRAMA:</b>	Formación Básica
<b>CARRERA:</b>	T.S.U en Informática
<b>ÁREA DEL CONOCIMIENTO:</b>	Formación Profesional Básica
<b>PROYECTO:</b>	
<b>SUB-PROYECTO:</b>	Contabilidad General
<b>PRELACIÓN:</b>	Ninguna
<b>CÓDIGO:</b>	56022302
<b>HORAS SEMANALES:</b>	Cuatro (04) Horas Teóricas/Prácticas
<b>UNIDADES DE CRÉDITO :</b>	Tres (03)
<b>SEMESTRE:</b>	III
<b>CONDICIÓN:</b>	Obligatorio
<b>MODALIDAD DE APRENDIZAJE:</b>	Presencial
<b>PROFESOR (ES) DISEÑADOR (ES):</b>	Prof. Luis E. Joves L.

Barinas, Julio de 1999.

## **INTRODUCCIÓN**

La universidad Nacional Experimental de los Llanos Occidentales “Ezequiel Zamora”, consciente de la necesidad de formar, los profesionales suficientemente capacitados, para emprender las actividades de: planificación; producción, desarrollo de sistema de información, paquete de aplicación comerciales y gerencia, que se requiere para el logro del desarrollo regional y nacional, contempla en su estructura académica la carrera T.S.U. en informática, en cuyo contenido curricular está el Subproyecto Contabilidad General, con el objetivo de capacitar al estudiante en los conocimientos contables fundamentales que le permitirán preparar los Estados Financieros básicos de la empresa y así conocer y comprender su situación económica – financiera – administrativa, que servirá de información para la toma de decisión gerencial acertada.

El subproyecto Contabilidad General le suministrará al estudiante de T.S.U en Informática conocimientos contables básicos que tendrán aplicación inmediata en subproyectos de semestre superiores, como: Paquete de Aplicación, Base de Datos, etc.

## **SECUENCIA DE INSTRUCCIÓN**

El subproyecto de Contabilidad General, tiene una duración de 64 horas académicas, durante el semestre, a razón de 4 horas semanales, desarrolladas mediante 2 horas teóricas y 2 horas prácticas, y está estructurado en cuatro módulos.

## **OBJETIVO GENERAL**

Al culminar el curso el participante de la carrera T.S.U en informática, estará en capacidad de utilizar la contabilidad como herramienta financiera en la forma de decisiones gerenciales aplicando las técnicas, métodos y principios de la información contable en función del bienestar y equilibrio empresarial, además en la elaboración de los Estados Financieros de la empresa.

## **MODULO I: “Origen y Evolución de la Contabilidad”**

En la etapa inicial, se proporciona al estudiante una visión de la aparición de la contabilidad como conocimiento organizado y su relación con la empresa, por otro lado contiene todo lo relativo a la teoría del equilibrio patrimonial.

## **MODULO II: “Libros y Cuentas Contables”**

Dedicado a los aspectos metodológicos a través de los libros y demás procedimientos usuales de registro, incluyendo lo relativo a los aspectos legales.

## **MODULO III: “Los Asientos y la Documentación Mercantil”**

Esté módulo comprende la técnica de los registros contables y su base de situación, es decir, los documentos mercantiles que los amparan, incluyendo la base legal de los mismos y concluye en el proceso de ajustes y cierre.

## **MODULO IV: “La Hoja de Trabajo y Los Estados Financieros”**

Comprende el estudio del Balance General, Estado de Ganancias y Pérdidas y la Hoja de Trabajo.

## **MODULO I: “Origen y Evolución de la Contabilidad”**

### **JUSTIFICACION:**

El presente módulo le permitirá a usted estudiante T.S.U en Informática, conocer el desarrollo de las técnicas contables desde que se dieron las primeras manifestaciones hasta nuestros días y al mismo tiempo los dotará de herramientas aplicables en los módulos siguientes y en las tareas que usted como profesional tendrá que ejecutar. Para poder lograr estos objetivos es necesario que tenga dominio de todos los aspectos tratados en este módulo.

Es importante destacar que este conocimiento tiene mucha aplicación en las transacciones que a diario ejecutan las empresas.

### **OBJETIVO GENERAL:**

Explique el origen y la definición de contabilidad, partiendo de las consideraciones hechas en clase. Sobre las primeras manifestaciones contables hasta ubicarla en el contexto actual y considerando la bibliografía recomendada.

### **1.\_ OBJETIVO ESPECÍFICO:**

Explique la aplicación e importancia de la contabilidad, partiendo de las consideraciones hechas en clase y basándose en la bibliografía.

### **2.\_ OBJETIVO ESPECÍFICO:**

Explique la relación de la contabilidad con otras ciencias, para ello debe considerar lo tratado en clase y la bibliografía recomendada.

### **3.\_ OBJETIVO ESPECÍFICO:**

Explique el concepto de patrimonio de acuerdo a la concepción jurídico económica, considerando las explicaciones de la clase atendiendo a la bibliografía recomendada.

### **4.\_ OBJETIVO ESPECÍFICO:**

Explique el concepto de Empresa, considerando los distintos tipos de empresas y de acuerdo a lo explicado en clase y a la bibliografía recomendada.

### **5.\_ OBJETIVO ESPECÍFICO:**

Explique que es una transacción comercial, considerando lo tratado en clase y de acuerdo con la bibliografía recomendada.

### **6.\_ OBJETIVO ESPECÍFICO:**

Deduzca la Educación Patrimonial, con sus variantes, considerando el efecto de las transacciones vistas en clase y consultando la bibliografía.

### **7.\_ OBJETIVO ESPECÍFICO:**

Explique lo que es el período contable, considerando la necesidad de presentar información organizada y periódica. Para ello considere lo discutido en clase y la bibliografía recomendada.

Al finalizar este módulo se evaluará por escrito su contenido.

### **ACTIVIDADES DE APRENDIZAJE:**

- Leer el texto de Enrique Luque. Introducción al Estudio de la Contabilidad.
- Leer el texto de Ricardo Maldonado y Marfa Latouche. Introducción al Estudio de la Contabilidad General.
- Discutir en grupo cada uno de los Objetivos.
- Resolver los ejercicios propuestos por el profesor.

### **CONTENIDO:**

1. Origen de la Contabilidad.
2. Objeto de la contabilidad.
3. Funciones básicas de la contabilidad.
4. Definición de contabilidad.
5. Principios e hipótesis contables.
6. Aplicación e importancia de la contabilidad.
7. Relación de la contabilidad con otras ciencias.
8. Concepto jurídico – Económico de Patrimonio y Responsabilidad Patrimonial.
9. Hechos o fenómenos patrimoniales.
10. Concepto de empresa.
11. Clases de empresa.
12. Definición de transacción comercial.
13. La ecuación patrimonial y sus variantes.
14. Efecto de las transacciones en la ecuación.
15. Equilibrio patrimonial.

16. Necesidad de registros contables.

17. Período contable.

### **RECURSOS:**

Tiempo: 16 horas.

Lapso: 1º a 4ta semana.

### **ACTIVIDADES DE AUTO EVALUACION:**

1. Haga un breve resumen de los antecedentes históricos de la contabilidad.
2. Explique la importancia de la contabilidad.
3. Indique la aplicación de la contabilidad en nuestro tiempo.
4. Explique las relaciones que tiene la contabilidad con la economía, con el derecho, con la administración.
5. Explique cuáles son las funciones básicas de la contabilidad.
6. Qué etapas o pasos cumple la contabilidad para lograr sus funciones básicas.
7. Cómo se explica el patrimonio en contabilidad.
8. Qué se entiende por empresa.
9. Cuantas clases de empresas hay de acuerdo a sus funciones.
10. Qué es una transacción comercial.
11. Expresar mediante una ecuación la relación que existe entre el activo, pasivo y capital.
12. Establezca una ecuación que contenga todos los elementos que afectan el patrimonio.
13. Defina contabilidad.
14. Explique el período contable.

## **MODULO II: “Libros y Cuentas Contables”**

### **JUSTIFICACION:**

Seguramente usted ha oído decir que la contabilidad de una determinada empresa está atrasada o está al día, el presente módulo le va a dar la oportunidad a usted estudiante del T.S.U. en Informática, de conocer la terminología utilizada en la teneduría de Libros Contables, formándoles las bases para manejar todos los aspectos prácticos de la contabilidad. Por estas razones es de gran importancia que usted ponga todo el interés posible, ya que en la práctica de los conceptos aquí manejados son de uso permanente. Por otra parte, el conocimiento adquirido en este módulo es básico para comprender el módulo siguiente.

### **OBJETIVO GENERAL:**

Usted estudiante de T.S.U. en Informática, explicará la terminología usada en la teneduría de Libros.

#### **1. OBJETIVO ESPECIFICO:**

Explique la evolución de los registros contables, partiendo de las consideraciones hechas en clase considerando la bibliografía recomendada.

#### **2. OBJETIVO ESPECIFICO:**

Explique la clasificación de las cuentas en contabilidad de acuerdo a lo explicado en clase y a la bibliografía recomendada.

#### **3. OBJETIVO ESPECIFICO:**

Explique la teoría del cargo y del abono, considerando lo explicado en clase y la bibliografía recomendada.

#### **4. OBJETIVO ESPECIFICO:**

Estructurar el balance de comprobación por los métodos explicados en clase y de acuerdo a la bibliografía recomendada.

### **ACTIVIDADES DE APRENDIZAJE:**

- Leer el texto de Enrique Luque. Introducción al Estudio de la Contabilidad.

- Leer el texto de Ricardo Maldonado y Marfa Latouche. Introducción al

Estudio de la Contabilidad.

- Discutir en equipo cada uno de los Objetos.
- Resolver los ejercicios propuestos por el profesor.

### **CONTENIDO:**

1. Finalidad de los registros contables.
2. Origen de la cuenta.
3. Propósitos y usos de la cuenta.
4. Elementos de la cuenta.
5. Rayado usual en la cuenta.
6. Cuentas reales.
7. Cuentas nominales.
8. Cuentas mixtas.
9. Cuentas de orden.
10. Cuentas de valoración.
11. Teoría del cargo y del abono.
12. Reglas prácticas del cargo y del abono.
13. Finalidad de los libros contables.
14. Obligatoriedad de los libros.
15. Clases de libros.
16. Asientos de diario.
17. Balance de comprobación.
  - 17.1** Por sumas o totales.
  - 17.2** Por saldos.



## **RECURSOS:**

Tiempo: 16 horas.

Lapso: 5ta a 8va semana.

## **ACTIVIDADES DE AUTO EVALUACION:**

1. Qué se entiende por registros contables.
2. Qué es la cuenta.
- 3.Cuál es el propósito fundamental de la cuenta.
4. Cuáles son los elementos que incluyen toda cuenta.
5. Qué son cuentas reales.
6. Qué son cuentas nominales.
7. Qué son cuentas mixtas.
8. Qué son cuentas de orden.
9. Qué son cuentas de valoración.
10. Explique la teoría del cargo y del abono.
- 11.Cuál es la finalidad de los libros de contabilidad.
12. Por que se dice que los libros contables son obligatorios.
13. Explique cuáles son los libros usados en contabilidad.

## **Módulo III: “Los Asientos y la Documentación Mercantil”**

### **JUSTIFICACION:**

En este módulo usted encontrará los elementos que sirven de apoyo a todo sistema contable, en el mismo se consideran todos los tipos de asientos y los comprobantes que soportan tales asientos, de allí su importancia, pues usted tendrá la oportunidad de aprender los diversos asientos o registros contables que se utilizan en la contabilidad y al mismo tiempo lo ponen en contacto con muchos documentos mercantiles que generalmente son conocidos, pero cuya aplicación no le es familiar, una vez que denomine el contenido de este módulo podrá perfectamente darle utilidad en la vida práctica bien sea colaborando con su familia en la teneduría de libros, o ayudando a particulares, lo que de alguna manera le puede generar algunos ingresos, es importante hacer notar que este conocimiento es básico para la comprensión de los paquetes contables como SAINT.

### **OBJETIVO GENERAL:**

Usted estudiante de T.S.U en Informática, al finalizar el módulo III explicará lo concerniente a Registros contables.

#### **1. OBJETIVO ESPECIFICO:**

Explique la importancia de la documentación mercantil considerando las explicaciones hechas en clase y a la bibliografía recomendada.

#### **2. OBJETIVO ESPECIFICO:**

Explique la clasificación de la documentación mercantil de acuerdo a lo explicado en clase y su bibliografía recomendada.

#### **3. OBJETIVO ESPECIFICO:**

Usted estudiante del III semestre del T.S.U en informática explicará los documentos corrientes, de acuerdo a lo explicado en clase y a la bibliografía recomendada.

#### **4. OBJETIVO ESPECIFICO:**

Explique los tipos de documentos negociables, basándose en las explicaciones dadas en clase y de acuerdo a la bibliografía recomendada.

#### **5. OBJETIVO ESPECIFICO:**

Explique los asientos de ajuste, de acuerdo a lo explicado en clase y a la bibliografía recomendada.

#### **6. OBJETIVO ESPECIFICO:**

Explique los asientos de cierre de la contabilidad de acuerdo a lo explicado en clase y a la bibliografía recomendada.

Al finalizar el módulo se evaluará por escrito su contenido.

#### **ACTIVIDADES DE APRENDIZAJE:**

- Leer el texto de Francisco Rondón. Contabilidad I.
- Leer el texto de Ricardo Maldonado y Marfa Latouche. Introducción al estudio de la contabilidad general.
- Discutir en equipo cada uno de los objetos.
- Resolver los ejercicios propuestos por el profesor.

#### **CONTENIDO:**

1. La documentación mercantil concepto.
2. Necesidad e importancia de la documentación mercantil.
3. Clasificación de la documentación mercantil.
  - 3.1 Documentos corrientes.
  - 3.2 Documentos Negociables.

4. Asientos de apertura.
5. Asientos de operaciones.
6. Asientos de ajustes.
7. Asientos de cierre.

**RECURSOS:**

Tiempo: 16 horas.

Lapso: 9na a 12va semana.

**ACTIVIDADES DE AUTO EVALUACION:**

1. En que consiste la Documentación Mercantil.
2. Que ley regula la Documentación Mercantil.
3. Explique porque es necesaria la Documentación Mercantil.
4. Explique la importancia y la necesidad de la Documentación Mercantil.
5. A que se denomina documentación mercantil.
6. Explique cuales son los documentos corrientes.
7. A que se denomina documentos negociables.
8. Explique cuales son los documentos negociables.
9. Qué es el registro contable.
10. Que son asientos de apertura.
11. Qué son asientos de operaciones.
12. Qué son asientos de ajustes.
13. Qué son asientos de cierre.

## **MODULO IV: "La Hoja de Trabajo y Los Estados Financieros"**

### **JUSTIFICACION:**

Este Módulo nos preemitirá conocer cuáles son los principales estados financieros los cuales constituyen la fuente de información necesaria para la toma de decisiones por parte de la gerencia. A través de los estados financieros se puede conocer la situación financiera de la empresa de un momento dad, el resultado de un periodo económico, el comportamiento de los costos y la utilización de los fondos recibidos, así como otras informaciones mediante mediciones integrales que se apliquen a los mismos.

Con el conocimiento adquirido en este módulo estará en capacidad de preparar los estados financieros de la empresa con todos los datos que suministra la contabilidad, además podrá llevar cualquier contabilidad desde su inicio, hasta la fase final que es la elaboración de los estados financieros. Es importante que los estados financieros sean reales y que sean preparados tomando como base los principios de contabilidad generalmente aceptados (P.C.G.A.).

### **OBJETIVO GENERAL:**

Explicar y estructurar la hoja de trabajo y los estados financieros.

#### **1. OBJETIVO ESPECIFICO:**

Explique la formación del balance de comprobación, de acuerdo a lo explicado en clase y a la bibliografía recomendada.

#### **2. OBJETIVO ESPECIFICO:**

Explique el proceso de ajustes, de acuerdo a lo explicado en clase y a la bibliografía recomendada.

#### **3. OBJETIVO ESPECIFICO:**

Explique en que consiste el balance de comprobación ajustado, de acuerdo a lo explicado en clase y a la bibliografía recomendada.

**4. OBJETIVO ESPECIFICO:**

Explique la estructura de costos de ventas, de acuerdo a lo explicado en clase y a la bibliografía recomendada.

**5. OBJETIVO ESPECIFICO:**

Defina el estado de ganancias y pérdidas, de acuerdo a lo explicado en clase y a la bibliografía recomendada.

**6. OBJETIVO ESPECIFICO:**

Explique la estructura del Estado de ganancias y pérdidas, de acuerdo a lo explicado en clase y a la bibliografía recomendada.

**7. OBJETIVO ESPECIFICO:**

Defina el balance general, de acuerdo a lo explicado en clase y a la bibliografía recomendada.

**8. OBJETIVO ESPECIFICO:**

Explique la estructura del Balance General, de acuerdo a lo explicado en clase y a la bibliografía recomendada.

**ACTIVIDADES DE APRENDIZAJE:**

- Leer el texto de Enrique Luque de Lazaro. Introducción al Estudio de la Contabilidad, Capítulos III y IV.
- Leer el texto de Ricardo Maldonado y Marfa Latouche. Introducción al Estudio de la Contabilidad General.

## **CONTENIDO:**

1. Definición de Estados Financieros.
2. En que consiste la Hoja de Trabajo.
3. Definición de balance de comprobación.
4. Procedencia del balance de comprobación.
5. Fines del balance General.
6. Definición del balance General.
7. Estructura del balance General.
8. Definición del Estado de Ganancias y Pérdidas.
9. Estructura del Estado de Ganancias y Pérdidas.
10. Definición de Hoja de Trabajo.
11. Estructura de la Hoja de Trabajo.

## **RECURSOS:**

Tiempo: 16 horas.

Lapso: 13va a 16va semana.

## **ACTIVIDADES DE AUTO EVALUACION:**

1. Defina Estados Financieros.
2. Defina Hoja de Trabajo.
3. Defina Balance de Comprobación.
4. Explique como se origina el Balance de Comprobación.
5. Cuáles son los fines del Balance de Comprobación.
6. Defina el Estado de Ganancias y Pérdidas.
7. Como se estructura un Estado de Ganancias y Pérdidas.

- 8.** Que se incluye como Cuentas Nominales.
- 9.** Que se incluye como Cuentas Ingresos.
- 10.** Que se incluye como Cuentas Egresos.
- 11.** Defina el Balance General.
- 12.** Cuáles son los grupos generales del balance general
- 13.** Cuáles son los subgrupos del balance general.
- 14.** Ubique las cuentas mas usadas en contabilidad en cada subgrupo.
- 15.** Que es activo circulante.
- 16.** Que es activo fijo.
- 17.** Que son los cargos diferidos.
- 18.** En que consiste el pasivo circulante.
- 19.** Que son pasivo a largo plazo.
- 20.** Que son créditos diferidos.



## **BIBLIOGRAFIA**

FINNEY, Mille. Curso de Contabilidad. Tomo I Introdutorio. Editorial Hispanoamericana. México (1975).

KESTER, Roy. "Principios de Contabilidad". Tomo I. Editorial Labor, S.A. (1976).

LUQUE, Enrique. "Introducción al Estudio de la Contabilidad". (1981).

MALDONADO, R. y LATOUCHE, M. "Introducción al Estudio de la Contabilidad General".

GOMEZ RONDON. "Contabilidad I". Ediciones Frigor. (1982).

BRITO, José. "Contabilidad Básica e Intermedia". Ediciones centro de contadores. (1992).

ROMERO, Javier. Principios de Contabilidad. Mc. Graw. Hill. (1995).

MINA, Henry. Contabilidad General y Superior. Tomo I. Editorial Buchivacoa. (1993).

REDONDO, A. Curso Práctico de Contabilidad General y Superior. Tomos I y II. Centro Contable Venezolano. (1993).

UNA. Contabilidad General.